

Инструктивно-методическое письмо
«Об организации работы куратора учебной группы учреждения
высшего образования»

Деятельность куратора учебной группы (далее – куратор) является составной частью воспитательной работы УВО, осуществляемой во внеучебное время.

Куратор назначается на одну учебную группу приказом руководителя УВО из числа штатных преподавателей, имеющих стаж работы в должности не менее одного года, на основании письменного предложения руководителя структурного подразделения УВО на период обучения с первого по третий курс студентов УВО. Решение о назначении куратора на выпускных курсах принимается руководителем УВО.

В своей работе куратор руководствуется законодательством в сфере воспитания и молодежной политики, уставом учреждения образования, а также программой развития учреждения высшего образования до 2025 года. На основании постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22 сентября 2022 года № 332 «О проведении воспитательной работы педагогическими работниками во внеучебное время с обучающимися» и с учетом настоящего инструктивно-методического письма в УВО разрабатывается внутреннее положение о кураторе учебной группы, положение о методическом объединении (школе/совете) кураторов и утверждаются приказом руководителя УВО по согласованию с профсоюзной организацией (при наличии).

Основными требованиями к работе куратора являются: профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

Основными принципами работы куратора являются: личностно-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, направленный на содействие социализации, саморазвития и самореализации личности студента; формированию гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии; нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования; навыкам здорового образа жизни; культуры семейных отношений.

Куратор в своей работе взаимодействует с руководителями структурных подразделений УВО, их заместителями, отделом

(управлением) воспитательной работы с молодежью, другими педагогическими работниками, организационными структурами молодежных и иных общественных объединений, студенческого самоуправления, законными представителями несовершеннолетних студентов и другими заинтересованными.

Куратор непосредственно подчиняется декану факультета и его заместителю по воспитательной работе (при наличии), отвечает за организацию, состояние и содержание воспитательной работы в закрепленной за ним учебной группе с учетом специфики образовательного процесса.

В УВО общее руководство работой кураторов осуществляет проректор, отвечающий за организацию идеологической и воспитательной работы, координацию деятельности кураторов осуществляет отдел (управление) воспитательной работы.

С целью оказания методической и практической помощи в организации и проведении воспитательной работы, повышения профессионального мастерства, обобщения и распространения лучшего опыта работы кураторов в УВО создается методическое объединение кураторов (школа/совет).

Общая координация деятельности методического объединения кураторов (школы/совета) осуществляется отделом (управлением) воспитательной работы.

Работа куратора проводится на основании программно-планирующей документации по вопросам воспитания. Куратор планирует воспитательную работу со студентами с учетом специфики и особенностей учебной группы в соответствии с планом идеологической и воспитательной работы учреждения образования, факультета, кафедры на учебный год. Планирование включает в себя ежегодную разработку планов идеологической и воспитательной работы учебной группы по различным направлениям.

Фактическое выполнение воспитательной работы ежемесячно отражается куратором в журнале куратора учебной группы и заверяется заместителем декана по воспитательной работе (деканом) факультета не реже 1 раза в семестр. Итоги работы за учебный год куратор отражает в годовом отчете. Форма отчетности определяется проректором, курирующим идеологическую и воспитательную работу в учреждении образования.

Проведение информационных часов куратора и кураторских часов рекомендуется вноситься в сетку расписания учреждения образования.

Основными направлениями деятельности куратора являются:
формирование у студентов знаний основ государственной идеологии, привитие общечеловеческих, гуманистических ценностей,

идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

развитие чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа;

создание условий для социализации и самореализации личности студента на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

содействие социальной адаптации студентов, создание благоприятного психологического климата, формирование сплоченного коллектива учебной группы; оказание помощи в усвоении и выполнении норм и правил внутреннего распорядка учреждения образования, прав и обязанностей студентов;

формирование у студентов ответственного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной деятельности;

создание условий, способствующих развитию активной жизненной позиции студентов, их гражданской ответственности, поддержке позитивных молодежных инициатив;

профилактика противоправного поведения, формирование правовой культуры студентов;

содействие организации культуры быта и досуга, вовлечение студентов в различные формы внеучебной деятельности;

содействие работе органов студенческого самоуправления, организационным структурам общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзной организации студентов;

формирование у студентов толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

обеспечение овладения ценностям и навыкам здорового образа жизни, охраны жизни и здоровья студентов; развитие и углубление культуры семейных ценностей, эстетической, экологической и экономической культуры личности.

Куратор при организации работы со студентами учебной группы опирается на студенческий совет группы, секретарей первичных структур общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзной организации студентов.

Куратор обязан:

осуществлять перспективное и текущее планирование воспитания в учебной группе на основе преемственности, непрерывности и

последовательности реализации содержания воспитания с учетом индивидуальных особенностей студентов;

определять содержание, формы и методы работы в соответствии с целями и задачами воспитания;

соблюдать системность и единство педагогических требований;

изучать и анализировать качество воспитания в учебной группе с целью совершенствования воспитательного процесса;

изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества студентов, психологический климат учебной группы;

формировать в учебной группе систему воспитательной работы на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, склонностей, интересов и потребностей студентов, специфики учреждения образования и социокультурной среды;

оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в учреждении образования и проживания в общежитии;

способствовать созданию условий для успешной учебной деятельности студентов, укреплению учебной дисциплины, развитию умений и навыков самостоятельной работы;

проводить информационные часы (еженедельно), продолжительностью не менее 60 минут, согласовывать их тематику и объемы с деканом факультета. Использовать потенциал информационных часов для своевременного ознакомления студентов с социально-экономической, общественно-политической и культурной жизнью страны, региона, а также проводить информационные часы, посвященные памятным событиям, государственным праздникам и знаменательным датам;

проводить кураторский час (не реже одного раза в месяц), продолжительностью от 20 до 60 минут в зависимости от рассмотрения вопроса, на котором анализировать состояние воспитательной работы в учебной группе, рассматривать вопросы поддержания дисциплины, соблюдения правил внутреннего распорядка, посещения студентами учебных занятий, результаты учебной деятельности, участие студентов в культурной и общественной жизни факультета, учреждения образования;

информировать руководство факультета (учреждения образования), законных представителей несовершеннолетних об успеваемости, случаях нарушений дисциплины и пропусков учебных занятий по неуважительным причинам студентами;

способствовать созданию в учебной группе здоровьесберегающего пространства, сохранению и укреплению физического и психического здоровья студентов;

проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, уважение их достоинства, чести и репутации;

изучать, в порядке, предусмотренным законодательством, особенности семейного воспитания несовершеннолетних студентов, способствовать выявлению неблагоприятной для студентов обстановки в семьях;

проводить работу по профилактике противоправного поведения студентов, формированию правовой культуры, недопущению вовлечения студентов в организации деструктивного характера;

оказывать поддержку органам студенческого самоуправления, организационным структурам общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», профсоюзного комитета;

содействовать вторичной занятости студентов, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности; привлекать к участию в работе кружков, клубов, секций, студенческих отрядов;

обеспечивать конфиденциальность личной и служебной информации;

постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень.

Куратор имеет право:

вести педагогические наблюдения за студентами (в том числе и во время учебных занятий, экзаменов и иных мероприятий, проводимых в учреждении образования и общежитии), изучать их социум и окружение, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

вносить на рассмотрение совета факультета, методического объединения кураторов (заседания школы/совета) предложения по совершенствованию образовательного процесса, планированию и реализации воспитательной работы;

участвовать совместно с заинтересованными в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в учреждении образования;

вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных правил внутреннего распорядка учреждения образования (факультета, общежития);

рекомендовать кандидатуры студентов в органы студенческого самоуправления;

получать со стороны структурных подразделений учреждения образования методическую, организационную помощь по вопросам воспитания;

участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации воспитательной работы;

участвовать в проведении конкурсов педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в воспитательной работе;

посещать другие учреждения образования с целью совершенствования своей деятельности, обмена опытом и т.д.