

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
учреждения образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

_____ В.А.Мельник
(подпись)

(дата утверждения)

Рег. № УД- _____ /уч.

(название учебной дисциплины)

**Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальностей:**

(код)

(наименование специальности)

(код)

(наименование специальности)

__ курс(ы)

20__

Текст, выделенный курсивом, не печатается

Форма лицевой стороны титульного листа учебной программы УО для военно-профессиональных учебных дисциплин устанавливается совместным решением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства обороны Республики Беларусь

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования (ОСВО-...) по специальности код «*Наименование специальности*», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от _____ № ____; учебного плана учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» по специальности код «*Наименование специальности*», утвержденного ректором университета 00.00.0000, регистрационный № _____; примерной учебной программы по учебной дисциплине «*Название учебной дисциплины*», утвержденной 00.00.0000, регистрационный № ____.¹

СОСТАВИТЕЛИ:

И.О.Фамилия, *должность* учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет», *ученая степень, ученое звание*;

И.О.Фамилия, *должность* учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет», *ученая степень, ученое звание*;

И.О.Фамилия, *должность* учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет», *ученая степень, ученое звание*

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой (*название*)² учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»

(протокол № ____ от _____);

Научно-методическим советом учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»

(протокол № ____ от _____)

¹ Если учебная программа составлена для нескольких специальностей, указываются соответствующие образовательные стандарты, учебные планы и примерные учебные программы для каждой специальности

² Если разработчиками учебной программы являются несколько кафедр, то указывается выпускающая кафедра

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

«Название учебной дисциплины» – учебная дисциплина модуля «Название модуля», содержащая систематизированные научные знания о ... (и далее – по определению научного понятия учебной дисциплины).

Цель учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» состоит в ... (далее – из примерной учебной программы).

Задачи учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» состоят в ... (далее – из примерной учебной программы; можно расширить с учетом конкретной специальности, региональных особенностей и особенностей учреждения высшего образования в подготовке специалиста с высшим образованием).

Специфика подготовки врачей по специальности (указать код и название специальности) определяет необходимость целенаправленного изучения студентами ... (заключается в том, что...).

Преподавание и успешное изучение учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» осуществляется на базе приобретенных студентом знаний и умений по разделам следующих дисциплин:

Гистология, цитология и эмбриология. Правила и методика работы со световым микроскопом.

(и далее указать учебные дисциплины, и разделы, знание которых является необходимым условием для успешного изучения данной учебной дисциплины и обосновано логической последовательностью преподавания).

Студент, освоивший содержание учебного материала учебной дисциплины, должен обладать следующей(ими) универсальной, базовой профессиональной, углубленной профессиональной³ компетенцией(ями): ...

В результате изучения учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» студент должен

знать:

основные понятия ...;

причины и механизмы типичных ...;

и далее, в соответствии с примерной учебной программой;

уметь:

проводить ...;

определять ...;

и далее, в соответствии с примерной учебной программой;

владеть:

методами...;

навыками ...;

и далее, в соответствии с примерной учебной программой.

³ В соответствии с учебным планом учреждения образования

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические знания, практические умения и навыки по специальности, но и... (*развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны; осознать социальную значимость своей будущей профессиональной деятельности, научиться соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы медицинской этики и деонтологии, другое – воспитательный аспект содержания образования*).

Всего на изучение учебной дисциплины отводится ___ академических часов, из них ___ аудиторных³ и ___ часов самостоятельной работы студента (СРС)⁴.

Распределение аудиторных часов по видам занятий: ___ часов лекций, из них ___ управляемой самостоятельной работы студента (УСРС)⁵; ___ часов лабораторных (*практических, семинарских*)⁶ занятий, из них ___ УСРС⁵.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом по специальности (*указать код и название специальности*) в форме зачета / зачета с применением элементов объективного структурированного клинического экзамена (___ семестр) и/или экзамена / объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ) (___ семестр)³.

Если промежуточная аттестация проводится в форме ОСКЭ, указываются утвержденные паспорта (примерные) экзаменационных станций ОСКЭ по учебной дисциплине, например:

Аттестация студентов по учебной дисциплине «Первая помощь» в форме объективного структурированного клинического экзамена проводится в соответствии с:

паспортом (примерным) экзаменационной станции «Базовая сердечно-легочная реанимация» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ), утвержденным первым заместителем Министра здравоохранения 28.06.2022, рег. № ПЭС-10/2023;

паспортом (примерным) экзаменационной станции «Асфиксия» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ), утвержденным первым заместителем Министра здравоохранения 11.04.2023, рег. № ПЭС-56/2023;

паспортом (примерным) экзаменационной станции «Остановка кровотечения» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ), утвержденным первым заместителем Министра здравоохранения 11.04.2023, рег. № ПЭС-61/2023.

³ В соответствии с учебным планом учреждения образования

⁴ Внеаудиторной самостоятельной работы (чтение учебной литературы, подготовка к учебным занятиям и текущей аттестации и пр.).

⁵ Самостоятельная работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем. Количество определено приложением к учебному плану учреждения образования.

⁶ Виды занятий определены учебным планом учреждения образования

Форма получения образования – очная дневная.

Распределение аудиторного времени по видам занятий, семестрам и формы текущей аттестации по учебной дисциплине:

Семестр ³	Количество аудиторных часов					Форма аттестации
	всего	лекций		практических (лабораторных или семинарских) ⁶		
		всего	из них УСРС ⁵	всего	из них УСРС ⁵	
Всего часов						

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН⁷

Название раздела (темы)	Всего аудиторных часов	Распределение аудиторных часов по видам занятий	
		лекций	практических (лабораторных или семинарских)
1. Раздел			
1.1. Тема			
1.2. Тема			
1.3. и т.д.			
2. Раздел			
2.1. Тема			
2.2. Тема			
2.3. и т.д.			
Всего часов			

⁵ Самостоятельная работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем. Количество определено приложением к учебному плану учреждения образования.

⁶ Виды занятий определены учебным планом учреждения образования

⁷ Составляется на основе примерной учебной программы, допускается изменение содержания учебной программы и перераспределение учебных часов между разделами и темами по отношению к примерной учебной программе в пределах 30% от аудиторного времени

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

1. Название раздела *(по тематическому плану)*

1.1. Название темы *(по тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

1.2. Название темы *(по тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

2. Название раздела *(по тематическому плану)*

2.1. Название темы *(по тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ (КУРСОВОЙ РАБОТЕ)

Учебная программа включает данный раздел, если учебным планом учреждения образования по специальности (направлению специальности, специализации) предусмотрено выполнение курсового проекта (курсовой работы) по соответствующей дисциплине.

При характеристике курсового проекта (курсовой работы) необходимо раскрыть его цель, указать примерный объем задания и количество часов на выполнение в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности (направлению специальности, специализации).

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ»⁸

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторного времени (мин.)				Количество времени УСР (мин.)	Формы контроля знаний
		Лекций	Практических занятий	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Лекции:						
1.	<i>Роль биологии в системе медицинского образования. Молекулярно-генетический уровень организации живого</i>	60				30	
2.	...						
	Практические занятия:						
1.	<i>Роль биологии в системе медицинского образования. Метод световой микроскопии в биологии</i>			135		-	<i>Опрос, ...</i>
2.	...						

⁸ В учебно-методической карте приводится перечень тем по видам занятий и распределение аудиторного времени в минутах

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ⁹

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Учебник с грифом «Утверждено Министерством образования Республики Беларусь»
2. Учебное пособие с грифом «Допущено Министерством образования Республики Беларусь»
3. Пособие, учебно-методическое пособие с грифом «Рекомендовано учебно-методическим объединением в сфере высшего образования Республики Беларусь по (профиль, направление или специальность) образования»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Учебное издание.
2. Научное издание.
3.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

1. Нормативный правовой акт.
2.

ЭЛЕКТРОННЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. База данных
2. База данных
3.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ СРС ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе приводятся формы выполнения СРС, рекомендации по ее выполнению, перечень заданий.

Время, отведенное на самостоятельную работу, может использоваться студентами на (выбрать нужное):

- подготовку к лекционным, семинарским, практическим и лабораторным занятиям;
- подготовку к зачетам и экзаменам по учебной дисциплине;
- проработку тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение;
- решение задач;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- подготовку тематических докладов, рефератов, презентаций;
- выполнение практических заданий;
- конспектирование учебной литературы;

⁹ Списки литературы составляются по ГОСТ 7.1-2003, согласовываются с библиотекой. В основную литературу включаются учебные издания с грифом (не более 5 наименований), изданные в последние 5 лет при наличии их в фонде библиотеки. В дополнительную литературу включаются разные источники (не более 20) изданные в последние 10 лет без предъявления требований к их наличию в фонде библиотеки. Для всех источников, имеющих в открытом доступе в сети Интернет, указывается режим и дата доступа.

- подготовку отчетов;
- составление обзора научной литературы по заданной теме;
- оформление информационных и демонстрационных материалов (стенды, плакаты, графики, таблицы, газеты и пр.);
- изготовление макетов, лабораторно-учебных пособий;
- составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- составление тестов для организации взаимоконтроля;
- дежурство в организациях здравоохранения;
- другое.

Основные формы организации СРС (выбрать нужное):

- написание и презентация реферата;
- выступление с докладом;
- изучение тем и проблем, не освещенных на лекциях и семинарских занятиях;
- компьютеризированное тестирование;
- изготовление дидактических материалов;
- подготовка и участие в активных формах обучения;
- дежурство в организациях здравоохранения;
- другое.

Примерный перечень заданий СРС (выбрать нужное):

- изучение нормативно-правовых актов (указать каких);
- решение ситуационных задач (каких из какого источника);
- выполнение тестовых заданий (каких из какого источника);
- выполнение научно-исследовательской работы;
- другое.

Контроль СРС осуществляется в виде (выбрать нужное):

- контрольной работы;
- итогового занятия, коллоквиума в форме устного собеседования, письменной работы, тестирования;
- обсуждения рефератов;
- защиты учебных заданий;
- защиты протокола лабораторного занятия;
- оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада или решения задачи на практических занятиях;
- проверки рефератов, письменных докладов, отчетов, рецептов;
- проверки учебных историй болезни, протоколов;
- индивидуальной беседы;
- других мероприятий.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ УСРС⁵ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе приводятся формы выполнения УСРС, методические рекомендации и требования (или ссылки на них) к ее выполнению, перечень заданий, формы контроля.

Рекомендуемые формы организации УСРС (выбрать нужное):

- *написание реферата на заданную тему;*
- *подготовка мультимедийной презентации по заданной теме;*
- *решение ситуационных задач;*
- *составление конспекта первоисточников, монографий и статей по заданной теме;*
- *написание учебных историй болезни, рецептов;*
- *дежурство в организациях здравоохранения;*
- *другие.*

Примерный перечень заданий УСРС¹⁰:

Примерный перечень тем рефератов, мультимедийных презентаций

1. ...

2. ...

Приводятся другие задания в зависимости от выбранных форм выполнения УСРС.

Формы контроля выполнения УСРС:

- *проверка и оценивание реферата, мультимедийной презентации по заданной теме;*
- *проверка и оценивание правильности решения ситуационных задач, учебных историй болезни, протоколов, письменных работ, рецептов, письменных докладов, отчетов о дежурстве в организациях здравоохранения;*
- *оценка устного доклада, сообщения;*
- *устное собеседование, оценка устного ответа на вопрос;*
- *проверка конспектов первоисточников, монографий и статей по заданной теме;*
- *контрольная работа;*
- *тестирование;*
- *другие.*

⁵ Самостоятельная работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем. Количество определено приложением к учебному плану учреждения образования.

¹⁰ Приводится, если учебным планом учреждения образования предусмотрена управляемая самостоятельная работа студента (см. приложение к учебному плану) и форма контроля (контрольное мероприятие) предполагает составление перечня заданий.

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ¹¹

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

Устная форма:

собеседования;
 коллоквиумы;
 доклады на семинарских занятиях;
 доклады на конференциях;
 устные зачеты;
 устные экзамены;
 оценивание на основе деловой игры;
 тесты действия;
 другие.

Письменная форма:

тесты;
 контрольные опросы;
 контрольные работы;
 письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям;

письменные отчеты по лабораторным работам;
 рефераты;
 курсовые работы (проекты);
 отчеты по научно-исследовательской работе;
 публикации статей, докладов;
 заявки на изобретения и полезные модели;
 письменные зачеты;
 письменные экзамены;
 стандартизированные тесты;
 оценивание на основе модульно-рейтинговой системы;
 оценивание на основе кейс-метода;
 оценивание на основе портфолио;
 оценивание на основе метода развивающейся кооперации;
 оценивание на основе проектного метода;
 оценивание на основе деловой игры;
 другие.

Устно-письменная форма:

отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой;
 отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой;
 отчеты по лабораторным работам с их устной защитой;
 курсовые работы (проекты) с их устной защитой;
 экзамены;

¹¹ Заполняется в соответствии с примерной учебной программой. Приводятся только используемые формы контроля с учетом видов учебных занятий и форм промежуточной аттестации, определенных учебным планом

зачеты;
 оценивание на основе модульно-рейтинговой системы;
 оценивание на основе метода развивающейся кооперации;
 оценивание на основе проектного метода;
 оценивание на основе деловой игры;
 оценивание на основе метода Дельфи;
 другие.

Техническая форма:

электронные тесты;
 электронные практикумы;
 визуальные лабораторные работы;
 другие.

Симуляционная форма:

оценивание навыков коммуникативной компетентности с использованием стандартизированного (симулированного) пациента;
 оценивание с использованием электронно-механических симуляторов и роботов-тренажеров;
 оценивание с использованием виртуальных симуляторов;
 оценивание с использованием комбинированных (многокомпонентных) симуляторов, включающих элементы устной, письменной и технических форм диагностики.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ
 УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Составляется в соответствии с примерной учебной программой,
 может быть дополнен*

1. ...
2. ...

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ
 УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИМУЛЯЦИОННЫХ
 ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ¹²**

*Составляется в соответствии с примерной учебной программой,
 может быть дополнен*

1. ...
2. ...

¹² Приводится, если предусмотрено применение симуляционных технологий обучения. Формируемые практические навыки должны соответствовать Примерному перечню практических навыков, предназначенных для освоения с использованием симуляционных технологий обучения, утвержденному Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В преподавании учебной дисциплины рекомендуется использовать **традиционные методы обучения:**

- лекции⁶;
- практические / лабораторные / семинарские занятия⁶;
- активные (интерактивные) методы (выбрать нужное):**
- проблемно-ориентированное обучение PBL (Problem-Based Learning);
- командно-ориентированное обучение TBL (Team-Based Learning);
- обучение на основе клинического случая CBL (Case-Based Learning);
- научно-ориентированное обучение RBL (Research-Based Learning);
- обучение с применением симуляционных технологий;
- другие.

В этом разделе могут быть указаны конкретные темы, по которым рекомендуется использовать активные (интерактивные) методы обучения с указанием формы проведения: диспута, дискуссии, беседы за круглым столом, соревнования, деловой игры, ролевой игры, выполнения проекта, мозгового штурма и др.

В информационно-методической части могут быть дополнительно приведены требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации, другая значимая информация.

⁶ Виды занятий определены учебным планом учреждения образования

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ¹³

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) ¹⁴
1. <i>Название</i>	<i>Название</i>	<i>Предложений о внесении дополнений и изменений нет</i>	
2. <i>Название</i>	<i>Название</i>	<i>Дополнить содержание...</i>	<i>Дополнить содержание... (протокол от 00.00.0000 № __)</i>

¹³ Содержание учебной программы должно быть согласовано с кафедрами, обеспечивающими преподавание учебных дисциплин, для усвоения которых необходимо изучение данной дисциплины

¹⁴ При наличии предложений о внесении изменений в содержание учебной программы УВО вопрос о внесении соответствующих изменений обсуждается на заседании кафедры-разработчика, принятое решение отражается в протоколе

СОСТАВИТЕЛИ:

Должность, ученая степень,
ученое звание

И.О.Фамилия

Должность, ученая степень,
ученое звание

И.О.Фамилия

Заведующий кафедрой¹⁵
(название кафедры), ученая
степень, ученое звание

И.О.Фамилия

Оформление учебной программы и сопроводительных документов
соответствует установленным требованиям

Методист отдела учебно-
методического обеспечения
образовательного процесса
учреждения образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

И.О.Фамилия

Начальник информационно-
издательского центра

Е.В.Гарельская

¹⁵ В случае, если заведующий кафедрой является автором-составителем, дополнительной визы не требуется

Сведения об авторах (составителях) учебной программы

Фамилия, имя, отчество	
Должность, ученая степень, ученое звание	
☎ служебный	
Факс:	
<i>E-mail:</i>	
Фамилия, имя, отчество	
Должность, ученая степень, ученое звание	
☎ служебный	
Факс:	
<i>E-mail:</i>	
Фамилия, имя, отчество	
Должность, ученая степень, ученое звание	
☎ служебный	
Факс:	
<i>E-mail:</i>	

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ»**

для специальности _____
на ____ / ____ учебный год

№№ ПП	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол № ____ от _____ 20__ г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан (название) факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)