



Міністэрства аховы здароўя  
Рэспублікі Беларусь

УСТАНОВА АДУКАЦЫІ  
“ГОМЕЛЬСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ  
МЕДЫЦЫНСКІ УНІВЕРСІТЭТ”

ЗАГАД

25.06.2024 № 265

г.Гомель

Министерство здравоохранения  
Республики Беларусь

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
“ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”

ПРИКАЗ

г.Гомель

Об утверждении Положения  
об общежитиях учреждения образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 года № 269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь», повышения эффективности использования помещений общежитий учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общежитиях учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет».
2. Положение об общежитии учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» и Приложения к нему ввести в действие со дня издания настоящего приказа.
3. Считать приказ ректора «Об утверждении Положения об общежитиях учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» от 08.06.2022 № 262 утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Н.В.Прутика.

Ректор

И.О.Стома

Учреждение образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ ректора  
25.06.2014 №265

ПОЛОЖЕНИЕ  
об общежитиях учреждения образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об общежитиях учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь (далее – ЖК РБ), постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 г. № 269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь».

2. Положение определяет порядок ведения учета граждан, желающих получить жилое помещение (его часть) (далее – жилое помещение) в общежитиях для обучающихся (работающих) в учреждении образования «Гомельский государственный медицинский университет» (далее – ГомГМУ), порядок предоставления жилых помещений в общежитиях, владения и пользования ими, их эксплуатации, содержания и ремонта.

3. Общежития предназначены для проживания:  
иностранцев граждан (далее - обучающихся) на период их учебы;  
проживания работников на период их работы в ГомГМУ;  
на период прохождения подготовки в клинической ординатуре, на факультете повышения квалификации и переподготовки (далее – ФПКиП).

4. Внутренний распорядок в общежитиях устанавливается правилами, утвержденными ректором ГомГМУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов ГомГМУ.

## ГЛАВА 2 УЧЕТ ГРАЖДАН, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

5. Принятие граждан на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений по форме, согласно *приложению 1* при наличии оснований, установленных законодательством и (или) коллективным договором.

6. В случае, если гражданин имеет право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие такое право.

7. Заявление о принятии гражданина на учет желающих получить жилое помещение в общежитии регистрируется секретарем комиссии по распределению мест в общежитии для студентов (далее-Комиссия) или секретарем комиссии по жилищным вопросам (далее-Комиссии) в книге регистрации заявлений, желающих получить жилое помещение в общежитии по форме согласно *приложению 2*.

8. Принятие на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, производится по решению соответствующей Комиссии.

Заявление о принятии на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии рассматривается в течение одного месяца со дня подачи заявления. В решении Комиссии о принятии на учет указывается дата принятия гражданина на учет, а в решении об отказе в принятии на учет – основания отказа. О принятом решении гражданину сообщается в письменной форме либо лично в устной форме или информация размещается на сайте ГомГМУ.

9. Граждане считаются принятыми на учет желающих получить жилое помещение в общежитии со дня подачи заявления о принятии на такой учет при наличии у них оснований для получения жилого помещения в общежитии. Если заявления поданы несколькими лицами в один и тот же день, они включаются в списки желающих получить жилое помещение в общежитии в порядке регистрации заявлений.

10. Учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, осуществляется путем ведения списков по форме согласно *приложению 3*.

Граждане, имеющие право на получение жилых помещений в общежитии в первую очереди или вне очереди, включаются в отдельные списки по форме согласно *приложению 4*.

Граждане, у которых право на получение жилого помещения в общежитии вне очереди или в первую очередь возникло в период их нахождения на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, включаются по решению Комиссии в отдельные списки со дня подачи заявления и представления документов, подтверждающих такое право.

Если у гражданина отпали основания состоять на учете по отдельным спискам, они подлежат исключению из этих списков по решению Комиссии, но сохраняют право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии на общих основаниях при наличии этого права.

11. На каждого гражданина, принятого на учет желающих получить жилое помещение в общежитии, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, выписки из решений комиссии, а также другие документы.

12. Вся документация по учету граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии хранится как документация строгой отчетности.

Книги регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны ректором и председателем первичной профсоюзной организации работников или председателем первичной профсоюзной организации студентов, скреплены печатью.

13. Граждане снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

13.1. улучшения жилищных условий, если в результате этого отпали основания состоять на учете;

13.2. прекращения трудовых отношений в ГомГМУ, прекращения образовательных отношений (отчисления);

13.3. окончания прохождения подготовки в клинической ординатуре;

13.4. представления не соответствующих действительности сведений либо неправомερных действий должностных лиц, послуживших основанием для принятия на учет;

13.5. предоставления жилого помещения в общежитии;

13.5. отказа (не менее трех раз в течение календарного года) от предлагаемых в установленном порядке жилых помещений в общежитии.

14. Снятие с учета граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, производится по решению Комиссии.

О принятом решении гражданину сообщается в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета.

### ГЛАВА 3

#### ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

15. Жилое помещение в общежитии предоставляется гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий и состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, на основании договора найма жилого помещения государственно жилищного фонда в общежитии по решению Комиссии в порядке очередности в соответствии с критериями предоставления жилого помещения в общежитии и времени принятия на учет.

16. Жилые помещения в общежитии предоставляются вне очереди состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии гражданам:

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

из числа высококвалифицированных специалистов, работавших за границей по контракту;

включенным в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи, – на период обучения;

выбывшим из жилого помещения в общежитии в связи:

с прохождением военной службы по призыву, направлением на альтернативную службу, призывом на службу в резерве, военные и специальные сборы, прохождением военной службы по первому контракту на должностях солдат, матросов, сержантов и старшин и по окончании службы трудоустроившимся в ту же организацию;

17. Первоочередное право на получение жилого помещения в общежитии имеют:

- бывшие воспитанники детских интернатных учреждений;
- инвалиды с детства;
- студенты, приступившие к учебе после академического отпуска и имевшие место в общежитии до ухода в академический отпуск;
- студенты, имеющие одного из родителей инвалида 1-й или 2-й группы;
- студенты, не имеющие одного из родителей (умер, погиб, пропал без вести);
- студенты из многодетных семей, в которых воспитываются трое и более несовершеннолетних детей;
- сотрудники, приглашенные на работу;
- молодые семьи.

18. Гражданин, уведомленный о предоставлении ему жилого помещения в общежитии, в течение десяти дней со дня получения такого извещения обязан явиться в общежитие для заполнения необходимых документов.

Необращение гражданина в указанный срок рассматривается как его отказ от предоставления предлагаемого ему жилого помещения в общежитии.

Этот срок может продлеваться на период, в течение которого у гражданина имелась уважительная причина, препятствовавшая ему обратиться в ГомГМУ (болезнь, нахождение за пределами населенного пункта, иная уважительная причина), при документальном подтверждении такой причины.

19. Предоставление жилого помещения в общежитии в совместное пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, допускается при отсутствии заболеваний, указанных в перечне, определенном Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным совместное проживание с лицами, страдающими ими, в одной комнате или однокомнатной квартире.

20. На основании решения Комиссии о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии ГомГМУ, уполномоченное должностное лицо ГомГМУ заключает с гражданином договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии считается заключенным со дня его регистрации.

#### ГЛАВА 4 ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

21. Предоставление гражданину во владение и пользование жилого помещения в общежитии производится в установленном порядке заведующим общежитием (или замещающим его работником) на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

Гражданину при вселении в общежитие предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого

помещения, пропуск установленного образца на право входа в общежитие, необходимый инвентарь, постельные принадлежности выдаются под расписку. Гражданин должен быть ознакомлен с правилами проживания в общежитии, необходимыми мерами безопасности, порядком вселения, освобождения общежития, пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности.

22. Граждане, проживающие в общежитии, имеют право:

22.1. пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами;

22.2. на своевременную замену пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания;

22.3. другие права в соответствии с настоящим Положением и актами законодательства.

23. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

23.1. соблюдать Правила проживания в общежитиях и Правила пожарной безопасности;

23.2. использовать предоставленное помещение в соответствии с его назначением;

23.3. бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

23.4. соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

23.5. экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

23.6. своевременно вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением, а также за другие услуги, возмещать расходы организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии (далее - расходы на электроэнергию);

23.7. сдать пропуск на право входа в общежитие и ключи от выделенного жилого помещения в случае выселения из общежития;

23.8. исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением, актами законодательства и локальными правовыми актами ГомГМУ.

24. Гражданам, проживающим в общежитии, запрещается:

24.1. действия (бездействие), приводящее к порче жилых и вспомогательных помещений, нарушению условий проживания граждан в других жилых помещениях, а также препятствующие осуществлению прав и законных интересов других граждан и организаций;

24.2. хранение в жилых помещениях взрывоопасных, отравляющих и загрязняющих воздух веществ и предметов (за исключением средств борьбы с грызунами и бытовыми насекомыми), огнестрельного, газового и холодного

оружия, а также легковоспламеняющихся и токсичных веществ с нарушением правил хранения и пользования;

24.3. загромождение коридоров, лестничных маршей и площадок, проходов, запасных выходов и других вспомогательных помещений;

24.4. содержание во вспомогательных и жилых помещениях животных;

24.5. самовольное выполнение работ, связанных с изменением архитектурно-планировочных решений здания, жилых и вспомогательных помещений или влияющих на несущую способность конструкций здания;

24.6. самовольное переселение из одного жилого помещения в другое;

24.7. на территории общежития курить (потреблять) табачные изделия, а также использовать электронные системы курения, системы для потребления табака (вейпы), иные приспособления, популяризирующие все виды курения, а также приносить и использовать кальян;

24.8. на территории общежития распивать алкогольные напитки, слабоалкогольные напитки, пиво, употреблять наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсические либо другие одурманивающие вещества в помещениях и на территории общежития, а также появляться (находиться) в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

24.9. самовольная установка стиральных машин, телевизоров, холодильников;

24.10. самовольное переустройство и перепланировка предоставляемого жилого помещения;

24.11. перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц общежития мебель, оборудование и другие материальные ценности;

24.12. самовольная установка на крышах и фасадах индивидуальных антенн и других конструкций;

24.13. пользоваться не зарегистрированными в установленном порядке флагами, транспарантами, эмблемами, символами, плакатами, листовками и другими печатными изданиями, а также развешивать и распространять их на территории общежития;

24.14. делать подарки в виде денежных средств, вещей, сувениров и другого имущества, или предоставлять выгоды имущественного характера (различного вида услуги, работы и т.п.) должностным лицам и иным работникам общежития при решении вопросов о предоставлении мест в общежитии, социальных льгот и др.;

24.15. подстрекать (провоцировать) обучающихся и иных проживающих в общежитии на получение или дачу взятки при решении вопросов о предоставлении мест в общежитии, социальных льгот и др.;

24.16. принимать участие в действиях, направленных на передачу взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя;

24.17. участвовать в организации и проведении неразрешенных в установленном законодательством Республики Беларусь порядке собраний,

митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирований и иных массовых мероприятий;

24.18. на объектах общежития и прилегающей к ним территории использовать (размещать, распространять) символику (флаги, гербы, гимны и др.), за исключением официальных государственных символов Республики Беларусь, символики ГомГМУ, официальных государственных символов стран, граждане которых проходят (планируют проходить) обучение в Университете;

24.19. изготавливать, распространять и (или) хранить информацию, запрещенную законодательством Республики Беларусь;

24.20. распространять в социальных сетях и иных источниках публикации, фотографии, видеоролики, нецензурные высказывания, текстовую и графическую информацию, порочащие статус ГомГМУ, репутацию, честь и достоинство участников образовательного процесса и работников ГомГМУ и общежития;

24.21. публиковать и обсуждать в социальных сетях и иных источниках личные данные работающих и проживающих в общежитии, ставшие доступными в процессе проживания в общежитии без их согласия;

24.22. осуществлять без согласования с администрацией ГомГМУ и общежития видео- и фотофиксацию помещений общежития, а также выполнения работниками ГомГМУ и общежития своих должностных обязанностей;

24.23. использовать наименование и символику ГомГМУ, в неофициальных группах, каналах, иных информационных ресурсах, социальных сетях, порочащих статус ГомГМУ, репутацию, честь и достоинство участников образовательного процесса и работников ГомГМУ, общежития;

24.24. совершать действия, за которые законодательством Республики Беларусь предусмотрена административная либо уголовная ответственность;

24.25. иные запреты для граждан, проживающих в общежитии могут устанавливаться иными актами законодательства и (или) иными локальными правовыми актами ГомГМУ.

25. Владение и пользование жилыми помещениями в общежитии осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в общежитии.

26. Переселение обучающихся из одного жилого помещения в другое в общежитии производится на основании решения комиссии с заключением нового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

27. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения, признания его недействительным граждане обязаны рассчитаться с общежитием и выселиться из жилого помещения в сроки, установленные законодательством Республики Беларусь.

28. Лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать по акту о сдаче жилого помещения жилое помещение в общежитии, а также всё числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии. В случае не сдачи указанного имущества или его порчи, уничтожения обучающийся обязан возместить причиненный ущерб.



## ГЛАВА 5 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ

29. Эксплуатация общежитий ГомГМУ осуществляется с соблюдением требований технических нормативных правовых актов.

30. ГомГМУ укомплектовывает общежитие мебелью, постельным бельем (наволочка для подушки, пододеяльник, простыня) в расчете на одного проживающего в общежитии 3 (три) комплекта, из которых: один комплект в стирке, один комплект в использовании, один комплект в резерве (на случай порыва, списания, не своевременного забора из стирки и др.), другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха обучающихся в соответствии с действующими нормами.

31. Капитальный ремонт общежитий производится за счет средств республиканского бюджета, средств ГомГМУ и иных источников, не запрещенных законодательством, а также за счет средств, поступающих от платы за капитальный ремонт, осуществляемый нанимателями жилых помещений (их частей) в общежитии.

32. Текущий ремонт жилых помещений обучающихся, мест общего пользования в общежитии (кухни, коридоры, лифтовые, холлы, лестничные клетки, комнаты социально-культурного назначения) производится за счет средств республиканского бюджета, средств ГомГМУ и иных источников, не запрещенных законодательством.

Текущий ремонт (побелка потолка, побелка, окраска или оклейка обоями стен, окраска радиаторов, оконных переплетов с внутренней стороны, подоконников, дверей и встроенных шкафов, и антресолей, вставка стекол, окраска или покрытие лаком полов, жилых помещений, находящихся в обособленном пользовании) производится за счет проживающих.

33. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

34. Уборка в общежитиях жилых помещений, подсобных помещений, находящихся в обособленном пользовании граждан, производится проживающими, а вестибюлей, лестничных клеток и других вспомогательных помещений - штатным персоналом общежитий.

35. Граждане, проживающие в общежитии, принимают участие в работах по благоустройству и озеленению прилегающих к нему территорий.

## ГЛАВА 6 ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ, ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩЕЖИТИЕМ

36. Штатная численность работников общежития утверждается ректором ГомГМУ.

37. Заведующий общежитием назначается ректором ГомГМУ по согласованию с профсоюзным комитетом работников.

## ГЛАВА 7

### ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ, СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ

38. Воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в общежитии организуется сотрудниками ГомГМУ профсоюзным комитетом, студенческим советом в соответствии с комплексным планом воспитательной работы.

39. Для содействия руководителю (уполномоченному им лицу) и профсоюзному комитету при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работе из числа проживающих создается студенческий совет общежития.

## ГЛАВА 8

### ПЛАТА ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И ПЛАТА ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

40. Наниматели жилых помещений в общежитии вносят в соответствии с законодательством плату за пользование жилым помещением, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным в соответствии с законодательными актами.

41. Плата за пользование жилым помещением в общежитии, а также плата за жилищно-коммунальные услуги вносятся нанимателем жилого помещения в общежитии в соответствии с действующим законодательством за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа организациями, осуществляющими начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, или в соответствии с договорами на поставку электрической энергии и газа.

42. Лица, обучающиеся в дневной форме получения образования и осваивающие содержание образовательных программ высшего образования, а также лица, осваивающие содержание образовательной программы подготовки лиц к поступлению в ГомГМУ, направленной на изучение учебных предметов, необходимых для поступления в ГомГМУ для получения высшего образования, проживающие в общежитиях ГомГМУ, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитиях ГомГМУ в следующих размерах:

в общежитии I категории - 1,2 базовых величин в месяц;

в общежитии 2 категории - 0,8 базовых величин в месяц;

в общежитии 3 категории – 0,4 базовой величины в месяц;

43. Плата за пользование общежитиями для обучающихся ГомГМУ не взимается с обучающихся, относящихся к одной из категории:

43.1. детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

43.2. детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов 1 и 2 группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате их противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

43.3. лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;

43.4. лиц, являющихся членами семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4. и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан».

44. Лица, проживающие в жилых помещениях, находящихся в их обособленном пользовании, вносят плату за пользование жилым помещением, плату за жилищно-коммунальные услуги по тарифам, установленным законодательством для жилых домов государственного жилищного фонда. Плата за пользование жилым помещением (комнатой, блоком) и пользование им осуществляется исходя из его общей площади. Общая площадь комнаты (блока), расположенного в общежитии, исчисляется как суммарная площадь жилых комнат и санитарно-бытовых помещений, находящихся внутри блока.

45. Лица, кроме указанных в п. 42-43 настоящего Положения, оплачивают предоставляемые в общежитии ГомГМУ дополнительные услуги исходя из фактических затрат на оказание этих услуг.

46. В случае несвоевременного внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

## ГЛАВА 9 ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЙ

47. Наниматели жилых помещений государственного жилищного фонда в общежитии, члены, бывшие члены их семей в случае прекращения либо расторжения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения по требованию ГомГМУ, за исключением случаев, установленных законодательными актами.

Для целей настоящего Положения под общежитием 1,2,3 категории понимаются:

Общежитие 1 категории – в блоке имеются комнаты, санузел, кухня;

Общежитие 2 категории – в блоке имеются комнаты, санузел. Кухни общего пользования на этаже;

Общежитие 3 категории – имеются комнаты, Кухни, санузлы, душевые помещения – общего пользования.

Все общежития обеспечены холодным и горячим водоснабжением, канализацией, центральным отоплением и электроснабжением.

48. Работники, прекратившие трудовые отношения с ГомГМУ в случае отказа освободить жилое помещение в общежитии подлежат выселению из него со всеми гражданами, проживающими совместно с ними, в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

49. Граждане, обучавшиеся в ГомГМУ и выбывшие из него по окончании срока обучения или по иным основаниям, подлежат выселению из жилого помещения в общежитии, которое им было предоставлено в связи с учебной, без предоставления другого жилого помещения.

50. Граждане, самоуправно занявшие общежитие, выселяются без предоставления им другого жилого помещения. Граждане могут быть выселены из общежития без предоставления другого жилого помещения по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

51. В случае признания договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии недействительным, указанные в договоре лица подлежат выселению в соответствии со статьей 64 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

52. Подлежат выселению из жилого помещения в общежитии без предоставления другого жилого помещения наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи:

в случае систематического (три и более раза в течение календарного года) разрушения или порчи жилых помещений и мест общего пользования в общежитии, либо использования их не по назначению, либо систематического нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии и правил пожарной безопасности, что делает невозможным для других проживание с ними в одном общежитии, если они были предупреждены о возможности выселения без предоставления другого жилого помещения и в течение календарного года после такого предупреждения допускали аналогичные нарушения;

имеющие в данном населенном пункте в собственности и (или) во владении и пользовании по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда жилые помещения общей площадью 15 квадратных метров и более на одного человека, соответствующие установленным для проживания санитарным и техническим требованиям;

являющиеся членами организации застройщиков, - по истечении трех месяцев после сдачи жилого дома в эксплуатацию;

имеющие без уважительных причин шестимесячную задолженность (в течение шести месяцев подряд) по плате за жилищно-коммунальные услуги, плате за пользование жилым помещением, возмещению расходов на электроэнергию.

53. Выселение студентов и слушателей факультета довузовской подготовки, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из жилого помещения в общежитии независимо от оснований его предоставления не допускается до предоставления им в

установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

54. Граждане, которым по ходатайству другой организации предоставлено право владения и пользования жилым помещением в общежитии, подлежат выселению из него без предоставления другого жилого помещения по истечении срока действия договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии или после прекращения трудовых (служебных) отношений (независимо от оснований увольнения) с организацией, ходатайствовавшей о предоставлении жилого помещения в общежитии. На требования о выселении таких граждан сроки исковой давности не распространяются.

55. Граждане, которым предоставлено право пользования жилым помещением в общежитии на период прохождения подготовки в клинической ординатуре и слушатели ФПКП, подлежат выселению из общежития без предоставления иного жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии или после окончания прохождения подготовки в клинической ординатуре, на ФПКП.

56. При проведении капитального ремонта или реконструкции общежития, если капитальный ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения, гражданам, проживающим в жилом помещении в общежитии, на время капитального ремонта или реконструкции общежития предоставляется жилое помещение маневренного фонда либо другое жилое помещение в этом или ином общежитии не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. При этом договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии не расторгается.

57. В случае отказа граждан, проживающих в жилых помещениях в общежитии, от выселения в жилые помещения, предоставляемые в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией общежития, они могут быть выселены на время капитального ремонта или реконструкции общежития в предоставляемые жилые помещения в судебном порядке.

58. Граждане, самоуправно занявшие жилое помещение в общежитии, выселяются в судебном порядке без предоставления им другого жилого помещения. Граждане могут быть выселены из общежития без предоставления другого помещения. Граждане могут быть выселены из общежития без предоставления другого жилого помещения по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

59. В случае отчисления (увольнения) из ГомГМУ проживающие освобождают жилое помещение в общежитии в срок, предусмотренный договором найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии. В тех случаях, когда выезд к месту постоянного проживания в установленные сроки невозможен из-за болезни проживающего, а также по другим уважительным причинам, по решению администрации ГомГМУ, может быть продлен срок пребывания в общежитии.

ГЛАВА 10  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ, ПОЛЬЗОВАНИЯ  
ОБЩЕЖИТИЯМИ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

60. Лица, виновные в нарушении правил, предусмотренных настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

## Приложение 1

Руководителю учреждения образования  
«Гомельский государственный медицинский  
университет» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место жительства, адрес регистрации)

Тел: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет желающих получить жилое помещение в общежитии.  
Работаю (прохожу службу, подготовку в клинической ординатуре, учусь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения, факультет, курс, группа, иное)

В настоящее время проживаю в качестве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(нанимателя,

\_\_\_\_\_  
члена семьи нанимателя,

\_\_\_\_\_  
собственника, члена организации застройщиков)

в жилом помещении общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров (всего проживает \_\_\_\_\_ человек) по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт,

\_\_\_\_\_  
улица, проспект, переулок)

дом \_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю документы:

1. Справка о месте жительства и составе семьи;
2. Справка об отсутствии собственности в г. Гомеле;

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

**КНИГА**  
**регистрации заявлений граждан (студентов или работников), желающих получить  
 жилое помещение в общежитии**

\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа, другой

\_\_\_\_\_

государственной организации, уполномоченного лица)

Дата начала \_\_\_\_\_

Дата окончания \_\_\_\_\_

Номер записи	Дата поступления заявления	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) гражданина, подавшего заявление, место жительства	Примечание
--------------	----------------------------	---	------------

**СПИСОК**  
**учета граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии**

\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа, другой государственной организации, уполномоченного лица)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Место работы (службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре), занимаемая должность (структурное подразделение, факультет, курс, группа, иное)	Какое жилое помещение и какой площадью занимает, кому оно принадлежит, количество зарегистрированных по месту жительства человек	Основания для принятия на учет желающих получить жилое помещение в общежитии	Дата принятия на учет, номер решения	Где и когда еще принят на учет	Отметка о предоставлении жилого помещения (адрес, площадь, номер и дата договора найма)	Решение о снятии с учета
-------	---	--	--	--	--------------------------------------	--------------------------------	---	--------------------------



**СПИСОК**  
**учета граждан, имеющих право на получение жилого помещения  
 в общежитии вне очереди (в первую очередь) \***

(наименование государственного органа, другой государственной организации, уполномоченного лица)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Место работы (службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре), занимаемая должность (структурное подразделение, факультет, курс, группа, иное)	Какое жилое помещение и какой площадь занимает, кому оно принадлежит, количество зарегистрированных по месту жительства человек	Дата принятия на учет, номер решения	Основания включения в список	Отметка о предоставлении жилого помещения (адрес, площадь, номер и дата договора найма)	Решение о снятии с учета
----------	---	---	---	--	------------------------------------	---	--------------------------------

\* Списки ведутся отдельно

