

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе  
учреждения образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

\_\_\_\_\_ В.А.Мельник  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата утверждения)

Рег. № УД- \_\_\_\_\_ /уч.

\_\_\_\_\_  
(название учебной дисциплины)

**Учебная программа учреждения образования  
по учебной дисциплине для специальностей:**

\_\_\_\_\_  
(код)

\_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
(код)

\_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

\_\_ курс(ы)

20\_\_

\_\_\_\_\_  
Текст, выделенный курсивом, не печатается

Форма лицевой стороны титульного листа учебной программы УО для военно-профессиональных учебных дисциплин устанавливается совместным решением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства обороны Республики Беларусь

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования (ОСВО-...) по специальности код «*Наименование специальности*», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_; учебного плана учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» по специальности код «*Наименование специальности*», утвержденного ректором университета 00.00.0000, регистрационный № \_\_\_\_\_.<sup>1</sup>

### **СОСТАВИТЕЛИ:**

И.О.Фамилия, *должность* учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет», *ученая степень, ученое звание*;

И.О.Фамилия, *должность* учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет», *ученая степень, ученое звание*;

И.О.Фамилия, *должность* учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет», *ученая степень, ученое звание*

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ<sup>2</sup>:**

И.О.Фамилия, *должность (название)* учреждения образования (*полное название*), *ученая степень, ученое звание*;

И.О.Фамилия, *должность (название)* учреждения образования (*полное название*), *ученая степень, ученое звание*;

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой (*название*)<sup>3</sup> учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»

(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_);

Научно-методическим советом учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»

(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

<sup>1</sup> Если учебная программа составлена для нескольких специальностей, указываются соответствующие образовательные стандарты и учебные планы для каждой специальности

<sup>2</sup> К оценке содержания учебных программ рекомендуется привлекать внешних рецензентов, в том числе представителей работодателей. Должно быть не менее двух рецензий, одна из которых внешняя, вторая – внешняя или внутренняя.

<sup>3</sup> Если разработчиками учебной программы являются несколько кафедр, то указывается выпускающая кафедра

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

*«Название учебной дисциплины» – учебная дисциплина модуля «Название модуля», содержащая систематизированные научные знания о ... (и далее – по определению научного понятия учебной дисциплины).*

*Цель учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» – формирование универсальной / базовой профессиональной / углубленной профессиональной / специализированной компетенции(ий)<sup>4</sup> для ... (например, решения задач межличностного и профессионального взаимодействия; решения задач профессиональной деятельности; построения клинического и патологоанатомического диагнозов; обеспечения экологической и радиационной безопасности; организации профилактических, санитарнопротивоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях; оказания медицинской помощи и т.п.).*

*Задачи учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» состоят в формировании у студентов научных знаний о ... (например, словообразовании, произношении при употреблении греко-латинской медицинской терминологии; общих принципах функционирования медицинского оборудования; закономерностях развития и анатомического строения тела человека, его систем и органов; современных химических и физико-химических методах анализа биологических жидкостей, растворов лекарственных веществ и биополимеров; закономерностях воздействия факторов среды обитания на здоровье человека; этиологии, патогенезе, морфологических особенностях общепатологических процессов и болезней и т.п.), умений и навыков, необходимых для ... (например, обследования пациентов; интерпретации результатов лабораторных и инструментальных методов исследования; построения диагноза; оказания первой помощи при несчастных случаях, травмах, кровотечениях, отравлениях и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью человека; осуществления медицинского ухода за пациентами; выполнения сестринских лечебных и диагностических манипуляций; и т.п.).*

*Специфика подготовки врачей по специальности (указать код и название специальности) определяет необходимость целенаправленного изучения студентами ... (заключается в том, что...).*

*Преподавание и успешное изучение учебной дисциплины «Название учебной дисциплины» осуществляется на базе приобретенных студентом знаний и умений по разделам следующих дисциплин:*

*Гистология, цитология и эмбриология. Правила и методика работы со световым микроскопом.*

*(и далее указать учебные дисциплины, и разделы, знание которых является необходимым условием для успешного изучения данной учебной дисциплины и обосновано логической последовательностью преподавания).*

---

<sup>4</sup> В соответствии с учебным планом учреждения образования

Студент, освоивший содержание учебного материала учебной дисциплины, должен обладать следующей(ими) *универсальной / базовой профессиональной / углубленной профессиональной / специализированной компетенцией(ями)*<sup>4</sup> ...

В результате изучения учебной дисциплины «*Название учебной дисциплины*» студент должен

**знать:**

основные понятия ...;

причины и механизмы типичных ...;

**уметь:**

проводить ...;

определять ...;

**владеть:**

методами...;

навыками ...;

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические знания, практические умения и навыки по специальности, но и... (*развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны; осознать социальную значимость своей будущей профессиональной деятельности, научиться соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы медицинской этики и деонтологии, другое – воспитательный аспект содержания образования*).

Всего на изучение учебной дисциплины отводится \_\_\_ академических часов, из них \_\_\_ аудиторных<sup>4</sup> и \_\_\_ часов самостоятельной работы студента (СРС)<sup>5</sup>.

Распределение аудиторных часов по видам занятий: \_\_\_ часов лекций, из них \_\_\_ управляемой самостоятельной работы студента (УСРС)<sup>6</sup>; \_\_\_ часов лабораторных (*практических, семинарских*)<sup>7</sup> занятий, из них \_\_\_ УСРС<sup>6</sup>.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом по специальности (*указать код и название специальности*) в форме зачета / зачета с применением элементов объективного структурированного клинического экзамена (\_\_\_ семестр) и/или экзамена / объективного структурированного клинического экзамена (\_\_\_ семестр)<sup>4</sup>.

<sup>4</sup> В соответствии с учебным планом учреждения образования

<sup>5</sup> Внеаудиторной самостоятельной работы (чтение учебной литературы, подготовка к учебным занятиям и текущей аттестации и пр.)

<sup>6</sup> Самостоятельная работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем. Количество определено приложением к учебному плану учреждения образования.

<sup>7</sup> Виды занятий определены учебным планом учреждения образования

Если промежуточная аттестация проводится в форме ОСКЭ, указываются утвержденные паспорта (примерные) экзаменационных станций ОСКЭ по учебной дисциплине, например:

Аттестация студентов по учебной дисциплине «Первая помощь» в форме объективного структурированного клинического экзамена проводится в соответствии с:

паспортом (примерным) экзаменационной станции «Базовая сердечно-легочная реанимация» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ), утвержденным первым заместителем Министра здравоохранения 28.06.2022, рег. № ПЭС-10/2023;

паспортом (примерным) экзаменационной станции «Асфиксия» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ), утвержденным первым заместителем Министра здравоохранения 11.04.2023, рег. № ПЭС-56/2023;

паспортом (примерным) экзаменационной станции «Остановка кровотечения» объективного структурированного клинического экзамена (ОСКЭ), утвержденным первым заместителем Министра здравоохранения 11.04.2023, рег. № ПЭС-61/2023.

Форма получения образования – очная дневная.

Распределение аудиторного времени по видам занятий, семестрам и формы текущей аттестации по учебной дисциплине:

Семестр <sup>4</sup>	Количество аудиторных часов					Форма аттестации
	всего	лекций		практических (лабораторных или семинарских) <sup>7</sup>		
		всего	из них УСРС <sup>6</sup>	всего	из них УСРС <sup>6</sup>	
<b>Всего часов</b>						

<sup>6</sup> Самостоятельная работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем. Количество определено приложением к учебному плану учреждения образования.

<sup>7</sup> Виды занятий определены учебным планом учреждения образования

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН<sup>8</sup>

Название раздела (темы)	Всего аудиторных часов	Распределение аудиторных часов по видам занятий	
		лекций	практических (лабораторных или семинарских)
<b>1. Раздел</b>			
1.1. Тема			
1.2. Тема			
1.3. <i>и т.д.</i>			
<b>2. Раздел</b>			
2.1. Тема			
2.2. Тема			
2.3. <i>и т.д.</i>			
<b>Всего часов</b>			

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

**1. Название раздела** *(по тематическому плану)*

**1.1. Название темы** *(по тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

**1.2. Название темы** *(по тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

**2. Название раздела** *(по тематическому плану)*

**2.1. Название темы** *(по тематическому плану)*

Содержание учебного материала.

### ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ (КУРСОВОЙ РАБОТЕ)

*Учебная программа включает данный раздел, если учебным планом учреждения образования по специальности (направлению специальности, специализации) предусмотрено выполнение курсового проекта (курсовой работы) по соответствующей дисциплине.*

*При характеристике курсового проекта (курсовой работы) необходимо раскрыть его цель, указать примерный объем задания и количество часов на выполнение в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности (направлению специальности, специализации).*

<sup>8</sup> Составляется на основе примерной учебной программы, допускается изменение содержания учебной программы и перераспределение учебных часов между разделами и темами по отношению к примерной учебной программе в пределах 30% от аудиторного времени.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ»<sup>9</sup>**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторного времени (мин.)				Количество времени УСР (мин.)	Формы контроля знаний
		Лекций	Практических занятий	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Лекции:</b>						
1.	<i>Роль биологии в системе медицинского образования. Молекулярно-генетический уровень организации живого</i>	60				30	
2.	...						
	<b>Практические занятия:</b>						
1.	<i>Роль биологии в системе медицинского образования. Метод световой микроскопии в биологии</i>			135		-	<i>Опрос, ...</i>
2.	...						

<sup>9</sup> В учебно-методической карте приводится перечень тем по видам занятий и распределение аудиторного времени в минутах

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ<sup>10</sup>

### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Учебник с грифом «Утверждено Министерством образования Республики Беларусь»
2. Учебное пособие с грифом «Допущено Министерством образования Республики Беларусь»
3. Пособие, учебно-методическое пособие с грифом «Рекомендовано учебно-методическим объединением в сфере высшего образования Республики Беларусь по (профиль, направление или специальность) образования»

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Учебное издание.
2. Научное издание.
3. ....

### НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

1. Нормативный правовой акт.
2. ....

### ЭЛЕКТРОННЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. База данных
2. База данных
3. ....

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ СРС ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

*В данном разделе приводятся формы выполнения СРС, рекомендации по ее выполнению, перечень заданий.*

**Время, отведенное на самостоятельную работу, может использоваться студентами на (выбрать нужное):**

- подготовку к лекционным, семинарским, практическим и лабораторным занятиям;
- подготовку к зачетам и экзаменам по учебной дисциплине;
- проработку тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение;
- решение задач;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- подготовку тематических докладов, рефератов, презентаций;
- выполнение практических заданий;
- конспектирование учебной литературы;

<sup>10</sup> Списки литературы составляются по ГОСТ 7.1-2003, согласовываются с библиотекой. В основную литературу включаются учебные издания с грифом (не более 5 наименований), изданные в последние 5 лет при наличии их в фонде библиотеки. В дополнительную литературу включаются разные источники (не более 20) изданные в последние 10 лет без предъявления требований к их наличию в фонде библиотеки. Для всех источников, имеющих в открытом доступе в сети Интернет, указывается режим и дата доступа.



- подготовку отчетов;
- составление обзора научной литературы по заданной теме;
- оформление информационных и демонстрационных материалов (стенды, плакаты, графики, таблицы, газеты и пр.);
- изготовление макетов, лабораторно-учебных пособий;
- составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- составление тестов для организации взаимоконтроля;
- дежурство в организациях здравоохранения;
- другое.

**Основные формы организации СРС (выбрать нужное):**

- написание и презентация реферата;
- выступление с докладом;
- изучение тем и проблем, не освещенных на лекциях и семинарских занятиях;
- компьютеризированное тестирование;
- изготовление дидактических материалов;
- подготовка и участие в активных формах обучения;
- дежурство в организациях здравоохранения;
- другое.

**Примерный перечень заданий СРС (выбрать нужное):**

- изучение нормативно-правовых актов (указать каких);
- решение ситуационных задач (каких из какого источника);
- выполнение тестовых заданий (каких из какого источника);
- выполнение научно-исследовательской работы;
- другое.

**Контроль СРС осуществляется в виде (выбрать нужное):**

- контрольной работы;
- итогового занятия, коллоквиума в форме устного собеседования, письменной работы, тестирования;
- обсуждения рефератов;
- защиты учебных заданий;
- защиты протокола лабораторного занятия;
- оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада или решения задачи на практических занятиях;
- проверки рефератов, письменных докладов, отчетов, рецептов;
- проверки учебных историй болезни, протоколов;
- индивидуальной беседы;
- других мероприятий.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ УСРС<sup>6</sup> ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

*В данном разделе приводятся формы выполнения УСРС, методические рекомендации и требования (или ссылки на них) к ее выполнению, перечень заданий, формы контроля.*

### **Рекомендуемые формы организации УСРС (выбрать нужное):**

- *написание реферата на заданную тему;*
- *подготовка мультимедийной презентации по заданной теме;*
- *решение ситуационных задач;*
- *составление конспекта первоисточников, монографий и статей по заданной теме;*
- *написание учебных историй болезни, рецептов;*
- *дежурство в организациях здравоохранения;*
- *другие.*

### **Примерный перечень заданий УСРС<sup>11</sup>:**

*Примерный перечень тем рефератов, мультимедийных презентаций*

1. ...

2. ...

*Приводятся другие задания в зависимости от выбранных форм выполнения УСРС.*

### **Формы контроля выполнения УСРС:**

- *проверка и оценивание реферата, мультимедийной презентации по заданной теме;*
- *проверка и оценивание правильности решения ситуационных задач, учебных историй болезни, протоколов, письменных работ, рецептов, письменных докладов, отчетов о дежурстве в организациях здравоохранения;*
- *оценка устного доклада, сообщения;*
- *устное собеседование, оценка устного ответа на вопрос;*
- *проверка конспектов первоисточников, монографий и статей по заданной теме;*
- *контрольная работа;*
- *тестирование;*
- *другие.*

<sup>6</sup> Самостоятельная работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве лица из числа профессорско-преподавательского состава и контролируемая на определенном этапе обучения преподавателем

<sup>11</sup> Приводится, если учебным планом учреждения образования предусмотрена управляемая самостоятельная работа студента (см. приложение к учебному плану) и форма контроля (контрольное мероприятие) предполагает составление перечня заданий.

## ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ<sup>12</sup>

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

### **Устная форма:**

собеседования;  
 коллоквиумы;  
 доклады на семинарских занятиях;  
 доклады на конференциях;  
 устные зачеты;  
 устные экзамены;  
 оценивание на основе деловой игры;  
 тесты действия;  
 другие.

### **Письменная форма:**

тесты;  
 контрольные опросы;  
 контрольные работы;  
 письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям;

письменные отчеты по лабораторным работам;  
 рефераты;  
 курсовые работы (проекты);  
 отчеты по научно-исследовательской работе;  
 публикации статей, докладов;  
 заявки на изобретения и полезные модели;  
 письменные зачеты;  
 письменные экзамены;  
 стандартизированные тесты;  
 оценивание на основе модульно-рейтинговой системы;  
 оценивание на основе кейс-метода;  
 оценивание на основе портфолио;  
 оценивание на основе метода развивающейся кооперации;  
 оценивание на основе проектного метода;  
 оценивание на основе деловой игры;  
 другие.

### **Устно-письменная форма:**

отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой;  
 отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой;  
 отчеты по лабораторным работам с их устной защитой;  
 курсовые работы (проекты) с их устной защитой;  
 экзамены;  
 зачеты;

<sup>12</sup> Приводятся только используемые формы контроля с учетом видов учебных занятий и форм промежуточной аттестации, определенных учебным планом

оценивание на основе модульно-рейтинговой системы;  
 оценивание на основе метода развивающейся кооперации;  
 оценивание на основе проектного метода;  
 оценивание на основе деловой игры;  
 оценивание на основе метода Дельфи;  
 другие.

**Техническая форма:**

электронные тесты;  
 электронные практикумы;  
 визуальные лабораторные работы;  
 другие.

**Симуляционная форма:**

оценивание навыков коммуникативной компетентности с использованием стандартизированного (симулированного) пациента;  
 оценивание с использованием электронно-механических симуляторов и роботов-тренажеров;  
 оценивание с использованием виртуальных симуляторов;  
 оценивание с использованием комбинированных (многокомпонентных) симуляторов, включающих элементы устной, письменной и технических форм диагностики.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ  
 УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Например:*

1. *Восприятие и понимание на слух монологической и диалогической иноязычной речи.*
2. *Распознавание анатомических структур на классических рентгенограммах, КТ- и МРТ-изображениях в норме.*

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ИЗУЧЕНИИ  
 УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИМУЛЯЦИОННЫХ  
 ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ<sup>13</sup>**

*Формируемые практические навыки должны соответствовать Примерному перечню практических навыков, предназначенных для освоения с использованием симуляционных технологий обучения, утвержденному Министерством здравоохранения Республики Беларусь.*

1. ...
2. ...

<sup>13</sup> *Приводится, если предусмотрено применение симуляционных технологий обучения.*

## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В преподавании учебной дисциплины рекомендуется использовать **традиционные методы обучения:**

- лекции<sup>7</sup>;
- практические / лабораторные / семинарские занятия<sup>7</sup>;
- активные (интерактивные) методы (выбрать нужное):**
- проблемно-ориентированное обучение PBL (Problem-Based Learning);
- командно-ориентированное обучение TBL (Team-Based Learning);
- обучение на основе клинического случая CBL (Case-Based Learning);
- научно-ориентированное обучение RBL (Research-Based Learning);
- обучение с применением симуляционных технологий;
- другие.

*В этом разделе могут быть указаны конкретные темы, по которым рекомендуется использовать активные (интерактивные) методы обучения с указанием формы проведения: диспута, дискуссии, беседы за круглым столом, соревнования, деловой игры, ролевой игры, выполнения проекта, мозгового штурма и др.*

*В информационно-методической части могут быть дополнительно приведены требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации, другая значимая информация.*

---

<sup>7</sup> Виды занятий определены учебным планом учреждения образования

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ<sup>14</sup>

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) <sup>15</sup>
1. <i>Название</i>	<i>Название</i>	<i>Предложений о внесении дополнений и изменений нет</i>	
2. <i>Название</i>	<i>Название</i>	<i>Дополнить содержание...</i>	<i>Дополнить содержание... (протокол от 00.00.0000 № __)</i>

<sup>14</sup> Содержание учебной программы должно быть согласовано с кафедрами, обеспечивающими преподавание учебных дисциплин, для усвоения которых необходимо изучение данной дисциплины

<sup>15</sup> При наличии предложений о внесении изменений в содержание учебной программы УВО вопрос о внесении соответствующих изменений обсуждается на заседании кафедры-разработчика, принятое решение отражается в протоколе

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Должность, ученая степень,  
ученое звание

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Должность, ученая степень,  
ученое звание

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Заведующий кафедрой<sup>16</sup>  
(название кафедры), ученая  
степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Оформление учебной программы и сопроводительных документов  
соответствует установленным требованиям

Методист отдела учебно-  
методического обеспечения  
образовательного процесса  
учреждения образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия




Начальник информационно-  
издательского центра

\_\_\_\_\_

Е.В.Гарельская

<sup>16</sup> В случае, если заведующий кафедрой является автором-составителем, дополнительной визы не требуется

### Сведения об авторах (составителях) учебной программы

Фамилия, имя, отчество	
Должность,           ученая степень, ученое звание	
 служебный	
Факс:	
<i>E-mail:</i>	
Фамилия, имя, отчество	
Должность,           ученая степень, ученое звание	
 служебный	
Факс:	
<i>E-mail:</i>	
Фамилия, имя, отчество	
Должность,           ученая степень, ученое звание	
 служебный	
Факс:	
<i>E-mail:</i>	



**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ  
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ»**

для специальности \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год

№№ ПП	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)  
(название кафедры)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан (название) факультета

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)