

**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Савецкая, 9,  
220010, г. Мінск  
тэл. 327-47-36, факс 200-84-83  
E-mail: info@edu.gov.by

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Советская, 9  
220010, г. Минск  
тел. 327-47-36, факс 200-84-83  
E-mail: info@edu.gov.by

от 29.08.2025 № 04-01-14/10320/дс/

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Республиканские органы  
государственного управления,  
имеющие в подчинении учреждения  
высшего образования

Учреждения высшего образования

Государственное учреждение  
образования «Республиканский  
институт высшей школы»

Учреждение «Главный  
информационно-аналитический  
центр Министерства образования  
Республики Беларусь»

Учреждение «Республиканский  
центр физического воспитания  
и спорта учащихся и студентов»

Об организации образовательного процесса  
в учреждениях высшего образования  
в 2025/2026 учебном году

Функционирование и развитие системы высшего образования осуществляется на основе реализации принципов государственной политики в сфере образования, которые отражены в Кодексе Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Национальной стратегии устойчивого развития Республики Беларусь на период до 2035 года, Государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2021-2025 годы и Государственной программе «Беларусь интеллектуальная» на 2026-2030 годы, Концепции развития системы образования Республики Беларусь до 2030 года, Программе развития национальной системы обеспечения качества образования до 2025 года и на перспективу до 2030 года.

**Приоритетные задачи деятельности учреждений высшего образования на 2025/2026 учебный год:**

реализация мероприятий Государственной программы «Образование и молодежная политика» и Государственной программы «Беларусь

интеллектуальная» на 2026-2030 годы, комплекса мероприятий по реализации в 2023-2025 годы Программы развития национальной системы обеспечения качества образования до 2025 года и на перспективу до 2030 года;

совершенствование планирования подготовки специалистов с высшим образованием, оптимизация объемов и структуры подготовки с учетом потребностей экономики и социальной сферы;

активизация профориентационной работы, в том числе для увеличения приема лиц на условиях целевой подготовки;

повышение качества и эффективности подготовки специалистов, углубление взаимодействия с организациями-заказчиками кадров и рынком труда;

обеспечение гибкости и вариативности содержания образовательных программ в соответствии с меняющимися потребностями рынка труда, инновационным развитием отраслей экономики и социальной сферы;

развитие сетевой формы взаимодействия при реализации образовательных программ высшего образования;

обеспечение процесса подготовки специалистов в учреждениях высшего образования (далее – УВО), в том числе направленного на формирование компетенций по использованию государственных информационно-правовых ресурсов в профессиональной деятельности;

совершенствование организации идеологической и воспитательной работы, реализации государственной молодежной политики;

повышение конкурентоспособности и привлекательности высшего образования в мировом образовательном пространстве;

обеспечение роста экспорта услуг в области образования;

обновление материально-технической базы УВО, в том числе с привлечением ресурсов базовых организаций и организаций-заказчиков кадров.

### **Нормативное правовое обеспечение системы высшего образования**

*Нормативные правовые акты, введенные в действие в 2024/2025 учебном году:*

Закон Республики Беларусь от 5 декабря 2024 г. № 46-З «Об изменении кодексов по вопросам образования» (вступает в силу с 1 сентября 2025 г.);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 декабря 2024 г. № 911 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572» (вступило в силу 12 декабря 2024 г.);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 марта 2025 г. № 178 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 мая 2025 г. № 254 «Об утверждении Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на 2025-2029 годы»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 мая 2025 г. № 264 «Об утверждении Концепции развития инженерного образования в Республике Беларусь на период до 2035 года»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 августа 2025 г. № 420 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 августа 2024 г. № 104 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 26 сентября 2023 г. № 310»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 сентября 2024 г. № 111 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 16 сентября 2022 г. № 311»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 октября 2024 г. № 119 «О порядке определения оптимального количества бюджетных организаций в сфере образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 ноября 2024 г. № 167 «Об изменении Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 февраля 2025 г. № 45 «О перечне международных и республиканских мероприятий»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 июня 2025 г. № 109 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 16 сентября 2022 г. № 311»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 июля 2025 г. № 117 «Об изменении Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»;

приказ Министра образования Республики Беларусь от 24 декабря 2024 г. № 555 «О некоторых вопросах углубленного высшего образования»;

приказ Министра образования Республики Беларусь от 11 августа 2025 г. № 373 «Об экспериментальной и инновационной деятельности в 2025/2026 учебном году»;

приказ Министра образования Республики Беларусь от 12 ноября 2024 г. № 489 «Об учебно-методических объединениях в сфере высшего образования»;

приказ Министра здравоохранения Республики Беларусь от 28 ноября 2024 г. № 1572 «Об утверждении структуры и состава учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию»;

приказ Министра образования Республики Беларусь от 7 февраля 2025 г. № 49 «Об установлении надбавки за научно-педагогическую деятельность» (вместе с «Положением о порядке установления надбавки за научно-педагогическую деятельность»);

разъяснение Национального центра защиты персональных данных от 16 июля 2024 г. № 5-5/395 «О применении законодательства о персональных данных в деятельности учреждений среднего специального и высшего образования» (размещено на официальном интернет-сайте НЦЗПД 16.07.2024);

*в области международного сотрудничества:*

«Соглашение о подготовке кадров для таможенных служб государств-участников Содружества Независимых Государств по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам» (заключено в г. Нижний Новгород 27 сентября 2024 г.);

*по образовательным стандартам высшего образования:*

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 августа 2024 г. № 98 «Об утверждении образовательных стандартов общего высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 августа 2024 г. № 102 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 30 августа 2013 г. 88»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 30 августа 2024 г. № 110 «Об утверждении образовательных стандартов общего высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 октября 2024 г. № 37 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 30 августа 2013 г. № 88»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 октября 2024 г. № 138 «Об утверждении образовательного стандарта углубленного высшего образования по специальности 7-06-0724-01»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29 октября 2024 г. № 139 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 2 августа 2023 г. № 225»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31 октября 2024 г. № 141 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 4 августа 2023 г. № 236»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 ноября 2024 г. № 162 «О признании утратившими силу нормативных правовых актов Министерства образования Республики Беларусь»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 декабря 2024 г. № 193 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 7 июля 2022 г. № 182»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 декабря 2024 г. № 194 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 мая 2021 г. № 91»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 января 2025 г. № 3 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 25 апреля 2022 г. № 91»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 января 2025 г. № 10 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 23 июня 2023 г. № 176»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14 января 2025 г. № 13 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 21 августа 2023 г. № 270»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 5 февраля 2025 г. № 30 «Об утверждении образовательных стандартов общего высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 5 февраля 2025 г. № 31 «Об утверждении образовательных стандартов общего высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 5 февраля 2025 г. № 34 «Об утверждении образовательного стандарта специального высшего образования по специальности 7-07-0713-02»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14 февраля 2025 г. № 40 «Об утверждении образовательных стандартов углубленного высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 08 апреля 2025 г. № 63 «Об утверждении образовательных стандартов общего высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 10 апреля 2025 г. № 68 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 4 августа 2023 г. № 233»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2025 г. № 69 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 4 августа 2023 г. № 236»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2025 г. № 70 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 10 августа 2023 г. № 262»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2025 г. № 71 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 7 июля 2022 г. № 182»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 23 апреля 2025 г. № 77 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 августа 2023 г. № 289»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 23 апреля 2025 г. № 78 «Об утверждении образовательного стандарта специального высшего образования по специальности 7-07-1036-01»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 4 июня 2025 г. № 93 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 1 сентября 2023 г. № 297»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 6 июня 2025 г. № 96 «Об утверждении образовательного стандарта специального высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 13 августа 2025 г. № 145 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 4 августа 2023 г. № 232»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 15 августа 2025 г. № 146 «Об утверждении образовательного стандарта общего высшего образования по специальности 6-05-1043-02»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22 августа 2025 г. № 151 «Об утверждении образовательного стандарта общего высшего образования по специальности 6-05-0721-04»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22 августа 2025 г. № 152 «Об утверждении образовательного стандарта специального высшего образования по специальности 7-07-0713-03»;

приказ Министра образования Республики Беларусь от 20 ноября 2024 г. № 503 «О признании утратившими силу приказов Министра образования Республики Беларусь»;

*по вопросам организации приемной кампании:*

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 января 2025 г. № 41 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. № 714 и от 16 апреля 2008 г. № 565»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 18 ноября 2024 г. № 152 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 августа 2022 г. № 264»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 декабря 2024 г. № 178 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 1 ноября 2022 г. № 412»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 13 января 2025 г. № 12 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 10 августа 2022 г. № 245»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 февраля 2025 г. № 44 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 14 апреля 2023 г. № 132»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 23 апреля 2025 г. № 76 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 15 марта 2023 г. № 99»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19 июня 2025 г. № 108 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 3 марта 2020 г. № 16».

Указанные документы следует довести до сведения работников, ответственных за выполнение соответствующих функций, ознакомить с ними педагогические коллективы и иных заинтересованных для использования в организации образовательного процесса в 2025/2026 учебном году.

### **Лицензирование и аккредитация**

Лицензирование образовательной деятельности регулируется:

Законом Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 213-З «О лицензировании»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. № 154 «О лицензировании»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. № 10 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15 декабря 2022 г. № 480 «Об оценке соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15 мая 2024 г. № 60 «Критерии оценки степени риска для отбора проверяемых субъектов при проведении выборочной проверки в сфере контроля за выполнением лицензиатами законодательства о лицензировании, лицензионных требований осуществления образовательной деятельности»;

приказом Министра образования Республики Беларусь от 18 мая 2024 г. № 216 «О выдаче подтверждения предоставления лицензии на бумажном носителе».

Право на получение лицензии имеют учреждения образования и иные организации, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется Министерством образования.

Государственной аккредитации подлежат учреждения образования и иные организации, осуществляющие образовательную деятельность. Порядок проведения государственной аккредитации учреждений образования регламентируется Положением о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572.

Государственная аккредитация проводится: на соответствие заявленному виду; по каждой специальности; по профилю образования, направлению образования.

По итогам проведения госаккредитации может быть принято одно из следующих решений: об аккредитации УВО; отказе в аккредитации УВО. Решение об аккредитации УВО устанавливает право УВО на выдачу выпускникам документов об образовании.

### **Образовательные стандарты и учебно-программная документация образовательных программ высшего образования**

Проекты образовательных стандартов высшего образования, примерных учебных планов по специальностям и примерных учебных программ по учебным дисциплинам размещаются на интернет-сайте <http://www.edustandart.by> для обеспечения участия УВО и других заинтересованных в их экспертизе и доработке. В течение двух недель с даты размещения проекта документа на интернет-сайте принимаются замечания и предложения по его доработке.

Учебные планы учреждений образования по специальностям разрабатываются на основе образовательных стандартов высшего образования. В учебный план учреждения образования по специальности включаются государственный компонент в соответствии с образовательным стандартом по специальности, компонент учреждения образования, соответствующий профилизации специальности в учреждении образования. Примером при разработке учебного плана учреждения образования по специальности может являться примерный учебный план по специальности.

Учебные планы учреждений образования по специальностям разрабатываются учреждениями образования по каждой специальности для каждой формы получения образования и утверждаются руководителями учреждений образования.

Примерные учебные программы по учебным дисциплинам, модулям разрабатываются в качестве примера организации образовательного процесса по учебной дисциплине, модулю государственного компонента учебного плана учреждения образования по специальности.

Учебные программы учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям разрабатываются на основе соответствующих образовательных стандартов высшего образования и учебных планов учреждений образования по специальности учреждениями образования и утверждаются их руководителями.

При разработке учебных программ учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям используются типовые учебные программы, утвержденные до 31.12.2022, и примерные учебные программы по учебным дисциплинам, модулям, утверждаемые начиная с 01.01.2023, включенные в Перечень действующих типовых и примерных учебных программ для учреждений высшего образования на 2025/2026 учебный год.



Перечень действующих типовых и примерных учебных программ для учреждений высшего образования на 2025/2026 учебный год издан ГУО «Республиканский институт высшей школы» (далее – РИВШ) 05.06.2025. Для организации образовательного процесса учреждениям высшего образования представляются заверенные копии утвержденных типовых и примерных учебных программ по учебным дисциплинам, модулям.

В учебных программах учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям для выпускников учреждений среднего специального образования, получающих высшее образование в сокращенные сроки, следует указывать разделы и темы, учтенные с уровня среднего специального образования в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности (кроме учебных программ учреждений образования по учебным дисциплинам, которые полностью перезачтены с уровня среднего специального образования).

Содержание учебных планов и учебных программ должно соответствовать актуальным и перспективным задачам и направлениям профессиональной деятельности специалистов. Разработчикам необходимо обеспечить соответствие учебных планов и учебных программ требованиям образовательных стандартов высшего образования.

Разрабатываемые учебные планы и учебные программы, в том числе используемая в них терминология, должны соответствовать нормативным правовым и техническим нормативным правовым актам.

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 5 декабря 2024 г. № 46-З «Об изменении кодексов по вопросам образования» учебный план учреждения образования по специальности устанавливает **минимальные перечни необходимых средств обучения**.

Новая редакция Методических указаний по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования, утвержденная Министром образования, размещена на интернет-портале <https://edustandart.by/> и по ссылке <https://nihe.by/index.php/ru/norm-doc/>.

### **Особенности реализации образовательных программ высшего образования по профилизациям**

При разработке содержания образовательной программы высшего образования по специальности УВО профилизирует соответствующую образовательную программу высшего образования с учетом потребностей конкретных организаций-заказчиков кадров, рынка труда и перспектив развития отрасли. Для образовательной программы магистратуры учитывается, кроме того, тематика исследований и разработок организаций, имеющих потребность в подготовке магистров.

Наименование профилизации определяется Советом УВО самостоятельно и оно может включаться в наименование примерного учебного плана по

специальности и (или) учебного плана учреждения образования по специальности.

РИВШ необходимо разработать (актуализировать) **реестры специальностей и профилизаций** по видам образовательных программ высшего образования с указанием УВО и разместить его на своем сайте до **1 ноября 2025 г.**

### **Особенности реализации образовательных программ высшего образования в сокращенный срок**

Информируем, что при реализации образовательной программы бакалавриата, непрерывной образовательной программы высшего образования в сокращенный срок необходимо руководствоваться актуальной редакцией постановления Министерства образования Республики Беларусь от 1 ноября 2022 г. № 412 «О получении высшего образования в сокращенный срок» (далее – Постановление № 412).

Срок обучения по образовательной программе бакалавриата, непрерывной образовательной программе высшего образования, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, определяется Постановлением № 412.

Обращаем внимание, что при разработке интегрированных учебных планов необходимо строго придерживаться приложения к Постановлению № 412. Необходимо учитывать все специальности среднего специального образования, с которыми интегрируется специальность высшего образования (сокращать перечень специальностей среднего специального образования, дополнять утвержденный Постановлением № 412 перечень новыми специальностями среднего специального образования без внесения соответствующих изменений в документ недопустимо).

Для внесения изменений в Постановление № 412 (внесение новой специальности высшего образования, расширение перечня интегрируемых специальностей среднего специального образования) необходимо подготовить и предоставить в РИВШ следующие документы:

письмо-заявку в РИВШ;

выписку из протокола заседания соответствующего учебно-методического объединения в сфере высшего образования;

проект интегрированного учебного плана для дневной формы получения образования по специальности высшего образования.

В случае расширения перечня специальностей среднего специального образования при подготовке интегрированного учебного плана должны быть учтены все специальности среднего специального образования, которые уже содержатся в утвержденном документе, а также новые специальности среднего специального образования.

В случае исключения специальности высшего образования, среднего специального образования из Постановления № 412 необходимо предоставить:

письмо в РИВШ;  
выписку из протокола заседания соответствующего учебно-методического объединения в сфере высшего образования;  
согласие всех УВО, осуществляющих подготовку специалистов по данной специальности высшего образования в сокращенный срок (прилагаются копии писем).

### **Особенности реализации образовательных программ высшего образования посредством сетевой формы взаимодействия**

Кодексом закреплена возможность реализации образовательных программ посредством сетевой формы взаимодействия учреждений образования между собой и с другими организациями с использованием их ресурсов и материально-технической базы.

Порядок и условия реализации образовательных программ посредством сетевой формы взаимодействия определен Положением о сетевой форме взаимодействия при реализации образовательных программ, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572.

### **Дистанционная форма получения высшего образования, дистанционные образовательные технологии**

Дистанционная форма получения образования предусматривает преимущественно самостоятельное освоение содержания образовательной программы обучающимся и взаимодействие обучающегося и педагогических работников на основе использования дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Требования к организации образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования в дистанционной форме получения образования в УВО устанавливаются постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 8 ноября 2022 г. № 430 «О дистанционной форме получения высшего образования».

### **Прием в учреждения высшего образования: формирование планов приема, проведение университетских олимпиад, вопросы целевой подготовки**

Прием в УВО для получения общего высшего и специального высшего образования осуществляется в соответствии с Правилами приема лиц для получения общего высшего и специального высшего образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23 (далее – Правила приема).

Прием в УВО для получения углубленного высшего образования регламентируется Правилами приема лиц для получения углубленного высшего образования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574.

При формировании планов приема в начале 2025/2026 учебного года необходимо детально проанализировать сложившиеся в УВО объемы и структуру подготовки специалистов с учетом имеющегося заказа на подготовку специалистов, в том числе размещенном в автоматизированной информационной системе «Подготовка прогнозных показателей приема и формирование органами государственного управления заказа на подготовку квалифицированных кадров» (далее – АИС), оптимизации структуры подготовки кадров с учетом профиля УВО, перспектив социально-экономического развития, прогнозов потребностей в кадрах отраслей и регионов, демографических процессов, результатов трудоустройства выпускников 2025 года, исключение приема непрофильной подготовки.

По итогам анализа следует **принять меры по оптимизации объемов и структуры подготовки** – уменьшить или приостановить прием по не востребованным экономикой специальностям, с распределением по которым из года в год имеются сложности, пересмотреть структуру специальностей.

При формировании проектов контрольных цифр приема для получения высшего образования за счет средств республиканского бюджета в дневной, заочной и дистанционной формах получения образования на следующий учебный год необходимо обеспечить их **соответствие реальным кадровым потребностям экономики и социальной сферы региона (республики) и заказу на подготовку специалистов** согласно заключенным договорам о взаимодействии учреждения образования с организацией-заказчиком кадров при подготовке специалистов (далее – договор о взаимодействии) и поданным заявкам на подготовку специалистов.

В соответствии с законодательством, заключение договоров о взаимодействии, согласование заявок на подготовку учреждениями образования **не допускается**, в том числе на подготовку в магистратуре, если количество лиц (по годам), заявляемое для подготовки в учреждении образования, указанное в приложении к договору о взаимодействии, в заявках на подготовку, **не соответствует данным, размещенным в АИС** (пункт 14 Положения о порядке прогнозирования дополнительных потребностей в молодых специалистах, рабочих, служащих, формирования заказа на их подготовку и установления контрольных цифр приема для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, приказ Министра образования Республики Беларусь от 24 декабря 2024 г. № 555 «О некоторых вопросах углубленного высшего образования»).

Заключение договоров о взаимодействии, согласование заявок на подготовку учреждениями образования **не допускается**, если количество лиц (по годам), заявляемое для подготовки в учреждении образования, указанное в приложении к договору о взаимодействии, в заявках на подготовку, не соответствует данным, размещенным в АИС.

Отбор организаций-заказчиков кадров для заключения договоров о взаимодействии, согласование заявок на подготовку необходимо осуществлять, руководствуясь инструктивным письмом Министерства образования от 22.05.2024 № И-04-01-13-29/27-дсп (№ И-04-01-13-29/28-дсп) с учетом закрепляемости выпускников в организациях.

Имеющиеся договоры о взаимодействии (прилагаемые к договорам заказы на подготовку специалистов), заявки на подготовку специалистов следует актуализировать и привести в соответствие с законодательством (путем заключения дополнительного соглашения об изложении договора в новой редакции), согласовать с учредителями, а также заключить новые договоры и обеспечить подачу заявок в порядке, установленном законодательством. Обращаем внимание, что информационные письма организаций о предполагаемой потребности в подготовке специалистов, письменные запросы о распределении выпускников **не являются заявками на их подготовку** и не имеют юридической силы при формировании контрольных цифр приема.

**Форма договора** о взаимодействии учреждения образования с организацией-заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих и **форма заявки** на подготовку специалистов, рабочих, служащих, которые определены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, **являются примерными**.

Соответственно, содержание договора о взаимодействии должно соответствовать уровню (виду) высшего образования.

Для согласования договора о взаимодействии учредителем (в том числе Министерством образования) необходимо предоставить:

**бумажную копию сведений из АИС** для подтверждения соответствия прилагаемого к договору о взаимодействии заказа на подготовку специалистов сведениям, размещенным в АИС;

**краткие сведения об организации – заказчике кадров** (включая сведения о регистрации организации из ЕГР, сферу деятельности организации и трудовые функции выпускников в этой организации), если этот заказчик является организацией частной формы собственности.

Обращаем внимание, что договор о взаимодействии **подлежит расторжению** в случае ненадлежащего исполнения или не исполнения сторонами его условий.

Правилами приема определено, что сверх плана приема по решению приемной комиссии УВО вправе зачислять для получения образования на

платной основе лиц, поступающих для получения второго и последующего высшего образования (за исключением лиц, поступающих на специальности направления образования «Искусство»).

В соответствии с частью третьей пункта 3 Положения о порядке прогнозирования дополнительных потребностей в молодых специалистах, рабочих, служащих, формирования заказа на их подготовку и установления контрольных цифр приема для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, **дополнительная потребность в молодых специалистах с углубленным высшим образованием** определяется как потребность в выпускниках с углубленным высшим образованием в год их выпуска для пополнения кадрового состава государственных органов, организаций в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности. Соответственно, заказчиками подготовки специалистов с углубленным высшим образованием в очной, заочной, дистанционной формах получения образования могут быть только указанные организации.

Во исполнение подпункта 2.2 пункта 2 протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г. от 17 декабря 2018 г. № 31 УВО обязаны обеспечить **прием** лиц для получения углубленного высшего образования в соответствии с заявками (договорами) на подготовку магистров, а также **распределение** выпускников **исключительно для удовлетворения кадровых потребностей в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности.**

Информацию о результатах приема для **получения углубленного высшего образования** необходимо предоставить в учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь» (далее – ГИАЦ) не позднее **17 июля 2026 г. и 5 сентября 2026 г.** в Excel по форме согласно **приложению 1** по электронной почте **info@giac.by** (контактный телефон: (8-017) 250-12-00). Сводную информацию о результатах приема для получения углубленного высшего образования ГИАЦ необходимо предоставить в Министерство образования не позднее **22 июля 2026 г. и 10 сентября 2026 г.**

Обращаем внимание, что постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12 августа 2022 г. № 264 «О проведении университетских олимпиад» установлен порядок проведения университетских олимпиад, победители которых (дипломы I, II, III степени) имеют право зачисления без вступительных испытаний, а также определен перечень УВО Республики Беларусь и специальностей для зачисления без вступительных испытаний победителей (дипломы I, II, III степени) университетских олимпиад.

Правилами приема определен особый порядок приема для участия в конкурсе для получения высшего образования на условиях целевой

подготовки: проведение одного внутреннего экзамена, предоставление рекомендации трудового коллектива или педагогического совета. Зачисление абитуриентов проводится по конкурсу на основе общей суммы баллов, подсчитанной по результатам сдачи внутреннего вступительного испытания в УВО по учебному предмету, который определен предметом первого профильного испытания, и среднего балла документа об общем среднем образовании или о профессионально-техническом или среднем специальном образовании.

В соответствии с Кодексом целевая подготовка специалистов, рабочих, служащих осуществляется за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в дневной форме получения образования в целях удовлетворения кадровых потребностей всех организаций Республики Беларусь вне зависимости от их места расположения и формы собственности.

УВО совместно с заказчиками кадров на постоянной основе должны принимать меры по активизации работы в части увеличения приема лиц на условиях целевой подготовки, а также обеспечения эффективной профориентационной работы с выпускниками учреждений общего среднего образования.

В целях обеспечения выполнения плана приема Министерством образования с учетом предложений учредителей УВО, учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования (далее – УССО и УПТО), разработан комплекс мероприятий, направленных на выполнение плана приема в УВО, УССО и УПТО.

В вышеуказанный комплекс включены такие мероприятия, как корректировка количественных и качественных показателей объемов и структуры приема; открытие подготовки по новым для учреждений образования специальностям и квалификациям, привлечение организаций-заказчиков кадров, профильных республиканских и местных органов государственного управления к проведению профориентационной работы с учащимися учреждений общего среднего образования для увеличения объемов целевой подготовки.

**Повышение качества образования, в том числе практико-ориентированности подготовки, взаимодействие с организациями-заказчиками кадров, использование в образовательном процессе эффективных образовательных технологий**

Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31 октября 2023 г. № 329 утверждена Программа развития национальной системы обеспечения качества образования до 2025 года и на перспективу до 2030 года (далее – Программа). В Программе определены задачи, основные направления и этапы развития национальной системы обеспечения качества

образования в современных социально-экономических условиях, ожидаемые результаты и правовой механизм ее реализации.

Организации, задействованные в реализации Программы, ежегодно до **15 января** представляют в Министерство образования отчет о ходе реализации Программы.

Обращаем внимание, что с целью повышения качества подготовки специалистов в УВО должны быть разработаны следующие методические рекомендации:

«Методические рекомендации по порядку и периодичности проведения самоконтроля за обеспечением качества образования в учреждениях высшего образования»;

«Методические рекомендации по оформлению информации о результатах самоконтроля за обеспечением качества образования учреждения высшего образования»;

«Методические рекомендации по порядку установления соответствия содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ».

В целях усиления практической подготовки будущих специалистов УВО необходимо продолжить работу по следующим направлениям:

исключить формальный подход к организации прохождения практики обучающимися и совместно с заинтересованными организациями обеспечивать должный уровень ее проведения;

в ходе разработки (корректировки) образовательных стандартов, примерных учебных планов и учебных планов учреждений образования по специальностям осуществлять оптимизацию (пересмотр) объемов практик по годам, начиная с 1-го курса, и срокам их проведения;

обеспечить регулярное заслушивание на советах УВО, советах факультетов с участием заинтересованных вопросов практико-ориентированного обучения, взаимодействия с заказчиками кадров, подведения итогов практик, мониторинга профессиональной деятельности выпускников с принятием конкретных решений по устранению выявленных недостатков и выработкой действенных предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации практического обучения студентов (курсантов, слушателей);

расширять сеть филиалов кафедр и базовых организаций;

внедрять элементы проектной деятельности в подготовке специалистов и магистров;

усилить связь образовательного процесса с научно-исследовательской работой, обеспечив утверждение тематик курсовых проектов (курсовых работ) и дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций в рамках выполняемых кафедрой (лабораторией) научных проектов с учетом приоритетных направлений научных исследований Республики Беларусь;



привлекать студентов, курсантов, слушателей, магистрантов, склонных к научной деятельности, к выполнению научных исследований на условиях оплаты;

при определении перечня учебных дисциплин, модулей компонента УВО отдавать предпочтение практико-ориентированным учебным дисциплинам, модулям, обеспечивающим формирование профессиональных компетенций, позволяющих работать в инновационных условиях, ориентироваться в новых технологиях, применять знания на практике;

привлекать к разработке содержания учебных программ представителей работодателей;

связывать освоение учебных дисциплин, модулей с решением конкретных задач (научно-исследовательских, производственных) путем пересмотра содержания обучения и методики проведения занятий;

обеспечить разработку и внедрение в образовательный процесс совместно с организациями-заказчиками кадров фондов практико-ориентированных заданий, направленных на решение стоящих перед соответствующей организацией на данный момент проблем (по его требованию);

включать в содержание профессионального компонента подготовки специалистов тематику устойчивого развития Республики Беларусь;

расширить применение инновационных образовательных технологий.

УВО, осуществляющим подготовку специалистов по инженерным специальностям, необходимо дополнительно сосредоточить работу на реализации Концепции развития инженерного образования в Республике Беларусь на период до 2035 года, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 мая 2025 г. № 264, и Программы создания на базе УВО центров компетенций (учебных лабораторий) для обеспечения практико-ориентированной подготовки инженерных кадров, утвержденной Министром образования Республики Беларусь 6 июня 2025 г.

### **Реализация новой модели цикла (модуля) социально-гуманитарных дисциплин**

Преподавание цикла социально-гуманитарных дисциплин в УВО 2025/2026 учебном году будет продолжено в соответствии с Концепцией оптимизации содержания, структуры и объема цикла (модуля) социально-гуманитарных дисциплин в УВО (далее – Концепция) (утверждена Министром образования 29.04.2022).

Учебные программы УВО по обязательным учебным дисциплинам базовой части (государственный компонент) разрабатываются на основе примерных (типовых) учебных программ по этим учебным дисциплинам. В учебные программы УВО по обязательным учебным дисциплинам базовой части включаются издания, предусмотренные примерными (типовыми) учебными программами по этим учебным дисциплинам.

Учебные программы УВО по учебным дисциплинам вариативной части (компонент учреждения образования) разрабатываются УВО и утверждаются руководителем УВО. Если в качестве учебной дисциплины по выбору УВО или по выбору студента вариативной части (компонент учреждения образования) применяется учебная дисциплина из примерного перечня учебных дисциплин и соответствующих им универсальных компетенций, то учебная программа УВО по этой учебной дисциплине разрабатывается на основе соответствующей примерной (типовой) учебной программы, и в нее включаются издания, предусмотренные этой примерной (типовой) учебной программой.

В преподавании социально-гуманитарных дисциплин необходимо использовать формы и методы, способствующие приобретению коммуникативного опыта, опыта самостоятельного разрешения ситуаций и социальных проблем профессиональной деятельности.

Обращаем внимание, что при организации образовательного процесса по учебным дисциплинам по выбору студента в обязательном порядке следует обеспечить предоставление каждому студенту возможности выбора одной из нескольких учебных дисциплин.

В целях повышения эффективности реализации Концепции УВО необходимо исключить выпуск учебных изданий по учебным дисциплинам социально-гуманитарных дисциплин без присвоения соответствующего грифа Министерства образования или учебно-методических объединений в сфере высшего образования, а также не осуществлять закупку изданий, не допущенных Министерством образования, учебно-методическими объединениями в сфере высшего образования, в качестве соответствующего вида учебного издания.

### **Внедрение технологий искусственного интеллекта в образовательный процесс и в процедуры аттестации студентов учреждений высшего образования**

Использование технологий и инструментов искусственного интеллекта в системе высшего образования направлено на формирование у обучающихся следующей универсальной компетенции: «Способность планировать и эффективно использовать технологии и инструменты искусственного интеллекта для решения повседневных, профессиональных, учебных и исследовательских задач с учетом правовых и этических норм, требований информационной безопасности». Индикаторами достижения компетенции являются:

цифровая грамотность, выражающаяся в самостоятельном отборе соответствующих технологий и инструментов искусственного интеллекта для решения повседневных, профессиональных, учебных и исследовательских задач;

использование технологий и инструментов искусственного интеллекта для сбора, обработки, интерпретации, анализа и обмена информацией с учетом

соблюдения правовых и этических норм, требований информационной безопасности;

проектирование возможностей интеграции технологий и инструментов искусственного интеллекта в процессы профессиональной деятельности.

К использованию в системе высшего образования допускаются технологии и инструменты искусственного интеллекта, которые:

согласованы либо допущены в качестве методов или средств обучения ГИАЦ (например, [https://akademy.by/images/Obuchenie/ИИ/Сервисы\\_искусственного\\_интеллекта\\_перечень.pdf](https://akademy.by/images/Obuchenie/ИИ/Сервисы_искусственного_интеллекта_перечень.pdf));

рекомендованы организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования, учебно-методическими объединениями в сфере образования (например, <https://nihe.by/index.php/ru/tehnol-ii>);

определены решением Совета УВО для использования при реализации образовательных программ высшего образования и включены в учебно-программную документацию соответствующей образовательной программы.

Подлежат размещению на ресурсах республиканского центра обработки данных и (или) республиканской платформы информационные ресурсы государственных организаций в случаях, предусмотренных в частях 7-9 пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 23 января 2014 г. № 46 «Об использовании государственными органами и иными государственными организациями телекоммуникационных технологий», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2021 г. № 182 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 16 декабря 2019 г. № 461».

В целях унификации подходов по внедрению и рациональному использованию технологий и инструментов искусственного интеллекта в системе высшего образования разработаны и утверждены первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 17 июня 2025 г. Методические рекомендации по внедрению технологий искусственного интеллекта в образовательный процесс и в процедуры аттестации студентов учреждений высшего образования (размещены по адресу <https://nihe.by/index.php/ru/tehnol-ii>).

### **Образование в интересах устойчивого развития**

Интеграция принципов образования в интересах устойчивого развития в содержание подготовки специалистов с высшим образованием (специалистов, понимающих взаимосвязь экономики, общества и окружающей среды) способствует формированию у студентов ключевых междисциплинарных компетенций в области устойчивого развития, которые включают системное мышление, критический анализ глобальных проблем, готовность к ответственным действиям и способность к инновационным решениям. Эти компетенции обеспечивают не только профессиональную успешность, но и социальную

ответственность, что делает образование инструментом трансформации общества в направлении устойчивости.

В целях методической поддержки профессорско-преподавательского состава по имплементации идей и ценностей устойчивости в образовательный процесс подготовлена учебная программа повышения квалификации «Интеграция принципов образования в интересах устойчивого развития в содержание подготовки специалистов с высшим образованием», а также электронное учебное издание «Интеграция принципов образования в интересах устойчивого развития в содержание подготовки специалистов с высшим образованием» [Электронное издание]: учебно-методическое пособие / Авторы-составители: В. Г. Гаркавая, И. В. Зубрилина, С. И. Невдах, И. В. Титович; М-во образования Респ. Беларусь. – Минск, 2025. В издании представлены конкретные пути имплементации идей и ценностей устойчивости в образовательный процесс, современные методы обучения и преподавания, способы организации научно-исследовательской деятельности и вовлечения студенческой молодежи в процессы устойчивого развития.

Основными официальными источниками информации, касающимися тематики устойчивого развития Беларуси являются:

интернет-портал «Цели устойчивого развития в Беларуси» (<https://sdgs.by/>), который является базой знаний о достижении ЦУР в Беларуси и агрегатором новостей по тематике устойчивого развития;

Национальная платформа отчетности по Целям устойчивого развития (<https://sdgplatform.belstat.gov.by/>) является основным инструментом мониторинга и распространения страновых данных об индикаторах ЦУР и Платформа региональных данных по устойчивому развитию (<https://sdgregions.belstat.gov.by/>), которая содержит региональный перечень показателей ЦУР с учетом специфики природного и экономического потенциала, особенностей, проблем и возможностей развития административно-территориальных единиц;

тематический раздел интернет-сайта Министерства иностранных дел (<https://mfa.gov.by/multilateral/sdg/>) публикует информацию о международных обязательствах Беларуси и деятельности по ЦУР, включая информацию об участии представителей Республики Беларусь в глобальных тематических форумах;

интернет-сайт Координационного отдела «Образование в интересах устойчивого развития» (<https://esdcc.bspu.by/celi-ustoichivogo-razvitiya-obrazovatelnye-resursy>) учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», который содержит образовательные ресурсы по тематике устойчивого развития.

### **О проведении учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура»**

Проведение учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая

культура» необходимо организовывать в соответствии Кодексом, Законом Республики Беларусь «О физической культуре и спорте», другими нормативными правовыми актами, учебными программами УВО, локальными актами и инструктивно-методическими документами.

Порядок организации и проведения учебных занятий определяет кафедра, осуществляющая преподавание учебной дисциплины «Физическая культура».

Учебные занятия проводятся согласно учебным программам УВО по учебной дисциплине «Физическая культура», разработанными кафедрой на основании нормативных правовых актов, положений типовой (примерной) учебной программы, не противоречащим действующему законодательству.

Для обучающихся при получении ими общего высшего и специального высшего образования в дневной форме получения образования, учебные занятия по учебной дисциплине «Физическая культура» проводятся на первых двух курсах в объеме не менее четырех учебных часов в учебную неделю, на остальных курсах (кроме выпускных) – не менее двух учебных часов в учебную неделю. С третьего курса (кроме выпускных курсов) в учебно-программную документацию включаются факультативные занятия в объеме не менее двух учебных часов в учебную неделю. Факультативные занятия организуются и проводятся в соответствии с предъявляемыми требованиями и правилами к организации и порядку проведения учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура».

Решение о проведении, объеме часов учебных и факультативных занятий на выпускных курсах принимается УВО с учетом имеющихся возможностей для организации занятий.

На основании ежегодного медицинского обследования, проводимого в организациях здравоохранения, обучающиеся распределяются в основные, подготовительные, специальные медицинские группы (далее – СМГ) и группы лечебной физической культуры (далее – ЛФК). Списки обучающихся, распределенных в основные, подготовительные группы, группы СМГ и ЛФК, утверждаются приказом (распоряжением) руководителя УВО или курирующего проректора. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, подтвержденное соответствующим документом, к практическим занятиям физической культурой не допускаются. На основании медицинского заключения в течение учебного года обучающиеся могут быть перераспределены в другую группу.

В соответствии с вышеуказанным распределением формируются учебные группы: основные, подготовительные, СМГ, основные учебные группы для занятия видами спорта, которые также утверждаются приказом (распоряжением) руководителя УВО или курирующего проректора.

Наполняемость основных и подготовительных групп устанавливается от 4 до 30 человек. Наиболее оптимальным является состав группы от 20 до 25 человек. Допускается совместное проведение учебных занятий (занятий)

с обучающимися основной и подготовительной групп при условии обеспечения дифференцированного подхода в распределении нагрузки и соблюдения медицинских рекомендаций (показаний) для обучающихся.

Учебные занятия по учебной дисциплине «Физическая культура» с обучающимися групп СМГ проводятся педагогическими работниками, прошедшими специальную подготовку, отдельно от основных и подготовительных учебных групп в соответствии с учебной программой, разрабатываемой в УВО. Наполняемость учебных групп СМГ должна составлять не более 12 обучающихся, распределенных по состоянию здоровья в группу СМГ (без учета обучающихся групп ЛФК). Обращаем внимание, что не допускается проведение практических занятий одним преподавателем в двух и более группах СМГ, а также проведение занятий совместно с обучающимися основных и подготовительных групп, освобожденных от занятий.

Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к группе ЛФК, для освоения теоретического и методического разделов учебной программы, а также последующей аттестации могут быть включены в учебные группы СМГ либо в отдельно сформированные учебные группы ЛФК, без организации с ними практических занятий. Объем учебных часов в группах ЛФК определяется на основании учебных программ УВО. Практический раздел обучающиеся групп ЛФК осваивают под руководством медицинских работников в оборудованных для этих целей помещениях организаций здравоохранения или учреждений образования (при наличии лицензии кафедрой также могут быть организованы практические занятия с обучающимися групп ЛФК).

Наполняемость и порядок организации учебных занятий в основных учебных группах для занятия видами спорта (группы начальной спортивной подготовки (НСП), группы спортивной подготовки (СП) в рамках реализации образовательной программы бакалавриата, непрерывной образовательной программы высшего образования в дневной форме получения образования определены в пункте 5 Инструкцией о порядке организации и кадровом обеспечении физического воспитания обучающихся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 14 июня 2018 г. № 55.

Рекомендуемая учебная нагрузка: для групп НСП – от 4 до 6 часов в неделю, для групп СП – от 6 до 8 часов в неделю.

В случае превышения количества желающих для зачисления в НСП отбор обучающихся проводится по лучшим результатам сдачи нормативов уровня физической подготовленности. Контрольные упражнения разрабатываются кафедрами УВО для определения уровня специальной физической подготовленности, сформированности двигательных умений и навыков в избранном виде спорта. Рекомендуется при этом использовать нормативные требования, содержащиеся в программе вступительного испытания по дисциплине «Физическая культура и спорт» для специальностей общего высшего

образования (размещены на сайте учреждения «Республиканский центр физического воспитания и спорта учащихся и студентов» [www.sporteducation.by](http://www.sporteducation.by)).

Для организации и проведения учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» на кафедре обязательно наличие следующих документов: должностные инструкции работников кафедры; учебные планы УВО по специальностям; учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Физическая культура» для УВО; распределение учебной нагрузки среди работников кафедры на учебный год; план работы кафедры на учебный год; индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава; отчеты о работе кафедры за прошедшие годы; сведения о наличии спортивного инвентаря и оборудования; журнал (протоколы) проведения с обучающимися инструктажа (обучения) по вопросам безопасности занятий физической культурой и спортом, профилактики и предупреждения травматизма, оказания первой помощи при несчастных случаях, журнал регистрации несчастных случаев, журнал учета взаимного посещения учебных занятий педагогическими работниками; приказ о готовности физкультурно-спортивных сооружений УВО к началу 2025/2026 учебного года; акты обследования спортивного инвентаря и оборудования к началу 2025/2026 учебного года; акты готовности физкультурно-спортивного сооружения к проведению занятий физической культурой и спортом.

Профессорско-преподавательским составом кафедры разрабатываются тексты лекций по теоретическому разделу учебной дисциплины «Физическая культура», планы учебных занятий, ведется учебный журнал для каждой учебной группы, включающий протоколы результатов контрольного тестирования физической подготовленности.

Требования к безопасности проведения занятий физической культурой регламентированы Правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, утвержденными постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 (далее – Правила безопасности).

Для проведения занятий на территории физкультурно-спортивных сооружений и определения их готовности к проведению таких занятий составляется акт готовности физкультурно-спортивного сооружения к проведению занятий физической культурой и спортом по форме согласно приложению 1 к Правилам безопасности.

Акт готовности физкультурно-спортивного сооружения к проведению занятий физической культурой и спортом составляется до начала таких занятий на одно или несколько аналогичных занятий, проводимых в сроки, не превышающие 1 месяца со дня утверждения этого акта (не раньше 1 месяца до проведения).

Обучающиеся на практические занятия допускаются только в спортивной одежде и обуви, соответствующей физкультурно-спортивной деятельности,

а при проведении занятий на открытых площадках – погодным условиям. Занятия не проводятся в случаях, определенных пунктом 7 Правил безопасности.

На первом учебном занятии семестра преподавателем, организующим образовательный процесс, обязательно выделяется часть времени для обучения правилам безопасного поведения во время учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» с учетом изучаемого материала учебной программы, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий с краткой записью в журнале учебной группы, а также в журнале (протоколе) проведения с обучающимися инструктажа (обучения) по вопросам безопасности занятий физической культурой и спортом, профилактики и предупреждения травматизма, оказания первой помощи при несчастных случаях.

Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» по итогам каждого семестра является зачет. Зачетные требования, перечень контрольных упражнений (нормативов) по определению уровня физической подготовленности обучающихся, разработанные согласно примерной (типовой) учебной программе, утверждаются заведующим кафедрой и доводятся до сведения обучающихся каждого курса, факультета на первых занятиях по учебной дисциплине «Физическая культура». Соответствующую информацию рекомендуется размещать на сайте УВО.

Оценка успеваемости обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» носит комплексный характер и выставляется преподавателем с использованием критериев оценки успеваемости. При аттестации обучающихся учитывается положительная динамика показателей как отдельных контрольных нормативов, так и итоговой отметки уровня физической подготовленности.

Оценка успеваемости по учебной дисциплине «Физическая культура» обучающихся отнесенных к СМГ, осуществляется с учетом медицинских показаний. При этом исключается выполнение данными обучающимися нормативов физической подготовленности, противопоказанных им по состоянию здоровья.

Обучающиеся, освобожденные от учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца), а также занимающиеся в группах ЛФК при учреждениях здравоохранения, сдают зачет на кафедре на основании: оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по обязательным лекциям по учебной дисциплине «Физическая культура»; оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к выполнению физических упражнений; оценки написания рефератов по разработанной для каждого обучающегося теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания; оценки умения проводить функциональные пробы, оценивать физическое развитие при занятиях физической культурой, осуществлять самоконтроль; оценки участия



студентов в научно-исследовательской работе кафедры по проблемам оздоровительной и адаптивной физической культуры.

Допускается отсутствие обучающихся, освобожденных от учебных занятий по физической культуре, на проводимых в этот период учебных занятиях по физической культуре на основании решения деканата или соответствующей медицинской справки.

Обучающемуся на основании его заявления и по согласованию с преподавателем и заведующим кафедрой может быть разрешена досрочная сдача зачета по учебной дисциплине «Физическая культура».

Обучающиеся, занимающиеся в основных учебных группах для занятия видами спорта и имеющие спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта Республики Беларусь», спортивное звание «Мастер спорта Республики Беларусь», «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса», «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь», включая выступающих в видах спорта, развиваемых паралимпийским, дефлимпийским и специальным олимпийским движением Беларуси, могут быть освобождены от сдачи зачета по теоретическому и практическому разделам программы учебной дисциплины «Физическая культура» и аттестованы с выставлением отметки «зачтено» при условии посещения ими не менее 70 процентов занятий.

Обучающиеся, имеющие высокую спортивную квалификацию, по представлению кафедры и согласованию с учебным отделом, деканатом, спортивным клубом и проректором, курирующим физическую культуру и спорт в УВО, приказом ректора могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану с выполнением программных и зачетных требований в установленные сроки.

Форма(ы) текущей аттестации обучающихся, количество мероприятий текущей аттестации в УВО устанавливаются и фиксируются в учебно-программной документации в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13 октября 2023 г. № 319.

Учет успеваемости обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» осуществляется отдельно для каждой группы в журналах учебных групп: основной, подготовительной, группы СМГ, основной учебной группы для занятия видами спорта, ЛФК (при ее формировании). Запись в графе «Содержание занятий» должна соответствовать решению одной или нескольких задач учебного плана занятия, быть краткой и лаконичной, без указания этапов обучения. При этом в записях допускаются сокращения терминов.

Обучающимся, временно освобожденным от посещения учебных занятий, в учебном журнале делается краткая запись «осв. до...» (в соответствии с датой в медицинской справке).

При включении обучающихся ЛФК в группу СМГ в учебном журнале

учет обучающихся ведется отдельно от обучающихся СМГ.

При перераспределении обучающихся в другие группы либо исключения их из УВО в журнале, на основании приказа (распоряжения), осуществляется запись «переведен в(из) группу(ы) ... (исключен) с...».

В части материально-технического обеспечения учебных занятий по физической культуре, необходимо уделять внимание состоянию физкультурно-спортивных объектов, приспособленных помещений, раздевалок, санузлов, их своевременному ремонту, закупке необходимого спортивного инвентаря и оборудования, соблюдению санитарно-эпидемиологических и противопожарных правил и требований, созданию безопасных условий при организации образовательного процесса.

Предоставление физкультурно-спортивных объектов, приспособленных помещений для проведения учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура», факультативов по физической культуре является первоочередным.

### **О государственных информационно-правовых ресурсах**

При организации деятельности УВО необходимо обеспечить использование официальных источников правовой информации.

Первоисточником достоверной и актуальной правовой информации является Эталонный банк данных правовой информации Республики Беларусь, который формируется Национальным центром законодательства и правовой информации Республики Беларусь и распространяется в составе информационно-поисковых систем (далее – ИПС) «ЭТАЛОН» и «ЭТАЛОН-ONLINE» ([www.etalonline.by](http://www.etalonline.by)). Данные системы позволяют получить доступ к официальной правовой информации в актуальном состоянии и содержат не только весь массив законодательства Республики Беларусь, но также материалы судебной и правоприменительной практики, формы документов.

Для удобства использования правовой информации работниками сферы образования в профессиональной деятельности в ИПС «ЭТАЛОН» и «ЭТАЛОН-ONLINE» функционируют и постоянно обновляются тематические банки данных (далее – БД), в том числе:

БД «Образование», который содержит правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере образования, вопросы получения образования различных ступеней и уровней, социальной поддержки и защиты обучающихся, организацию оздоровления детей, направления государственной молодежной политики, в том числе по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов, акты международного сотрудничества в сфере образования, а также правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность педагогических работников;

БД «Права несовершеннолетних», в который включены документы, касающиеся правового положения детей, получения ими образования, охраны

и укрепления здоровья, трудовой деятельности, вопросов, связанных с защитой прав детей, оказавшихся в неблагоприятных условиях и чрезвычайных ситуациях, профилактики безнадзорности несовершеннолетних, их ответственности, а также правовые акты по противодействию торговле людьми;

БД «Технические нормативные правовые акты», содержащий образовательные стандарты и нормативные правовые акты, являющиеся структурными элементами научно-методического обеспечения образования (учебные программы, учебные планы и др.), а также формы централизованных и децентрализованных государственных статистических наблюдений, справочную информацию о ведении государственной отчетности, формы ведомственной отчетности и указания по их заполнению.

Все документы, включенные в БД, систематизированы по тематическим разделам. Тексты нормативных правовых актов находятся в актуальном состоянии.

УВО необходимо продолжить работу по корректировке (при необходимости) учебных программ учебных дисциплин специальностей высшего образования, а также учебных программ повышения квалификации для руководящих работников и специалистов в целях формирования у обучающихся компетенций по использованию государственных информационно-правовых ресурсов в различных видах профессиональной деятельности. При изучении вопросов информатизации правовой системы государства, использования государственных информационно-правовых ресурсов в профессиональной деятельности рекомендуется обращаться к учебно-методическим, справочным и иным тематическим материалам, подготовленным Национальным центром законодательства и правовой информации Республики Беларусь и размещенным на Национальном правовом интернет-портале Республики Беларусь (<https://pravo.by/pravovaya-informatsiya/podgotovka-spetsialistov-v-oblasti-pravovoy-informatizatsii/>).

### **Соблюдение законодательства о персональных данных**

Деятельность УВО неразрывно связана с обработкой значительного массива персональных данных как лиц, получающих образование, так и работников учреждений образования, в том числе педагогического состава, законных представителей обучающихся.

В этой связи, а также с учетом проводимой активной работы по цифровизации системы образования УВО следует надлежаще организовать работу по защите персональных данных и реализации требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

В частности, необходимо обеспечить:

соблюдение требований статьи 4 Закона, в том числе в части наличия надлежащих правовых оснований для обработки персональных данных, исключения их избыточного сбора и иной обработки, ограничения сроков их хранения (не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных);

осуществление эффективного внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

наличие, поддержание в актуальном состоянии и предоставление неограниченного доступа путем размещения на официальном сайте УВО документов, определяющих политику учреждения высшего образования в отношении обработки персональных данных;

надлежащую реализацию ознакомления работников и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, а также их обучения и проверки знаний по результатам такого обучения. Требования к организации обучения по вопросам защиты персональных данных лицами, ответственными за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, а также лицами, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных, установлены Указом Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422 «О совершенствовании мер по защите персональных данных»;

принятие мер по исключению неправомерного доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных ресурсах (системах);

проведение мероприятий по технической и криптографической защите персональных данных.

Обращаем внимание, что на официальном сайте Национального центра защиты персональных данных (cpd.by) размещены:

разъяснения (рекомендации) по вопросам применения Закона, включая: постатейный комментарий к Закону (<https://cpd.by/pravovaya-osnova/metodologicheskiye-dokumenty-rekomendatsii/postatejnyj-kommentarij-k-zakonu-respubliki-belarus-o-zashhite-personalnyh-dannyh/>);

разъяснения по составлению документа, определяющего политику оператора (уполномоченного лица) в отношении обработки персональных данных (<https://cpd.by/pravovaya-osnova/metodologicheskiye-dokumenty-rekomendatsii/>);

рекомендации об обработке персональных данных в связи с трудовой (служебной) деятельностью (<https://cpd.by/pravovaya-osnova/metodologicheskiye-dokumenty-rekomendatsii/>);

разъяснения о применении Закона в деятельности учреждений среднего специального и высшего образования, согласованные с Министерством

образования и содержащие информацию по вопросам обработки персональных данных в рамках вступительной кампании, размещения списков обучающихся, принятых (зачисленных) для получения образования; видеонаблюдения; при осуществлении пропускного режима; академической мобильности, учета и выдачи документов об образовании, документов об обучении и их дубликатов, предоставления информации по запросам третьих лиц, размещения сведений о педагогических работниках на официальном интернет-сайте учреждения образования (<https://cpd.by/pravovaya-osnova/metodologicheskiye-dokumenty-rekomendatsii/>);

образцы (формы) документов, необходимых для реализации Закона (в том числе локальных правовых актов, документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, согласия на обработку персональных данных (<https://cpd.by/pravovaya-osnova/portfel-operatora/formy-dokumentov/>)).

Данные документы являются примерными и нуждаются в адаптации применительно к работе конкретного учреждения высшего образования.

Ответы на актуальные вопросы в сфере защиты персональных данных оперативно размещаются Национальным центром защиты персональных данных в телеграм-канале «Центр персональных данных» ([https://t.me/cpd\\_by](https://t.me/cpd_by)).

Также следует принять во внимание, что подпунктом 2.2<sup>1</sup> пункта 2 статьи 19 Кодекса установлены полномочия учреждения образования размещать в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте сведения о персональном составе педагогических работников (должность служащего, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), уровень образования, квалификации, сведения о наличии ученой степени, ученого звания, а при согласии указанных лиц – и иные сведения о них). Норма вступает в силу 1 сентября 2025 г.

Для обеспечения методологической основы организации образовательного процесса по вопросам защиты персональных данных Национальным центром защиты персональных данных подготовлены и изданы учебные пособия «Защита персональных данных» и «Меры по обеспечению защиты персональных данных» (размещены на официальном сайте Национального центра защиты персональных данных и доступны для скачивания). Пособия рекомендованы Министерством образования и могут быть использованы преподавателями и обучающимися в рамках реализации образовательных программ высшего и дополнительного образования.

### **Экспериментальная деятельность в учреждениях высшего образования**

Экспериментальная деятельность в сфере образования направлена на обновление содержания образовательных программ и повышение качества образования посредством реализации экспериментальных проектов.

Организация экспериментальной деятельности в сфере образования регулируется Инструкцией о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 1 сентября 2011 г. № 251.

Руководители экспериментальных проектов в сфере высшего образования представляют экспериментальные проекты **в РИВШ не позднее 20 апреля**. РИВШ проводит оценку экспериментальных проектов и готовит заключение о включении (невключении) в перечень на предстоящий учебный год УВО, осуществляющих экспериментальную деятельность, **не позднее 25 мая**.

Продолжительность экспериментальной деятельности в УВО может составлять от 1 года до 7 лет. В случае выявления в ходе экспериментальной деятельности обстоятельств, требующих дополнительных исследований, сроки могут продлеваться по решению РИВШ, но не более чем на 1 учебный год от запланированных сроков.

Перечень учреждений образования, на базе которых осуществляется экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования, определен приказом Министра образования Республики Беларусь от 11 августа 2025 г. № 373 «Об экспериментальной и инновационной деятельности в 2025/2026 учебном году».

### **Работа с обучающимися**

При работе с обучающимися особое внимание следует уделять вопросам недопущения фактов нарушения дисциплины в УВО и общежитиях, а также правил внутреннего распорядка, привлечению студентов и магистрантов в установленном законодательством порядке к дисциплинарной ответственности за опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия.

Информируем, что в соответствии с Инструкцией об условиях и порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31 октября 2022 г. № 410, обучающимся, указанным в абзацах втором-пятом и седьмом подпункта 3.1 пункта 3 данной Инструкции, которым назначены стипендии, допустившим более 10 часов пропусков учебных занятий без уважительных причин в течение месяца, предшествующего месяцу выплаты стипендий, выплата стипендий прекращается на основании приказа руководителя учреждения образования сроком на один месяц.

### **Идеологическая и воспитательная работа с обучающимися**

Вопросы организации идеологической и воспитательной работы в УВО в 2025/2026 учебном году изложены в инструктивно-методическом письме «Основные аспекты в организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования в 2025/2026 учебном году».

### **Создание специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития, реализация принципа инклюзии**

Одним из основных принципов государственной политики в сфере образования в соответствии с Кодексом является принцип инклюзии в образовании, обеспечивающей равный доступ к получению образования для всех обучающихся с учетом разнообразия особых индивидуальных образовательных потребностей и индивидуальных возможностей каждого обучающегося (одаренного, талантливого, обучающегося, индивидуальные потребности которого обусловлены его жизненной ситуацией, состоянием здоровья, иными обстоятельствами).

Среди основных направлений государственной политики в сфере образования и гарантий, которые обеспечиваются лицам с особенностями психофизического развития (далее – ОПФР), лицам с инвалидностью – создание специальных условий для получения ими образования.

Согласно Кодексу лицо с ОПФР – лицо, имеющее нарушения в физическом и (или) психическом развитии, которые ограничивают его социальную деятельность и требуют создания специальных условий для получения образования (лица с нарушением слуха, нарушениями зрения, функций опорно-двигательного аппарата, расстройствами аутистического спектра и др.).

Специальные условия – организация педагогической, медицинской, социальной, психологической и иных видов помощи, без которых невозможно или затруднено освоение содержания образовательных программ лицами с ОПФР, в том числе использование технических средств социальной реабилитации, специальных учебных изданий, специальных методов обучения и воспитания, информационных технологий, адаптация материальных объектов.

Лицо с ОПФР может реализовать свое право на создание специальных условий при наличии заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

Педагогические работники учреждений образования обязаны обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ОПФР, лицами с инвалидностью.

Особое внимание необходимо уделить созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и физически ослабленных лиц.

Правила обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, транспортной и производственной инфраструктуры, транспортных средств и оказываемых услуг, оценки уровня их доступности утверждены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2022 г. № 796 «Об обеспечении доступной среды для инвалидов».

Общие требования к проектированию доступной среды, требования к общественным зданиям (оборудование входа, путей движения, уборных, душевых, обозначение помещений и т.д.) подробно отражены в разделах

4 и 7 строительных норм СН 3.02.12-2020 «Среда обитания для физически ослабленных лиц», утвержденных постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 13 ноября 2020 г. № 81.

Рекомендуем привлекать общественные объединения инвалидов к определению необходимого перечня работ, при строительстве и капитальном ремонте объектов усилить контроль за включением требований по созданию доступной среды в проектно-сметную документацию.

Обращаем также внимание на необходимость выполнения постановления Совета Министров Республики Беларусь от 10 ноября 2022 г. № 760 «Об автоматизированной информационной системе по учету доступности объектов социальной инфраструктуры».

### **Активизация работы с одаренной молодежью**

В 2025/2026 учебном году особое внимание следует уделить совершенствованию работы по организации взаимодействия учреждений образования с организациями по вопросам дальнейшего сопровождения одаренных выпускников.

Актуальные направления работы с одаренной молодежью в УВО изложены в Плане мероприятий (дорожной карте) по совершенствованию работы с гражданами, включенными в банки данных одаренной и талантливой молодежи, утвержденном Министром образования 06.10.2022 и реализуемом в соответствии с поручением Совета Министров Республики Беларусь (далее – План). В новом учебном году УВО в рамках компетенции должна быть продолжена реализация мероприятий Плана. Учреждениям образования, министерствам, необходимо **до 10 января** предоставить в РИВШ информацию по Плану за первое полугодие учебного года (сентябрь-декабрь), а также **до 10 июня** – дополненную январскую информацию по Плану за учебный год (сентябрь-июнь).

Обращаем внимание на необходимость:

обеспечить закрепление за молодыми специалистами из числа лиц, включенных в банки данных одаренной и талантливой молодежи, кураторов из числа опытных (стаж работы 15 и более лет) сотрудников организаций образования, культуры, имеющих почетные звания «народный», «заслуженный», награжденных орденами и медалями, для передачи творческого и производственного опыта;

оперативно предоставлять актуальную информацию в Министерство образования о всех изменениях, связанных с местом учебы (работы) соискателей поощрений фонда, в том числе о завершении ими обучения или обучения в зарубежных УВО, а также причинах их нахождения за пределами территории Республики Беларусь по каждому из выявленных соискателей поощрений фонда на протяжении всего периода подготовки проекта распоряжения Президента Республики Беларусь «О поощрении» вплоть до его принятия;



на системной основе совместно с заинтересованными организациями должно быть обеспечено проведение индивидуальной работы с каждым из одаренных учащихся по привлечению их в белорусские УВО, выявлению среди них способных к преподавательской деятельности, науке, стимулированию их к обучению в магистратуре и аспирантуре (адъюнктуре) и к дальнейшей работе в учреждениях образования и научных организациях Республики Беларусь.

### **Работа с кадровым составом учреждений высшего образования**

На постоянном контроле должны быть вопросы привлечения на педагогическую работу одаренной и талантливой молодежи, закрепления молодых преподавателей в УВО, особенно в части обеспечения их жильем, материального стимулирования.

Руководителям УВО следует обратить внимание на регулярность и своевременность повышения квалификации сотрудников УВО.

Согласно пунктам 37, 38 Положения о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса», руководители организаций:

- определяют потребности руководящих работников и специалистов в повышении квалификации, переподготовке, стажировке и обеспечивают реализацию их непрерывного профессионального образования;

- обеспечивают соблюдение предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций работникам, направляемым для освоения содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых;

- обеспечивают направление педагогических работников из числа лиц профессорско-преподавательского состава для получения образования при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов или образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

### **Об участии в конкурсе на получение грантов Президента Республики Беларусь в науке, образовании, здравоохранении, культуре, молодежной политике конкурсе на премию Правительства**

Министерство образования рекомендует УВО принять активное участие в конкурсе по выдвижению кандидатур на получение грантов Президента Республики Беларусь в соответствии с Положением о порядке предоставления и выплаты грантов Президента Республики Беларусь в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, молодежной политики, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 13 сентября 2013 г. № 425.

В целях повышения качества образовательного процесса, компетенций, инновационной деятельности, предпринимательской инициативы, роста экспорта услуг в области образования и науки, воспитательной работы УВО, сотрудники которых реализовали грант Президента Республики Беларусь, необходимо принять меры по апробации и внедрению результатов, полученных в ходе реализации грантов Президента Республики Беларусь, обеспечить на постоянной основе их широкое освещение в средствах массовой информации, включая республиканские, а также посредством глобальной компьютерной сети Интернет, социальных сетей, используя разнообразные формы и жанры подачи информации (репортажи, приглашения в студии и другое).

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2024 г. № 455 утверждено Положение о премиях Правительства Республики Беларусь за особые достижения в различных сферах экономики страны, которое определяет порядок и условия (критерии) присуждения премий Правительства Республики Беларусь за особые достижения в различных сферах экономики страны.

### **Особенности организации приема и образовательного процесса для иностранных граждан, повышение привлекательности отечественного образования**

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) в УВО в 2025/2026 учебном году проводится в соответствии с:

Правилами приема лиц для получения общего высшего и специального высшего образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23 «О правилах приема лиц для получения высшего и среднего специального образования»;

Указом Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. № 420 «О лицах, прибывших в Республику Беларусь»;

Правилами приема лиц для получения углубленного высшего образования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574;

Положением о порядке отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, для обучения за счет грантов в государственных учреждениях высшего и среднего специального образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 2018 г. № 646;

Положением о приемной комиссии учреждения высшего образования по приему лиц для получения высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования от 23 марта 2006 г. № 23;

иными действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь в сфере образования.

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 7 статьи 82 Кодекса при наличии условий и по согласованию с Министерством образования обучение может осуществляться на иностранном языке.

**Для согласования обучения на иностранном языке** по специальности УВО необходимо предоставить в Министерство образования:

обоснование необходимости осуществления обучения по специальности на иностранном языке;

учебный план по специальности на русском и на иностранном языке;

сведения по форме 1 согласно **приложению 1<sup>1</sup>** о наличии по каждой учебной дисциплине преподавателей, владеющих иностранным языком;

сведения о наличии по учебным дисциплинам специальности учебных изданий, методических рекомендаций в печатном и (или) электронном виде (библиотечная справка);

сведения о наличии учебно-программной документации и ЭУМК на иностранном языке по форме 2 согласно **приложению 1<sup>1</sup>**.

Учебная дисциплина «Русский язык как иностранный» планируется к изучению иностранными студентами, осваивающими образовательную программу бакалавриата и непрерывную образовательную программу высшего образования, в объеме 560 аудиторных часов, иностранными студентами, осваивающими образовательную программу магистратуры – 280 аудиторных часов. В целях повышения качества подготовки иностранных студентов УВО могут изменять объем аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины «Русский язык как иностранный», в следующих случаях: для иностранных студентов, владеющих русским языком на начальном уровне (увеличение объема часов, организация дополнительных и (или) факультативных занятий); для иностранных студентов, владеющих русским языком на достаточном для обучения уровне (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины); для иностранных студентов, обучающихся на иностранном (английском) языке (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины).

При обучении иностранных граждан в рамках специальностей общего и специального высшего образования изучение учебной дисциплины «Русский язык как иностранный» может осуществляться за счет исключения «Иностранного языка», «Белорусского языка», «Физической культуры», учебных дисциплин вариативной части социально-гуманитарного модуля, а также учебных дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности человека», «Защита населения и объектов от чрезвычайных ситуаций. Радиационная безопасность».

УВО в целях оптимизации процесса обучения иностранных граждан могут изменять перечень учебных дисциплин компонента УВО с учетом специфики будущей профессиональной деятельности иностранных граждан в странах их постоянного проживания.

Учреждения образования, приглашая на обучение иностранных граждан, **выступают в качестве гаранта** по соблюдению миграционного законодательства Республики Беларусь, в том числе в случае депортации или высылки иностранца согласно Закону Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» обязуются принимать необходимые меры по возмещению связанных с этим расходов.

Напоминаем, что вступила в силу новая редакция Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», в том числе согласно статье 41 данного Закона увеличен срок регистрации иностранцев до десяти суток; статьей 48 расширен перечень образовательных программ для получения иностранцем разрешения на временное проживание в Республике Беларусь.

В обязательном порядке УВО следует разъяснять иностранным гражданам порядок осуществления административной процедуры 200.12.14.1 «Регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства, временно пребывающих в Республике Беларусь», которая доступна на едином портале электронных услуг [portal.gov.by](http://portal.gov.by) для неограниченного круга пользователей. Регистрация через данный портал бесплатна, в отличие от регистрации в отделах по гражданству и миграции органов внутренних дел.

Данная административная процедура доступна иностранцам, которые въехали в страну в пунктах пропуска через государственную границу Республики Беларусь. Иностранцы, прибывшие в Республику Беларусь через государственную границу с Российской Федерацией, для регистрации должны обращаться лично в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту своего пребывания в Беларуси.

Зарегистрировать иностранца на едином портале электронных услуг может также его представитель (в том числе учреждение образования) из своего личного кабинета, заполнив в электронной форме заявление с данными иностранца.

При перемене места временного пребывания иностранцы обязаны в течение трех рабочих дней, исчисляемых со дня прибытия на новое место временного пребывания, зарегистрироваться в органе регистрации по новому месту временного пребывания.

Согласно постановлению Министерства внутренних дел от 11 мая 2020 г. № 96 «Об информировании о прекращении образовательных отношений (отчислении)» информация о принятии решения о прекращении образовательных отношений (отчислении) с иностранными гражданами и лицами без гражданства,

получившими разрешение на временное проживание в Республике Беларусь по основаниям, предусмотренным абзацем вторым части первой статьи 48 Закона Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», предоставляется учреждениями образования **в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения (издания приказа) об отчислении в подразделение по гражданству и миграции территориального органа внутренних дел Республики Беларусь** по месту временного проживания иностранного гражданина или лица без гражданства по каналам электронной связи или путем доставки нарочным в виде уведомления о прекращении образовательных отношений (отчислении).

При этом **непредоставление информации** о прекращении образовательных отношений (отчислении) либо предоставление ее в более поздний срок влечет привлечение должностных лиц вышеуказанных учреждений **к административной ответственности** по статье 23.16 Кодекса об административных правонарушениях.

Обращаем особое внимание, что все вопросы, связанные с иностранными гражданами, обучающимися в рамках межправительственных соглашений, Указа Президента Республики Беларусь от 12 июня 2018 г. № 232 «О грантах на обучение» (далее – Указ № 232) (их зачисление, отчисление, перевод и т.д.), должны быть в обязательном порядке согласованы с Министерством образования.

УВО также должны **своевременно сообщать** в Министерство образования о наличии иностранных обучающихся, принятых на обучение в рамках межправительственных соглашений и Указа № 232, имеющих академическую задолженность, нарушающих учебную дисциплину, совершающих иные противоправные деяния, с целью последующего информирования посольств и министерств соответствующих стран-партнеров и белорусских дипломатических миссий за рубежом.

При организации отбора и приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за рубежом, для обучения за счет грантов в соответствии с Указом № 232 и их приема на обучение в учреждения образования Республики Беларусь необходимо руководствоваться инструктивно-методическими письмами Министерства образования по вопросам организации приема иностранных граждан на обучение в учреждения высшего или среднего специального образования Республики Беларусь.

С целью осуществления анализа деятельности УВО по выполнению поручения Совета Министров Республики Беларусь от 12.11.2019 № 05/209-505/12503р об усилении информационно-разъяснительной работы о требованиях к уровню знаний иностранных обучающихся при прохождении ими текущей и итоговой аттестации, а также об установленных правилах ликвидации академической задолженности и отчисления УВО необходимо направлять в адрес РИВШ:

информацию о количестве иностранных граждан, досрочно прекративших образовательные отношения с УВО Республики Беларусь, – **ежемесячно до 10-го числа;**

сравнительный анализ успеваемости и посещаемости занятий иностранными обучающимися по результатам экзаменационных сессий – **2 раза в год (до 5 марта, до 5 августа).**

Во исполнение поручения Совета Министров Республики Беларусь от 06.07.2020 № 05/209-328/7253р, пункта 5 протокольной записи заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 29.09.2022 УВО следует принять действенные меры по организации качественного образовательного процесса с иностранными обучающимися (слушателями) и формированию у них ответственного отношения к учебе, недопущению ими противоправного поведения.

Основными задачами Концептуальных подходов к развитию системы образования до 2020 года и на перспективу до 2030 года, утвержденных приказом Министра образования Республики Беларусь от 29 ноября 2017 г. № 742, выступают повышение престижа национальной системы образования на международном рынке, продвижение отечественных услуг образования; формирование комплексной национальной системы поддержки экспорта услуг образования.

Руководителям УВО следует принять действенные меры по наращиванию экспорта услуг в области образования организациями и учреждениями, входящими в структуру УВО, в том числе проводить соответствующую работу с трудовыми коллективами по разъяснению важности наращивания экспортного потенциала Республики Беларусь в сфере образования и мотивации сотрудников к высокоэффективному труду.

УВО необходимо активизировать **въездную академическую мобильность** иностранных обучающихся и педагогических кадров, их участие в международных образовательных, научно-исследовательских и культурных программах, профессиональных семинарах с учетом **национальных интересов Республики Беларусь.**

Информация об академической мобильности обучающихся и педагогических работников в соответствии с Концепцией развития экспорта образовательных услуг на 2022-2025 годы предоставляется УВО **ежеквартально в срок до 25-го числа последнего месяца отчетного периода** в РИВШ по формам в соответствии с приложениями 2-5.

Аналитическую справку об осуществлении академической мобильности с приложениями согласно указанным формам РИВШ представляет в Министерство образования **в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.**

В рамках выполнения Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на 2025–2029 годы, утвержденной постановлением Совета Министров

Республики Беларусь от 24 декабря 2020 г. № 758, поручения Совета Министров Республики Беларусь от 10.06.2021 № 31/111-272/5521р по безусловному выполнению поручений Главы государства по вопросам экспорта УВО необходимо **принять дополнительные меры по:**

диверсификации интеграции с Российской Федерацией, странами СНГ путем расширения связей и взаимодействия с учреждениями образования, научными и иными организациями Российской Федерации в сфере образования и науки, создания совместных образовательных программ, реализации планов по торгово-экономическому, научно-техническому и социально-культурному сотрудничеству с регионами Российской Федерации, странами СНГ;

формированию полноформатного экономического союза в рамках ЕАЭС через развитие сетевых форм взаимодействия при реализации образовательных программ высшего образования;

наращиванию экспорта услуг в области образования, в том числе по их продвижению на новые рынки и реализации сбалансированной экспортной стратегии в рамках выполнения плана совместных действий Министерства образования с Министерством иностранных дел по развитию торгово-экономического сотрудничества с зарубежными странами и поручений Министерства образования по итогам заседаний межправительственных комиссий по торгово-экономическому сотрудничеству, иных двусторонних комиссий и рабочих групп.

Информация о возможностях и условиях приема в 2026 году иностранных граждан, об изучении иностранного языка в 2025/2026 учебном году предоставляется УВО в РИВШ по формам в соответствии с **приложениями 6-8** в сроки, указанные в соответствующих приложениях.

Аналитическую справку с приложениями согласно упомянутым формам РИВШ представляет в Министерство образования в десятидневный срок с даты, указанной в соответствующих приложениях.

Информация об эффективности и результативности командирования сотрудников УВО за рубеж (в том числе при выезде на срок свыше 10 дней) предоставляется в РИВШ **ежеквартально до 25-го числа отчетного месяца**. Данные отчеты должны содержать качественную оценку эффективности и результативности командирования работников с учетом отражения конкретных практических результатов.

Аналитическую справку с приложением сводных сведений согласно установленным настоящим письмом формам РИВШ представляет в Министерство образования **ежеквартально в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом**.

Во исполнение мероприятий Комплекса мер по совершенствованию работы с иностранными обучающимися и выпускниками в учреждениях образования Республики Беларусь, утвержденного на заседании Межведомственного совета по делам иностранных учащихся 31.03.2021, и Концепции развития экспорта

образовательных услуг на 2022-2025 годы, УВО необходимо направлять в РИВШ на электронный адрес [icesinf@gmail.com](mailto:icesinf@gmail.com):

сведения о землячествах и иных объединениях иностранных обучающихся – **до 20 ноября**;

сведения о выпускниках УВО из числа иностранных граждан – **до 20 ноября**.

В целях недопущения фактов заключения договоров УВО, условия которых не соответствуют нормам законодательства Республики Беларусь, а также повышения качества договорной работы учреждений образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования, оценки соответствия условий заключаемых договоров интересам учреждения образования и Республики Беларусь, недопущения фактов заключения договоров без участия юридической службы учреждения образования, а также во исполнение приказа Министра образования от 1 февраля 2018 г. № 76 «О проведении обязательной экспертизы договоров, заключаемых учреждениями образования, иными организациями в рамках международного сотрудничества в сфере образования» и в соответствии с Положением «Об организации и порядке проведения экспертизы договоров, заключаемых учреждениями образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования» УВО необходимо направлять проекты международных договоров в сфере образования на проведение обязательной экспертизы в РИВШ.

Во исполнение подпункта 7.3 пункта 7 Протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 26.05.2017, Концепции развития экспорта образовательных услуг на 2022-2025 годы, а также в соответствии с пп. 1.2, 2.1 письма Министерства образования от 5 февраля 2018 г. № 08-22/1065/дс УВО направляют в РИВШ перечень договоров, заключенных и расторгнутых в отчетный период, а также актуализированный перечень межвузовских договоров учреждения образования с зарубежными партнерами **до 25-го числа последнего месяца отчетного периода** на электронный адрес [icesinf@gmail.com](mailto:icesinf@gmail.com).

Перечень межвузовских договоров по УВО и в разрезе стран РИВШ направляет в управление международного сотрудничества Министерства образования **ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом**.

В рамках работы по повышению экспортного потенциала УВО при размещении информации в глобальной компьютерной сети Интернет необходимо руководствоваться письмом Министерства образования от 9 июля 2018 г. № 08-23/1434 «Об использовании современных информационных технологий для повышения экспортного потенциала учреждений высшего, среднего специального и профессионально-технического образования».

УВО следует постоянно контролировать качество размещаемых материалов в глобальной компьютерной сети Интернет, избегать использования онлайн-



переводчиков для перевода страниц сайта на иностранные языки, исключать меню с громоздкой навигацией, которая может заблокировать доступ для поисковых систем, своевременно размещать информацию о планируемых и проводимых международных мероприятиях, в том числе с участием иностранных обучающихся, обеспечивать наличие и качественное функционирование на сайте виртуальных справочных служб, активно вести работу в социальных сетях.

С учетом интенсивного использования потенциальными абитуриентами возможностей Интернета необходимо оперативно обновлять специальные разделы сайта учреждений образования, ориентированные на иностранных граждан, в том числе на английском и иных иностранных языках, а также на сайтах [studyinby.com](http://studyinby.com) и [export.by](http://export.by).

В обязательном порядке следует предусмотреть размещение на главной странице сайта УВО виртуальной экскурсии по учреждению образования, созданной на основе современных технологий визуального представления объемного пространства (технологии 3D-панорамной съемки).

Напоминаем, что ГИАЦ осуществляет техническую поддержку и администрирование официального сайта о высшем образовании в Республике Беларусь для иностранных граждан «Study in Belarus» ([studyinby.com](http://studyinby.com)). При этом ответственность за корректность опубликованных на данном сайте сведений (на персональных страницах учреждений образования) несет непосредственно УВО.

Во исполнение поручения Совета Министров Республики Беларусь от 13.05.2020 № 05/5409р о принятии **дополнительных мер по наращиванию и диверсификации экспорта услуг в области образования** ГИАЦ во взаимодействии с УВО следует организовать работу по своевременному наполнению и актуализации разделов сайтов [studyinby.com](http://studyinby.com), специализированного YouTube-канала «Study in Belarus Online» и страницы «Study in Belarus» в Facebook.

В целях популяризации **образовательной и досуговой деятельности иностранных обучающихся** в Республике Беларусь, демонстрации достижений белорусской системы образования на внешних рынках, расширения информационного присутствия белорусских учреждений образования в сети Интернет, а также во исполнение Протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 11 июля 2017 г. на совещании по приоритетам внешней политики Республики Беларусь на современном этапе, от 21 августа 2017 г. № 21, об обеспечении ежегодной динамики в росте экспорта услуг в области образования на основе развития и продвижения бренда «Образование в Беларуси», Протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 05.07.2018 и Концепции развития экспорта образовательных услуг на 2022 – 2025 годы необходимо направлять в ГИАЦ (на электронный адрес: [studyinby@giac.by](mailto:studyinby@giac.by)):

информацию о мероприятиях с участием иностранных обучающихся (выпускников, партнеров и др.), иных мероприятиях, направленных на привлечение на обучение в Республику Беларусь иностранных граждан и популяризацию белорусских достижений в сфере образования и науки за рубежом (с фото- и видеоматериалами) – **до 25-го числа** ежемесячно;

презентационные и иные информационно-рекламные материалы, в том числе интервью (отзывы) с иностранными обучающимися и выпускниками об их положительном опыте обучения и пребывания в Республике Беларусь, видеоматериалы об иностранных выпускниках, занимающих ведущие позиции в своей сфере деятельности, а также руководителях зарубежных учебных заведений и организациях-партнерах с примерами успешной реализации двусторонних договоров о сотрудничестве в сфере образования и науки – **не реже одного раза в квартал**.

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 3 Инструкции по передаче наименований географических объектов с белорусского и русского языков на другие языки и транслитерации наименований географических объектов буквами латинского алфавита, утвержденной постановлением Государственного комитета по имуществу от 24 марта 2023 г. № 19, передача наименований географических объектов с белорусского и русского языков на другие языки осуществляется с их современного написания на белорусском и русском языках, присвоенных в соответствии с Законом Республики Беларусь от 16.11.2010 № 190-З «О наименованиях географических объектов».

При отсутствии официально присвоенного наименования географического объекта на белорусском и (или) русском языках используются наименования, принятые для этого географического объекта картографическими и энциклопедическими изданиями на данном языке.

Анализ деятельности УВО по размещению актуальной информации в глобальной компьютерной сети Интернет, в том числе на сайтах УВО, Министерства образования в разделе «Education in Belarus / Study in Belarus», на специализированных сайтах ([studyinby.com](http://studyinby.com), [export.by](http://export.by), [abiturient.by](http://abiturient.by)) и в социальных сетях **до 10-го числа ежеквартально** осуществляет ГИАЦ (контактный телефон: (+375-17) 250-12-00).

Управлением международного сотрудничества Министерства образования создан Telegram-канал «Учеба.ВУ» – информационный ресурс для граждан Российской Федерации, заинтересованных в получении образования в Республике Беларусь. В данной связи УВО необходимо предоставлять в установленные сроки информацию о проведении мероприятий с российскими партнерами и с иностранными обучающимися – гражданами Российской Федерации и о предстоящих мероприятиях для абитуриентов из Российской Федерации, отзывы граждан Российской Федерации об обучении в УВО Республики Беларусь, информацию презентационного характера в соответствии

с требованиями, направленными письмом Министерства образования от 22.08.2025 № 09-22/10027/дс/.

### **Повышение позиций учреждений высшего образования в международных рейтингах**

Республиканским органам государственного управления, УВО необходимо продолжить реализацию планов мероприятий по продвижению УВО в международных образовательных рейтингах на среднесрочную перспективу. О результатах продвижения УВО в международных образовательных рейтингах, наращивания экспорта образовательных услуг по итогам 2025 года необходимо информировать Министерство образования *до 5 января 2026 г.*

### **Переводы, восстановления, отчисления**

Отчисляться для перевода, переводиться, восстанавливаться вправе обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию за первый семестр или первое полугодие.

Условиями отчисления для перевода и восстановления являются:

наличие свободных мест в учреждении образования в пределах численности обучающихся, предусмотренной лицензией на осуществление образовательной деятельности, и (или) в рамках контрольных цифр приема по данной специальности и на данном курсе обучения;

наличие у обучающегося возможности ликвидировать расхождения в учебно-программной документации и (или) академические задолженности (при наличии) в установленные сроки.

Информация о наличии свободных мест, количестве поданных заявлений по специальностям и курсам обучения размещается на официальных сайтах учреждений образования в глобальной компьютерной сети Интернет и обновляется по мере изменения контингента обучающихся и поступления заявлений.

Восстановление лиц для получения образования в вечерней, заочной или дистанционной формах получения образования за счет средств республиканского или местных бюджетов осуществляется в случаях, если эти лица работают в должности служащего (по профессии рабочего), осуществляют предпринимательскую деятельность или деятельность, не относящуюся в соответствии с законодательством к предпринимательской, по избранному профилю (направлению) образования.

### **Распределение выпускников учреждений высшего образования**

В целях формирования эффективной системы взаимодействия учреждения образования с выпускниками и работодателями каждому УВО необходимо реализовать разработанную и утвержденную **Программу сопровождения выпускников учреждения образования на 2025/2026 учебный год** в период их профессионального становления (в течение 5 лет), которая предусматривает поддержку профессионального развития, проведение необходимых консультаций,

оказание информационной, методической и организационной поддержки выпускникам УВО (письма Министерства образования от 18 мая 2024 г. № 04-01-04/5829/дс и от 19 июля 2024 г. № 04-01-04/8504/дс).

В начале 2025/2026 учебного года (сентябрь – октябрь) необходимо **проанализировать результаты распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников 2025 года, закрепляемость выпускников**, обеспечить, при необходимости, их трудоустройство путем перераспределения (перенаправления) при наличии оснований, установленных законодательством, а также оказать содействие в трудоустройстве неработающим выпускникам.

Руководителям УВО необходимо **обеспечить персональный учет выпускников**, получивших место работы путем распределения (направления на работу) в соответствии с пунктом 38 Положения о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, перенаправления на работу, предоставления места работы выпускникам, получившим научно-ориентированное, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572 (далее – Положение).

В установленные законодательством сроки следует выявить выпускников, не прибывших к месту работы согласно свидетельству о направлении на работу, не отработавших установленный законодательством срок обязательной работы, и, не допуская затягивания процесса, **обеспечить взыскание средств**, затраченных государством на их подготовку, в полном объеме, а также финансовый учет возмещаемых в республиканский бюджет средств.

Ведомственную отчетность о ходе возмещения затраченных государством средств необходимо представлять в ГИАЦ. Бланк формы ведомственной отчетности размещен на сайте ГИАЦ <http://www.giac.by> в рубрике «Статистика» – «Формы ведомственной отчетности Министерства образования Республики Беларусь».

В 2025/2026 учебном году руководителям УВО необходимо **заблаговременно принять исчерпывающие меры** для полного обеспечения первым рабочим местом в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией выпускников, подлежащих распределению (статья 48 Кодекса), в том числе выпускников, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 9 статьи 72 Кодекса, а также выпускников, обучавшихся на условиях оплаты, по их желанию, уделяя особое внимание трудоустройству выпускников из числа инвалидов, лиц с ОПФР, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. При этом необходимо руководствоваться инструктивным письмом Министерства образования от 22.05.2024 г. № И-04-01-13-29/27-дсп (№ И-04-01-13-29/28-дсп) и учитывать изменения законодательства, которые вступают в силу с 1 сентября 2025 г.

Не позднее чем за 6 месяцев до начала распределения следует **назначить должностных лиц**, ответственных за организацию и контроль проведения распределения выпускников 2026 года, **активизировать работу выпускающих кафедр, деканатов**, иных структурных подразделений по обеспечению выпускников местами для трудоустройства в соответствии с заказом на подготовку специалистов, для чего:

составить списки выпускников, подлежащих распределению (направлению на работы), и выявить среди них лица, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 9 статьи 72 Кодекса;

провести встречи выпускников с организациями-заказчиками кадров;

подготовить проекты планов распределения выпускников по форме согласно приложению 3 к Положению на основании поданных в учреждение образования организациями-заказчиками кадров заявок на подготовку специалистов, рабочих, служащих, заключенных с организациями-заказчиками кадров договоров о взаимодействии при подготовке специалистов, рабочих, служащих, письменных запросов иных организаций о распределении к ним выпускников;

провести работу с организациями-заказчиками кадров в целях предотвращения фактов отказа в трудоустройстве заявленного ранее количества выпускников при распределении;

изыскать дополнительные места для трудоустройства выпускников, включая поиск работы по месту постоянного проживания выпускника, прохождения им производственной практики, обращение за содействием к работодателям, в местные исполнительные и распорядительные органы, территориальные органы по труду, занятости и социальной защите;

провести «Ярмарки вакансий» и иные профориентационные мероприятия с приглашением организаций всех форм собственности, провести личные встречи руководства УВО, заведующих выпускающими кафедрами и деканов факультетов с потенциальными работодателями;

уточнить предлагаемые выпускникам условия и соответствие предлагаемых рабочих мест полученным выпускниками специальностям и присвоенным квалификациям.

В соответствии с частью второй пункта 13 Положения соответствие предоставляемого места работы полученной выпускником специальности и присвоенной квалификации и (или) степени комиссия по распределению оценивает **на основе содержания квалификационной характеристики (должностной инструкции) соответствующей должности служащего, профессионального стандарта, а также содержания образовательного стандарта и учебно-программной документации по соответствующей специальности (профилизации специалиста с высшим образованием).**

Согласно части третьей пункта 13 Положения выпускники не распределяются на дистанционную работу и (или) на работу с неполным рабочим временем,

за исключением случаев, когда наниматель обязан устанавливать неполное рабочее время в соответствии с законодательными актами.

Обращаем внимание, что в соответствии с частью первой пункта 14 Положения письменные подтверждения организаций – заказчиков кадров о возможности трудоустройства заявленных выпускников должны содержать сведения, предусмотренные в планах распределения выпускников согласно приложению 3 к этому Положению, а также **сведения об условиях работы (полное (неполное) рабочее время, основное место работы (по совместительству), по месту нахождения нанимателя (дистанционная работа))**. Письменные запросы о распределении выпускников из организаций, которые не являются заказчиками кадров, также должны содержать указанные сведения (часть шестая пункта 13 Положения).

При несоответствии условий работы молодых специалистов требованиям законодательства письменные подтверждения организаций – заказчиков кадров и запросы о распределении выпускников из организаций, которые не являются заказчиками кадров, отклоняются.

С учетом изложенного, необходимо откорректировать ежегодно рассылаемые в организации – заказчики кадров, иные организации письма в целях формирования планов распределения выпускников, а также исключить направление в организации не предусмотренных законодательством так называемых *«заявок на распределение»*, которые вводят в заблуждение нанимателей при прогнозировании ими своей потребности в подготовке специалистов в УВО.

Руководителям УВО необходимо принять меры в целях соблюдения законных прав и интересов выпускников в части предоставления им первого рабочего места:

не позднее чем за месяц до начала распределения ознакомить выпускников с законодательством в области распределения (направления на работу), разъяснить права и обязанности выпускников, молодых специалистов;

обеспечить предоставление информации студентам об имеющихся местах работы, гласность и открытость в работе комиссий по распределению выпускников;

не допускать принятия необоснованных решений о предоставлении права на самостоятельное трудоустройство в связи с отсутствием места работы по распределению (перераспределению), осуществлять поиск первого рабочего места выпускникам, в том числе имеющим право на льготы, до окончания обучения;

не допускать случаев нарушения законных прав и интересов студентов и учащихся в процессе распределения (направления на работу), перераспределения (перенаправления) на работу;

организовать эффективную работу структурных подразделений с выпускниками и нанимателями, включая предоставление выпускникам и нанимателям необходимой информации;

исключить формализм и волокиту при решении комиссиями по распределению возникающих у выпускников проблем при распределении (перераспределении), направлении (перенаправлении) на работу, в том числе в случае возникновения у студентов до отчисления из УВО обстоятельств, при которых место работы выпускнику предоставляется в порядке, предусмотренном пунктом 9 статьи 72 Кодекса;

вопросы распределения (перераспределения), направления (перенаправления) на работу и трудоустройства выпускников **рассматривать и решать на местах**, не допуская обращений граждан в вышестоящие организации по вопросам, относящимся к компетенции УВО;

организовать оказание консультативной помощи и содействия выпускникам по вопросам трудоустройства и трудовых отношений;

регулярно информировать Министерство образования по его требованию о ходе распределения (направления на работу) и поступающих обращениях граждан о непредоставлении первого рабочего места.

Руководителям УВО также необходимо взять под личный контроль ход распределения в подчиненных учреждениях образования – институтах и учреждениях образования, реализующих образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования.

Оставшиеся после распределения незанятые рабочие места необходимо предложить для трудоустройства выпускникам, не подлежавшим распределению.

При распределении (перераспределении), направлении (перенаправлении) на работу следует:

неукоснительно придерживаться норм законодательства;

**обеспечить выполнение в полном объеме обязательств перед организациями-заказчиками кадров** по заключенным с ними договорам о взаимодействии при подготовке специалистов и заявкам на подготовку специалистов, а также удовлетворение кадровых потребностей организаций, расположенных в Оршанском регионе и на территориях, отстающих по уровню социально-экономического развития;

наладить в УВО **централизованный компьютерный учет заявок (договоров) на подготовку кадров и письменных запросов организаций** о распределении выпускников с предоставлением отчета в Министерство образования до 1 января 2025 г. и до 1 сентября 2026 г.;

обеспечить эффективное функционирование системы персонального учета распределения, направления на работу, трудоустройства, отработки выпускниками срока обязательной работы и закрепления на рабочих местах;

внедрить в УВО **автоматизированные системы персонального учета** распределения, направления на работу, трудоустройства выпускников,

отработки ими срока обязательной работы и дальнейшего закрепления на рабочих местах. При этом необходимо наладить учет трудоустройства выпускников, которые не подлежали распределению, в том числе обучавшихся на платной основе, в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования.

Во исполнение подпункта 2.2 пункта 2 Протокола поручений Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко от 17 декабря 2018 г. № 31 УВО обязаны **обеспечить распределение** (направление на работу) и трудоустройство магистрантов в соответствии с заявками (договорами) на подготовку магистров, поданными **исключительно для удовлетворения кадровых потребностей в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности**. Случаи предоставления места работы, не относящегося к сфере науки, инновационной и образовательной деятельности, **необходимо исключить**.

Обращаем внимание, что согласно части третьей пункта 13 Положения студенты, получающие общее или специальное высшее образование в учебных годах, предшествующих выпускному учебному году, **могут быть прикреплены к конкретной базовой организации в целях дальнейшего распределения в эту организацию**. В договоре о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов указываются права и обязанности учреждения образования и базовой организации, связанные с прикреплением студентов к базовой организации. Сведения о ходе прикрепления студентов к базовым организациям необходимо предоставить в Министерство образования **до 1 ноября 2025 г.**

В течение учебного года УВО необходимо направлять оперативные данные о выпуске, ходе распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников в **ГИАЦ (приложения 9, 11)** по электронной почте ***info@giac.by*** (контактный телефон: (8-017) 250-12-00), в **Министерство образования (приложения 10, 12, 13)** по электронной почте ***raplevka@edu.gov.by*** (контактный телефон: (8-017) 200-95-55) и в **РИВШ (приложение 14)**:

- о планируемом выпуске **до 15 января** в Excel по форме согласно приложению 9;

- о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования **до 1 февраля** по форме согласно приложению 10;

- о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу выпускников **до 5 июня** в Excel по форме согласно приложению 11;

- об итогах распределения (направления на работу) и обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики **до 20 сентября** по форме согласно приложению 12;

- о трудоустройстве выпускников **до 20 октября** по форме согласно приложению 13;



об отработке выпускниками установленного срока обязательной работы и закреплении на рабочих местах **до 20 ноября** по форме согласно приложению 14.

***! Указанные сведения за 2024/2025 учебный год (приложения 12, 13 и 14 к письму Министерства образования от 30 августа 2024 г. № 04-01-14/10048/дс) необходимо предоставить по уточненным формам согласно приложениям 12, 13 (в Минобробразование) и 14 (в РИВШ), прилагаемым к настоящему письму.***

Требуемые сведения о выпуске, распределении (направлении на работу) и трудоустройстве выпускников (в том числе ведомственную отчетность в ГИАЦ) необходимо предоставлять в полном объеме с учетом выпускников военных факультетов, филиалов, институтов и иных структурных подразделений (при отсутствии отдельных указаний) и отчетного периода.

Также обращаем внимание, что в оперативные и статистические сведения о распределении (направлении на работу) выпускников (согласно статьям 72, 75 Кодекса) **не следует включать данные о перераспределении (перенаправлении)** выпускников в случаях, определенных статьями 74, 76 Кодекса.

Сводную информацию необходимо предоставить в Министерство образования:

согласно приложению 9 (ГИАЦ) – до 20 января;

согласно приложению 11 (ГИАЦ) – до 10 июня;

согласно приложению 14 (РИВШ) – до 10 декабря.

Руководители УВО несут **персональную ответственность** за обеспечение эффективного распределения (направления на работу) выпускников и должны обеспечить жесткий контроль за ходом распределения (перераспределения), направления (перенаправления) на работу, осуществлением персонального учета трудоустройства выпускников и отработки ими установленного срока обязательной работы.

Первый заместитель Министра

А.Г.Баханович

Приложение 1  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

\_\_\_\_\_  
(полное наименование УВО)

**Сведения  
о приеме для получения углубленного высшего образования <\*>**

	ВСЕГО зачислено	в том числе по формам получения образования									
		на обучение за счет средств республиканского бюджета					на обучение на платной основе				
		всего	дневная	вечерняя	заочная	дистан- ционная	всего	дневная	вечерняя	заочная	дистан- ционная
Зачислено, чел.											
в том числе иностраннх граждан											

-----  
<\*> Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО\_прием 25- 26.**

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 1<sup>1</sup>  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

\_\_\_\_\_  
(полное наименование УВО)

**1. Сведения  
о наличии преподавателей, владеющих иностранным языком**

Фамилия, инициалы	Специальность высшего образования	Научная специальность	Степень, ученая степень и (или) ученое звание	Наименование преподаваемой дисциплины	Уровень владения английским языком (подтверждающий документ)

**2. Сведения  
о наличии учебно-программной документации и ЭУМК на иностранном языке для обеспечения  
образовательного процесса по специальности** \_\_\_\_\_

код и наименование специальности на русском и иностранном языке

Номер и дата постановления, которым утвержден образовательный стандарт по специальности	Номер и дата приказа об открытии подготовки по специальности	Наименование учебной дисциплины специальности		Дата и регистрационный номер учебной программы по учебной дисциплине		Наименование, дата и регистрационный номер учебно- методического комплекса / электронного учебно- методического комплекса	
		на русском языке	на иностранном языке	на русском языке	на иностранном языке	на русском языке	на иностранном языке

Приложение 2  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

**Информация о направлении граждан Республики Беларусь за границу в рамках академической  
мобильности  
в \_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен выезд	Сроки выезда	Число выехавших	Страна выезда с указанием города, партнерского УВО / организации	Цель выезда (обучение, научно- исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат выезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)
---	---	-----------------	--------------------	---	---	--

Приложение 3  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

**Информация о направлении граждан Республики Беларусь за границу в рамках академической  
мобильности  
в \_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен выезд	Сроки выезда	Число выехавших	Страна выезда с указанием города, партнерского УВО / организации	Цель выезда (обучение, научно- исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат выезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)
---	---	-----------------	--------------------	---	---	--

Приложение 4  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

**Информация о въезде иностранных граждан в УВО Республики Беларусь в рамках  
академической мобильности  
в \_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен въезд	Сроки въезда	Число въехавших	Страна въезда с указанием города, партнерского УВО / организации	Цель въезда (обучение, научно- исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат въезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)
---	---	-----------------	--------------------	---	---	--

Приложение 5  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

**Информация о въезде иностранных граждан в УВО Республики Беларусь в рамках  
академической мобильности  
в I/II полугодии 20\_\_ года  
в \_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен въезд	Сроки въезда	Число въехавших	Страна въезда с указанием города, партнерского УВО / организации	Цель въезда (обучение, научно- исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат въезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)
---	---	-----------------	--------------------	---	---	--

Приложение 6  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

\_\_\_\_\_  
(полное наименование УВО)

**Информация  
о фактически осуществляемом обучении (полный курс) на английском языке  
по специальностям, не связанным с изучением английского языка <\*>**

Специальность (с указанием кода)	Осуществляется обучение на английском языке в 2025/2026 уч. году, <*> чел., в т.ч. иностранных граждан		Планируется начать обучение на английском языке с 2026/2027 уч. года, чел., в т.ч. иностранных граждан		
	общее высшее образование, специальное высшее образование	углубленное высшее образование	общее высшее образование	специальное высшее образование	углубленное высшее образование

-----  
<\*> Информация предоставляется до 1 декабря 2025 г. в формате Word, название файла: краткое  
название УВО\_обуч. на англ.

<\*> Если обучение на английском языке (полный курс) осуществлялось ранее, просьба  
предоставить аналогичную информацию с указанием периода обучения.



**Приложение 7**  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

*(полное наименование УВО)*

**Информация  
о возможностях и условиях приема в 2026 году иностранных граждан <\*>**

Адрес, контактный телефон, электронный адрес, сайт УВО	Специальность (с указанием кода)	Присваиваемая квалификация или степень	Длительность получения высшего образования	Стоимость обучения, долл. США / евро в год	Возможность обеспечения иностранцев граждан жильем	Примечание
<b>Общее высшее образование</b>						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения) <*>						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения, напр., с 1-го курса, с 3-го курса и т.д.)						
<b>Специальное высшее образование</b>						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения) <*>						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения, напр., с 1-го курса, с 3-го курса и т.д.)						
<b>Углубленное высшее образование</b>						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения) <*>						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения)						

<\*>Информация предоставляется до 1 декабря 2025 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО\_набор 2026 иностр.

<\*> Информация по данному разделу предоставляется также **на английском языке в отдельной таблице**. Дополнительный файл в формате Word, название файла: short name UVO\_set 2026.

Приложение 8  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

**Информация  
об изучении иностранного языка в 2025/2026 учебном году <\*>**

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование УВО)

Количество преподавателей иностранного языка	Количество студентов, изучающих иностранный язык				Дополнительная информация (в т.ч. о периодичности осуществления набора <*> и др.)
	как <b>первый</b> иностранный	как <b>второй</b> иностранный	факультативно	на обучающих курсах	
Английский язык					
Немецкий язык					
Французский язык					
Испанский язык					
...					

-----  
<\*> Информация предоставляется до 1 октября 2025 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО\_ин.языки\_25-26.

<\*> В случае если набор осуществляется не ежегодно, указать его периодичность и численность обучающихся, а также специальность, в рамках которой ведется обучение.

Приложение 9  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

(полное наименование УВО)

**Сведения о планируемом выпуске специалистов в 2025/2026 учебном году <\*>**

Код и наименование специальности (направления специальности) по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск специалистов, чел.										
		всего	из них обучались		в том числе по формам получения образования							
			за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная и дистанционная	
					всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет
код	наименование											
ИТОГО:												

<\*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске (в том числе и курсантов) и дополнительно сведения о выпуске с этих факультетов. Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО\_план выпуск1\_25-26**.

**Сведения о планируемом выпуске магистров в 2025/2026 учебном году <\*>**

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск магистров, чел.											
		всего	из них обучались		в том числе по формам получения образования								
			за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная и дистанционная		
					всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно
код	наименование												
ИТОГО:													

<\*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске (в том числе и курсантов) и дополнительно сведения о выпуске с этих факультетов. Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО\_план выпуск2\_25-26**.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 10  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

---

(полное наименование УВО)

**Сведения  
о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования  
(с учетом магистрантов)**

Код и наименование специальности	Даты заседания комиссии	Фамилия, имя, отчество, должность председателя комиссии (его заместителя)	Контактные телефоны
1	2	3	4

Уполномоченное должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

*Примечание. Сведения предоставляются на бумажном носителе.*

*Фамилия и телефон исполнителя*

Приложение 11  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

(полное наименование УВО)

1. Сведения о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу специалистов <\*>  
(за отчетный период с 1 октября 2025 года по 1 октября 2026 года)

Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.								
всего	из них по формам получения образования											подлежат распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)						получили направление на работу обучавшиеся	
	дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <*>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)					
	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет				платно	всего	в связи с отсутствием мест работы	в соответствии с законода- тельством	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)	за счет собственных средств

<\*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

<\*> Если имеются целевики, которые **не были направлены на работу**, в том числе в связи с расторжением договора о целевой подготовке, необходимо дополнительно предоставить в Министерство образования исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

Сведения предоставляются в Excel по электронной почте [info@giac.by](mailto:info@giac.by), название файла: краткое название УВО\_выпуск1\_25-26.

2. Сведения о выпуске и предварительных итогах распределения магистров <\*>  
(за отчетный период с 1 октября 2025 года по 1 октября 2026 года)

Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.								
всего	из них по формам получения образования											подлежат распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)						получили направление на работу обучавшиеся	
	дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <*>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)					
	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет				платно	всего	в связи с отсутствием мест работы	в соответствии с законода- тельством	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)	за счет собственных средств

<\*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

Сведения предоставляются в Excel по электронной почте [info@giac.by](mailto:info@giac.by), название файла: краткое название УВО\_выпуск2\_25-26.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 12  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

(полное наименование УВО)

**1. Сведения об итогах распределения и направления на работу специалистов <\*>  
(за отчетный период с 1 октября 2025 года по 1 октября 2026 года)**

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		ВСЕГО	Выпуск специалистов, чел.											Распределение (направление на работу) специалистов, чел.							
			из них по формам получения образования											подлежало распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)					получили направление на работу обучавшиеся	
			дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <*>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)				
код	наименование	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно						всего	в связи с отсутстви-ем мест работы	согласно законода-тельству
ИТОГО:																					

**2. Сведения об обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики (должны соответствовать предыдущей таблице)**

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Количество организаций-заказчиков, в том числе		Подлежало распределению (направлению на работу)	Общее количество подтвержденных мест работы на распределении (по договорам и заявкам на подготовку специалистов, договорам о целевой подготовке, по письменным запросам о распределении)			Кол-во подтвержденных мест работы, на которые организациям отказано в распределении (направлении на работу) выпускников согласно			
		базовых	подавших заявки на подготовку (в том числе целевую) специалистов		всего	из них количество мест		договорам о взаимодействии	заявкам на подготовку специалистов	договорам о целевой подготовке специалистов	письменным запросам о распределении
код	наименование					по договорам о целевой подготовке специалистов	по договорам и заявкам на подготовку специалистов				
ИТОГО:											

<\*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

<\*> Если имеются целевики, которые **не были направлены на работу**, в том числе в связи с расторжением договора о целевой подготовке, необходимо дополнительно предоставить в Министерство образования исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

**3. Сведения об итогах распределения магистров <\*>**  
(за отчетный период с 1 октября 2025 года по 1 октября 2026 года)

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.									
		ВСЕГО	из них по формам получения образования											подлежало распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)						получили направление на работу обучавшиеся		
			дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <*>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)						
код	наименование		всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно						всего	в связи с отсутстви-ем мест работы	согласно законода-тельству	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)
ИТОГО:																							

<\*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

**4. Сведения об обеспечении кадровых потребностей организаций научно-инновационной сферы и образования <\*>** (должны соответствовать предыдущей таблице)

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Количество организаций-заказчиков, в том числе			Подлежало распределению (направлению на работу)	Общее количество подтвержденных мест работы на распределении (по договорам и заявкам на подготовку специалистов, договорам о целевой подготовке, по письменным запросам о распределении)			Кол-во подтвержденных мест работы, на которые организациям отказано в распределении (направлении на работу) выпускников согласно			
код	наименование	всего	базовых	подавших заявки на подготовку специалистов		всего	из них количество мест		договорам о взаимодействии	заявкам на подготовку специалистов	договорам о целевой подготовке специалистов	письменным запросам о распределении
							по договорам о целевой подготовке специалистов	по договорам и заявкам на подготовку специалистов				
<b>ИТОГО:</b>												

<\*> При наличии случаев распределения в организации, не относящиеся к сфере науки, инновационной и образовательной деятельности, по каждому случаю дополнительно предоставить исчерпывающую информацию с указанием причин и нанимателей

Уполномоченное должностное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Примечание. Сведения предоставляются на бумажном носителе.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 13  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

(полное наименование УВО)

**1. Сведения о трудоустройстве выпускников (включая целевиков), обучавшихся за счет средств республиканского бюджета, а также иных категорий выпускников (за отчетный период с 1 октября 2025 года по 1 октября 2026 года)**

	Распределено (направлено на работу) из числа подлежащих распределению (направлению на работу), чел. (%)		Из них трудоустроены, чел. (%)		<*> Из них не трудоустроены в соответствии со свидетельством о направлении на работу по причине, чел.								Платники, по их желанию направленные на работу, чел.		Платники, обучавшиеся за счет средств организаций, чел.		
	чел.	%	чел.	%	отказа нанимателя в трудоустройстве	поступления в магистратуру	призыва в ВС	поступления на военную службу по контракту	перераспределения на службу в МВД и МЧС	по медицинским показаниям	по собственному желанию	по иным причинам (указать)	всего	из них трудоустроились	всего	направлены на работу и трудоустроились	направлены на работу и не трудоустроились (причины, указать)
I ступень																	
углубленное высшее образование																	

**2. Сведения об отказах организаций в трудоустройстве выпускникам, прибывшим согласно свидетельству о направлении на работу**

Название и место расположения организации (населенный пункт, область)	Ведомственная подчиненность (принадлежность)	Причины отказа	Кол-во выпускников, которым отказано	Из них перераспределено (перенаправлено), чел.	Предоставлено право на самостоятельное трудоустройство при перераспределении, перенаправлении, чел.	
					по льготам	из-за отсутствия мест работы
			Итого	Итого	Итого	Итого

<\*> Если имеются **целевики**, которые **не трудоустроились**, необходимо предоставить исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

Фамилия и телефон исполнителя



Приложение 14  
к письму Министерства образования  
Республики Беларусь  
от

(полное наименование УВО)

**1. Сведения об отработке специалистами с высшим образованием (I степень) срока обязательной работы (кроме целевиков)  
по состоянию на \_\_\_\_\_**

Выпускники \_\_\_\_\_ года <1>

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)							Завершили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 12)			
	распределены	работают по распределению (перераспределению)	не работают по распределению (перераспределению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	поступили в магистратуру в тот же год на бюджет в дневной форме	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту	перераспределены на службу в МВД, МЧС	всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Направление образования «__»																
Профиль образования «__»																
ИТОГО:																

<1> Предоставить сведения по выпускникам 2023, 2024, 2025 годов.

<2> Процент от количества распределенных выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

**2. Сведения об отработке срока обязательной работы целевиками (I ступень)**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_**

Выпускники \_\_\_\_\_ года <1>

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)					Завершили отработку срока обязательной работы по направлению (перенаправлению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 10)			
	направлены на работу	работают по направлению (перенаправлению)	не работают по направлению (перенаправлению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту			продолжили работать у нанимателя, к которому были направлены (перенаправлены)		продолжили работать в соответствующей отрасли по специальности у другого нанимателя	
									всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Направление образования «__»														
Профиль образования «__»														
ИТОГО:														

-----  
 <1> Предоставить сведения по выпускникам 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 годов.

<2> Процент от количества направленных на работу выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по направлению (перенаправлению) (столбец 10).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по направлению (перенаправлению) (столбец 10) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

### 3. Сведения об отработке срока обязательной работы магистрами по состоянию на \_\_\_\_\_

Выпускники \_\_\_\_\_ года <1> со сроком обязательной работы **1 год**

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)							Завершили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 12)			
	распределены	работают по распределению (перераспределению)	не работают по распределению (перераспределению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	поступили в аспирантуру в тот же год на бюджет в дневной форме	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту	перераспределены на службу в МВД, МЧС			продолжили работать у нанимателя, к которому были распределены (перераспределены)		продолжили работать в образовании или научно-инновационной сфере у другого нанимателя	
											всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Направление образования «__»																
Профиль образования «__»																
ИТОГО:																

<1> Предоставить сведения по выпускникам 2024, 2025 годов.

<2> Процент от количества распределенных выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

#### 4. Сведения об отработке срока обязательной работы магистрами по состоянию на \_\_\_\_\_

Выпускники \_\_\_\_\_ года <1> со сроком обязательной работы **2 года**

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)							Завершили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 12)			
	распределены	работают по распределению (перераспределению)	не работают по распределению (перераспределению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	поступили в аспирантуру в тот же год на бюджет в дневной форме	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту	перераспределены на службу в МВД, МЧС			продолжили работать у нанимателя, к которому были распределены (перераспределены)		продолжили работать в образовании или научно-инновационной сфере у другого нанимателя	
											всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Направление образования «__»																
Профиль образования «__»																
ИТОГО:																

<1> Предоставить сведения по выпускникам 2023, 2024, 2025 годов.

<2> Процент от количества распределенных выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

Фамилия и телефон исполнителя