



МІНІСТЭРСТВА
АХОВЫ ЗДАРОЎЯ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЗАГАД

ПРИКАЗ

22.10.2024 № 1373

г. Мінск

г. Минск

Об утверждении Методических указаний по разработке учебно-программной документации

На основании подпункта 2.3 пункта 2 статьи 211, части третьей и четвертой пункта 10 статьи 212 Кодекса Республики Беларусь об образовании, подпункта 8.93 пункта 8 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446, в целях научно-методического обеспечения высшего медицинского, фармацевтического образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические указания по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования по специальностям направления образования «Здравоохранение» (далее – Методические указания) (прилагаются).

2. Ректору учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» Рубниковичу С.П., ректору учреждения образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет» Чуканову А.Н., ректору учреждения образования «Гродненский государственный медицинский университет» Жуку И.Г., ректору учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» Стоме И.О. обеспечивать организацию разработки проектов примерных учебных планов и примерных учебных программ по специальным учебным дисциплинам (модулям) учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение» (далее – примерные учебные планы и программы) в соответствии с Методическими указаниями.

3. Начальнику Республиканского центра научно-методического обеспечения медицинского, фармацевтического образования учреждения

образования «Белорусский государственный медицинский университет» Калацей Л.М. обеспечить анализ примерных учебных планов и программ на соответствие требованиям нормативных правовых актов Министерства образования и Министерства здравоохранения, Методических указаний.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31 марта 2023 г. № 446 «О разработке примерных учебных программ по специальностям высшего образования».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Андросюка Б.Н.

Министр



А.В.Ходжаев

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
22.10.2024 № 1343

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по разработке учебно-программной
документации образовательных
программ высшего образования по
специальностям направления
образования «Здравоохранение»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Методические указания по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования по специальностям направления образования «Здравоохранение» (далее – Методические указания) устанавливают порядок разработки, согласования, утверждения, регистрации примерных учебных планов и примерных учебных программ по специальным учебным дисциплинам (модулям) учебных планов по специальностям направления образования «Здравоохранение» (далее – учебно-программная документация), а также требования к их структуре, оформлению и содержанию.

2. Методические указания разработаны на основании подпункта 2.3 пункта 2 статьи 211, части третьей и четвертой пункта 10 статьи 212 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Методических указаний по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования, утвержденных Министром образования Республики Беларусь 26 июля 2024 г. (далее – Методические указания МО).

3. Разработка и оформление проектов учебно-программной документации, сопроводительных документов осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами и документами:

Кодексом Республики Беларусь об образовании;

государственным стандартом Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 «Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»;

межгосударственным стандартом «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (ГОСТ 7.1-2003);

настоящими Методическими указаниями.

4. Учебно-программная документация является обязательной для применения учреждением образования «Белорусский государственный медицинский университет», учреждением образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет», учреждением образования «Гомельский государственный медицинский университет», учреждением образования «Гродненский государственный медицинский университет» (далее – медицинские университеты).

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ ПРИМЕРНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

5. Примерный учебный план по специальности направления образования «Здравоохранение» (далее – примерный учебный план) разрабатывается в качестве примера реализации соответствующего образовательного стандарта высшего образования по специальностям:

- 7-07-0911-01 «Лечебное дело»;
- 7-07-0911-02 «Медико-профилактическое дело»;
- 7-07-0911-03 «Стоматология»;
- 7-07-0911-04 «Медико-диагностическое дело»;
- 7-07-0911-05 «Медико-психологическое дело»;
- 7-07-0911-06 «Педиатрия»;
- 7-07-0912-01 «Фармация»;
- 6-05-0911-01 «Сестринское дело».

Примерный учебный план включает в себя пример реализации государственного компонента в соответствии с образовательным стандартом высшего образования по специальности и пример реализации компонента учреждения образования.

6. Примерные учебные планы разрабатываются медицинскими университетами, на базе которых, как правило, функционируют научно-методические советы по специальностям Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.

7. Примерные учебные планы утверждаются Министерством здравоохранения и Министерством образования.

8. Экспертиза и нормоконтроль примерных учебных планов, их регистрация и учет осуществляются Государственным учреждением образования «Республиканский институт высшей школы» в соответствии с пунктами 16, 17, 19, 20 Методических указаний МО.

9. При разработке примерных учебных планов необходимо руководствоваться главами 4-7 Методических указаний МО.

10. Оформляются примерные учебные планы по единой форме и с едиными условными обозначениями в соответствии с приложениями 1, 2.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ ПРИМЕРНЫХ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ

11. Примерная учебная программа по учебной дисциплине (модулю) (далее – примерная учебная программа) разрабатывается в качестве примера организации образовательного процесса по специальной учебной дисциплине (модулю) государственного компонента примерного учебного плана по специальности, кроме учебных дисциплин социально-гуманитарного модуля.

12. Примерные учебные программы разрабатываются по учебным дисциплинам (модулям) для специальностей, подготовка по которым осуществляется не менее чем в двух медицинских университетах:

7-07-0911-01 «Лечебное дело»;

7-07-0911-02 «Медико-профилактическое дело»;

7-07-0911-03 «Стоматология»;

7-07-0911-04 «Медико-диагностическое дело»;

7-07-0911-06 «Педиатрия»;

7-07-0912-01 «Фармация».

13. Примерные учебные программы разрабатываются медицинскими университетами, на базе которых, как правило, функционируют научно-методические советы по специальностям Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.

14. Содержание примерных учебных программ должно обеспечивать формирование компетенций, определенных примерными учебными планами и образовательными стандартами высшего образования, и соответствовать современным требованиям развития сферы здравоохранения.

15. К разработке проектов примерных учебных программ привлекаются наиболее опытные преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава кафедр медицинских университетов, работников органов управления здравоохранением, медицинских, фармацевтических научных организаций, организаций здравоохранения, организаций, осуществляющих промышленное производство

фармацевтической продукции, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор.

16. Проект примерной учебной программы, оформленный в соответствии с требованиями, обсуждается на заседании кафедры.

17. При положительном решении кафедры¹ проект примерной учебной программы с выпиской из протокола заседания кафедры направляется на внешнее рецензирование.

18. На проект примерной учебной программы представляется не менее двух внешних рецензий (специалиста и профильной кафедры учреждения высшего образования). Рецензентом проекта примерной учебной программы не может быть сотрудник или кафедра медицинского университета, научно-методический совет которого рекомендовал проект примерной учебной программы к утверждению. Срок рецензирования – не более одного месяца.

19. Проект примерной учебной программы с прилагаемыми рецензиями, авторской справкой о доработке (при наличии замечаний рецензента) предоставляется в учебно-методический отдел медицинского университета.

20. Учебно-методический отдел после предварительного контроля направляет проект примерной учебной программы на рассмотрение в научно-методический совет учреждения высшего образования и научно-методический совет (с учетом специальности) Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.

21. При положительном решении² проект примерной учебной программы (в электронном виде в формате .doc или .docx) предоставляется медицинским университетом для проведения предварительной проверки соответствия требованиям Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь в Республиканский центр научно-методического обеспечения медицинского, фармацевтического образования учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» (далее – Центр) с сопроводительным письмом и в сопровождении следующих документов:

рецензия специалиста (в электронном виде в формате .pdf) с указанием даты и заверенной в установленном законодательством порядке подписью рецензента;

¹ В выписке из протокола заседания кафедры прописывается – рекомендована к утверждению в качестве примерной учебной программы.

² В выписках из протоколов заседаний научно-методического совета учреждения высшего образования и научно-методического совета по специальности учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию прописывается – рекомендована к утверждению в качестве примерной учебной программы.

рецензия внешней организации (профильной кафедры учреждения высшего образования) (в электронном виде в формате .pdf) с указанием номера протокола и даты заседания кафедры, где рассматривался проект примерной учебной программы, с заверенной в установленном законодательством порядке подписью заведующего кафедрой;

авторская справка о доработке (при наличии в рецензиях замечаний рецензента) (в электронном виде в формате .pdf);

выписки из протоколов заседания кафедры, научно-методического совета учреждения высшего образования, научно-методического совета по специальности Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию (в электронном виде в формате .pdf). На выписке из протокола указываются дата заседания и номер протокола, ставятся заверенные в установленном законодательством порядке подписи руководителя и секретаря;

согласование проекта примерной учебной программы с остальными медицинскими университетами, реализующими образовательные программы по соответствующим специальностям (в электронном виде в формате .pdf).

Сопроводительные документы должны быть подписаны и заверены в срок не более одного года до предоставления в Министерство здравоохранения Республики Беларусь для согласования и утверждения.

22. В случае отсутствия замечаний или после их устранения и доработки, итоговый проект примерной учебной программы предоставляется в Центр на бумажном носителе (в 2-х экземплярах) и в электронном виде (в формате .doc или .docx).

23. Центр предоставляет проект примерной учебной программы с указанными в п. 21 сопроводительными документами на согласование и утверждение в Министерство здравоохранения Республики Беларусь.

24. Регистрация утвержденных примерных учебных программ осуществляется Центром.

25. Оригинальный экземпляр утвержденной примерной учебной программы хранится в Центре и в медицинском университете, который являлся основным разработчиком.

26. Электронные варианты утвержденных примерных учебных программ размещаются на официальных сайтах медицинских университетов.

27. Ежегодно не позднее 15 августа Центр направляет в медицинские университеты Перечень действующих примерных учебных программ по учебным дисциплинам для специальностей высшего образования по направлению образования «Здравоохранение», утвержденный заместителем Министра здравоохранения Республики Беларусь,

председателем Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРИМЕРНЫХ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ

28. Исходным документом для разработки проекта примерной учебной программы является образовательный стандарт высшего образования по соответствующей специальности направления образования «Здравоохранение».

29. В тексте рукописи примерной учебной программы следует использовать научную терминологию и понятия в соответствии с их энциклопедическим (словарным) определением.

30. Основными разделами примерной учебной программы являются:

- пояснительная записка;
- примерный тематический план;
- содержание учебного материала;
- информационно-методическая часть.

В пояснительной записке указываются:

- цели и задачи учебной дисциплины (модуля);
- место учебной дисциплины (модуля) в системе подготовки специалиста с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами (модулями);

требования к освоению учебной дисциплины (модуля) в соответствии с образовательным стандартом: универсальные, базовые профессиональные и углубленные профессиональные компетенции, которые формируются в процессе изучения учебной дисциплины (модуля);

общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины (модуля) в соответствии с примерным учебным планом, формы текущей аттестации студентов.

В примерном тематическом плане дается распределение отведенных на изучение учебной дисциплины (модуля) аудиторных часов между разделами и темами.

Содержание учебного материала должно учитывать современное состояние и перспективу развития здравоохранения, предусматривать изучение учебной дисциплины с учетом новейших достижений науки и передовых технологий, обеспечивать освоение и практическое применение соответствующих знаний для будущей профессиональной деятельности врача-специалиста (провизора-специалиста).

Названия разделов и тем в примерном тематическом плане и в содержании учебного материала должны быть идентичны.

В информационно-методической части приводится перечень литературы (учебных, учебно-методических, научных и иных изданий, нормативных правовых актов), перечни рекомендуемых средств диагностики. Дополнительно может быть приведена другая значимая информация, в том числе примерный перечень результатов обучения (знания, умения и практические навыки, которые студент может продемонстрировать по завершении изучения учебной дисциплины (модуля)), примерный перечень практических навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины, в том числе с использованием симуляционных технологий обучения. Перечень основной литературы, приводимый в примерной учебной программе, должен учитывать реальный бюджет времени для самостоятельной работы студентов.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

31. Проект примерной учебной программы оформляется в соответствии с макетом примерной учебной программы по форме согласно приложения 3 к настоящим Методическим указаниям МО и со следующими требованиями:

на лицевой стороне титульного листа указывается полное название учебной дисциплины (модуля) согласно примерным учебным планам, коды и наименования специальностей в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011–2022 «Специальности и квалификации», для которых она предназначена. Наименование учебной дисциплины, модуля печатается прописными буквами без точки в конце. Место утверждения (город) и год утверждения указываются на самой нижней строке титульного листа от центра;

на оборотной стороне титульного листа указываются сведения о составителях и рецензентах (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание), научно-методические и другие структуры, которые рекомендуют примерную учебную программу к утверждению (полное название структуры, номер и дата протокола заседания).

32. Страницы проекта примерной учебной программы нумеруются арабскими цифрами вверху страницы с выравниванием «от центра». Нумерация начинается с титульного листа, но на первой и второй страницах номер не ставится. Текст начинается с третьей страницы.

Текст проекта примерной учебной программы печатается на бумаге формата А4 (односторонняя печать). Поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм,

левое – 30 мм, правое – 10 мм. Шрифт гарнитуры – Times New Roman, кегль – 14 пт. Цвет – черный. Межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание текста – по ширине листа. Первая строка печатается в абзаце с отступом 12,5 мм.

При выделении заголовков не рекомендуется использовать более двух вариантов гарнитуры шрифта. Выделение текста осуществляется с использованием доступных вариантов начертания шрифта (полужирный, курсив, полужирный курсив), видоизменением гарнитуры шрифта (все прописные, малые прописные, увеличением межсимвольного интервала).

В тексте проекта примерной учебной программы аббревиатура приводится в скобках после первого упоминания сокращаемого словосочетания в тексте.

Разделы, темы в примерном тематическом плане и в содержании учебного материала должны иметь заголовки. В заголовках не допускается перенос слов на следующую строку. Заголовок печатают с прописной буквы, не ставя точку в конце и не подчеркивая. Если заголовок состоит из нескольких предложений, то их разделяют точкой.

Разделы, темы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной, начиная с единицы.

Номер раздела, темы в содержании учебного материала следует печатать после абзацного отступа. Для дальнейшего деления текста на пункты, подпункты используются абзацы, которые не нумеруются, а выделяются абзацным отступом.

В тексте проекта примерной учебной программы перед каждой позицией перечисления, выделенной абзацным отступом, дефис или иной знак не ставится. После перечисления, кроме последнего, ставится точка с запятой.

33. При оформлении таблиц порядковый номер ставится непосредственно перед наименованием строк, в таблицу не включают самостоятельную графу «Номер по порядку».

При переносе таблицы на следующую страницу наименование столбцов (или нумерация столбцов арабскими цифрами) также переносится.

Числовые значения должны проставляться на уровне последней строки наименования. При отсутствии данных в таблице ставится прочерк. Итоговые строки в таблицах оформляются как «Всего», если данные представлены в абсолютных величинах.

Разделы, темы нумеруются арабскими цифрами с точками. Заголовок раздела, темы печатается с прописной буквы, не ставя точку в конце и не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

В таблице допускается уменьшение кегля до 13 пт.

34. Список литературы оформляется в двух частях (основная и дополнительная), либо в трех частях (основная, дополнительная и нормативные правовые акты) со сквозной нумерацией источников.

Рекомендуется указывать не более 10 источников, изданных в последние 5-10 лет (за исключением основополагающих научных первоисточников).

Оформление списка литературы производится в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (ГОСТ 7.1-2003).

Приложение 1
к Методическим указаниям по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования по специальностям направления образования «Здравоохранение»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь

_____ (подпись) М.П. (И.О.Фамилия)

_____ (дата)

Регистрационный № _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Специальность _____
(код и наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022)

Квалификация _____
(наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2022)

Степень: Магистр
Срок обучения _____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель
Министра здравоохранения
Республики Беларусь

_____ (подпись) М.П. (И.О.Фамилия)

_____ (дата)

I. График образовательного процесса

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

К У Р С Ы	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август				Теоретическое обучение	Экзаменационные сессии	Учебные практики	Производственные практики	Магистерская диссертация	Итоговая аттестация	Каникулы	Всего
	1	8	15	22	29 09	6	13	20	27 10	3	10	17	24	1	8	15	22	29 12	5	12	19	26 01	2	9	16	23 02	2	9	16	23	30 03	6	13	20	27 04	4	11	18	25	1	8	15	22	29 06	6	13	20	27 07								
I																																																								
II																																																								
III																																																								
IV																																																								

Обозначения: — теоретическое обучение — учебная практика / — магистерская диссертация = — каникулы
 : — экзаменационная сессия X — производственная практика // — итоговая аттестация

VIII. Матрица компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
УК-1		
УК-2		
БПК-1		
БПК-2		
УПК-1		
УПК-2		
СК-1		
СК-2		

Разработан в качестве примера реализации образовательного стандарта по специальности 7-07-XXXX-XX (указывается код и наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022).

1

2

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного управления кадровой работы и профессионального образования Министерства здравоохранения Республики Беларусь

(подпись) М.П._____
(И.О.Фамилия)_____
(дата)

Председатель УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию

(подпись) М.П._____
(И.О.Фамилия)_____
(дата)

Председатель НМС по _____

(название научно-методического совета)

(подпись)_____
(И.О.Фамилия)_____
(дата)

Рекомендован к утверждению Президиумом Совета УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию

Протокол № ___ от ___ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления профессионального образования Министерства образования Республики Беларусь

(подпись)_____
(И.О.Фамилия)_____
(дата)

Проректор по научно-методической работе
Государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы»

(подпись) М.П._____
(И.О.Фамилия)_____
(дата)

Эксперт-нормоконтролер

(подпись)_____
(И.О.Фамилия)_____
(дата)

VIII. Матрица компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
УК-1		
УК-2		
УК-3		
БПК-1		
БПК-2		
БПК-3		
СК-1		
СК-2		
СК-3		

Разработан в качестве примера реализации образовательного стандарта по специальности 6-05-XXXX-XX (указывается код и наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022).

1

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного управления кадровой работы и профессионального образования Министерства здравоохранения Республики Беларусь

(подпись) М.П.

(И.О.Фамилия)

(дата)

Председатель УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию

(подпись) М.П.

(И.О.Фамилия)

(дата)

Председатель НМС по _____

(название научно-методического совета)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

Рекомендован к утверждению Президиумом Совета УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию

Протокол № ___ от ___ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления профессионального образования Министерства образования Республики Беларусь

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

Проректор по научно-методической работе

Государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы»

(подпись) М.П.

(И.О.Фамилия)

(дата)

Эксперт-нормоконтролер

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(дата)

Приложение 3
к Методическим указаниям по
разработке учебно-программной
документации образовательных
программ высшего образования по
специальностям направления
образования «Здравоохранение»

Форма

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учебно-методическое объединение по высшему медицинскому,
фармацевтическому образованию

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра
здравоохранения
Республики Беларусь,
председатель Учебно-методического
объединения по высшему
медицинскому, фармацевтическому
образованию

_____ И.О.Фамилия

_____ 20 ____

Регистрационный № УПД-091-___/пр.

(название учебной дисциплины, модуля)

Примерная учебная программа по _____
(учебной дисциплине, модулю)
для специальностей:

_____ ;
(код специальности) (наименование специальности)

_____ ;
(код специальности) (наименование специальности)

СОГЛАСОВАНО

Ректор учреждения образования
«Название учреждения высшего
образования»

_____ И.О.Фамилия
_____ 20 ____

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного управления
кадровой работы и
профессионального образования
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь

_____ И.О.Фамилия
_____ 20 ____

Минск 20 ____

СОСТАВИТЕЛИ³:

_____;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

_____;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

_____;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Кафедра (название кафедры) учреждения образования «Название учреждения высшего образования»;

_____;
(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание рецензента)

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ПРИМЕРНОЙ:

Кафедрой (название кафедры) учреждения образования «Название учреждения высшего образования»

(протокол № ____ от _____ 20__)⁴;

Научно-методическим советом учреждения образования «Название учреждения высшего образования»

(протокол № ____ от _____ 20__)⁵;

Научно-методическим советом по _____
учебно-методического объединения по высшему медицинскому,
фармацевтическому образованию

(протокол № ____ от _____ 20__)⁶

³ Название учреждения высшего образования в должностях составителей и рецензентов, а также в названии кафедры и научно-методического совета указывается в соответствии со специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

⁴ В случае, когда составители являются сотрудниками разных кафедр, необходимы выписки из протоколов заседаний данных кафедр с рекомендацией к утверждению в качестве примерной учебной программы.

⁵ В случае, когда составители являются сотрудниками разных учреждений высшего образования, необходимы выписки из протоколов заседаний научно-методических советов данных учреждений образования с рекомендацией к утверждению в качестве примерной учебной программы.

⁶ В случае, когда проект примерной учебной программы разработан для нескольких специальностей, необходимы выписки из протоколов заседаний научно-методических советов всех указанных на титульном листе специальностей с рекомендацией к утверждению в качестве примерной учебной программы.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Примерная учебная программа по учебной дисциплине (модулю) «Название учебной дисциплины (модуля)» разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования по специальности (указать код и название специальности), утвержденным и введенным в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от _____ № ____/____.

Цель учебной дисциплины (модуля) – формирование универсальных и базовых профессиональных компетенций для ... (например, решения задач межличностного и профессионального взаимодействия; решения задач профессиональной деятельности; построения клинического и патологоанатомического диагнозов; обеспечения экологической и радиационной безопасности; организации профилактических, санитарно-противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях; оказания медицинской помощи и т.п.).

Задачи учебной дисциплины (модуля) состоят в формировании у студентов научных знаний о ... (например, словообразовании, произношении при употреблении греко-латинской медицинской терминологии; общих принципах функционирования медицинского оборудования; закономерностях развития и анатомического строения тела человека, его систем и органов; современных химических и физико-химических методах анализа биологических жидкостей, растворов лекарственных веществ и биополимеров; закономерностях воздействия факторов среды обитания на здоровье человека; этиологии, патогенезе, морфологических особенностях общепатологических процессов и болезней и т.п.), умений и навыков, необходимых для ...

(например,
обследования пациентов;
интерпретации результатов лабораторных и инструментальных методов исследования;
построения диагноза;
оказания первой помощи при несчастных случаях, травмах, кровотечениях, отравлениях и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью человека;
осуществления медицинского ухода за пациентами;
выполнения сестринских лечебных и диагностических манипуляций;
и т.п.).

Место учебной дисциплины (модуля) в системе подготовки специалиста с высшим образованием

Учебная дисциплина «Название учебной дисциплины» относится к модулю «Название модуля» государственного компонента примерного учебного плана по специальности (указать код и название специальности), утвержденного первым заместителем Министра образования Республики Беларусь _____ и заместителем Министра здравоохранения Республики Беларусь _____ (регистрационный № _____/пр.).

Связи с другими учебными дисциплинами (модулями)

Знания, умения, навыки, полученные при изучении учебной дисциплины (модуля) «Название учебной дисциплины (модуля)», необходимы для успешного изучения следующих учебных дисциплин или модулей: ... (указать учебные дисциплины или модули, например, «Инфекционные болезни», «Внутренние болезни», «Терапевтический модуль», «Хирургический модуль»)⁷.

Студент, освоивший содержание учебного материала учебной дисциплины (модуля), должен обладать следующими универсальными, базовыми профессиональными и углубленными профессиональными **компетенциями**⁸:

универсальными: ...;

базовыми профессиональными:....;

углубленными профессиональными:....

Всего на изучение учебной дисциплины (модуля) отводится ___ академических часов⁷, из них ___ аудиторных и ___ часов самостоятельной работы студента.

Рекомендуемые формы аттестации студентов: зачет (___ семестр), экзамен (___ семестр) (указать если аттестация студентов проводится с применением элементов или объективного структурированного клинического экзамена).

⁷ Прописывается в соответствии с примерным учебным планом по соответствующей специальности.

⁸ Формируемые компетенции должны соответствовать требованиям к результатам обучения образовательного стандарта высшего образования по соответствующей специальности.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Название раздела (темы)	Всего аудиторных часов	Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий	
		лекции	практические (лабораторные или семинарские)
1. Раздел			
1.1. Тема			
1.2. Тема			
1.3. и т.д.			
2. Раздел			
2.1. Тема			
2.2. Тема			
2.3. Тема			
2.4. и т.д.			
3. Раздел			
3.1. Тема			
3.2. и т.д.			
Всего часов			

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

1. Название раздела (по примерному тематическому плану)

1.1. Название темы (по примерному тематическому плану)

Содержание учебного материала (теоретическая и практическая составляющая занятия, применение симуляционных технологий обучения, методики «стандартизированный пациент», разнообразных форм коммуникаций).

1.2. Название темы (по примерному тематическому плану)

Содержание учебного материала.

и т.д.

2. Название раздела (по примерному тематическому плану)

2.1. Название темы (по примерному тематическому плану)

Содержание учебного материала.

И далее в соответствии с примерным тематическим планом.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература⁹

Основная:

1. Учебник, имеющий гриф Министерства образования Республики Беларусь.
2. Учебное пособие, имеющее гриф Министерства образования Республики Беларусь.
3.

Дополнительная:

4. Учебно-методическое пособие, имеющее гриф Учебно-методического объединения по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию.
5. Научное издание.
6.

Нормативные правовые акты:

7. Нормативный правовой акт.
8.

Перечни используемых средств диагностики результатов учебной деятельности

Оценка результатов учебной деятельности обучающихся осуществляется с использованием фонда оценочных средств и технологий учреждения высшего образования, который включает:

типовые задания в различных формах (устные, письменные, тестовые, ситуационные, симуляционные);

тематику рефератов;

медицинские карты стационарного (амбулаторного) пациента и результаты дополнительных методов обследования (лабораторных, функциональных, лучевых);

иные средства диагностики.

Примерный перечень результатов обучения¹⁰

В результате изучения учебной дисциплины (модуля) «Название учебной дисциплины (модуля)» студент должен

знать:

основные понятия ...;

этиологию, патогенез, клинические проявления ...;

фармакологические свойства лекарственных средств;

и т.п.;

⁹ Рекомендуется указывать не более 10 источников, изданных в последние 5 - 10 лет (за исключением основополагающих научных первоисточников).

¹⁰ Прописываются знания, умения и практические навыки, которые студент может продемонстрировать по завершении изучения учебной дисциплины, модуля.

уметь:

планировать и проводить коммуникативное взаимодействие;
анализировать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, связанные с оказанием медицинской помощи;
проводить ...;
составлять план...;
интерпретировать результаты...;
формулировать диагноз...;
оформлять медицинскую документацию;
и т.п.;

владеть:

приемами досудебного регулирования споров между субъектами медицинских правоотношений;
навыками безопасной работы в химической лаборатории;
методами...;
техникой выполнения сестринских лечебных и диагностических манипуляций;
навыками выписывания и оформления рецепта врача при назначении лекарственных средств в различных лекарственных формах.
и т.п.

Примерный перечень практических навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины (модуля), в том числе с использованием симуляционных технологий обучения

1. Практический навык.
2. Практический навык.
3. Практический навык.
4.

Например:

1. Измерение артериального давления.
 2. Наложение давящей повязки на рану при кровотечении.
 3. Проведение закрытого массажа сердца взрослому.
 4. Дезинфекция изделий медицинского назначения (термометра).
 5. Внутривенное введение лекарственного средства с использованием системы инфузионной.
 6. Регистрация электрокардиограммы.
 7. Дефибриляция с использованием автоматического наружного дефибриллятора.
 8. Аускультация сердца.
 9. Выполнение вскрытия абсцессов и флегмон.
 10. Надевание / снятие защитного костюма при инфекции COVID-19 и других особо опасных инфекциях.
- и др.*

**Перечень паспортов (примерных) экзаменационных станций
объективного структурированного клинического экзамена, применяемых
для проведения аттестации студентов¹¹**

Например:

Паспорт (примерный) экзаменационной станции **«БАЗОВАЯ
СЕРДЕЧНО-ЛЕГОЧНАЯ РЕАНИМАЦИЯ»** объективного
структурированного клинического экзамена (ОСКЭ) по учебной дисциплине
«Первая помощь» для специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия»,
«Медико-профилактическое дело», «Медико-диагностическое дело», «Медико-
психологическое дело», «Стоматология» (в актуальной версии).

Паспорт (примерный) экзаменационной станции
«ВНУТРИМЫШЕЧНАЯ ИНЪЕКЦИЯ» объективного структурированного
клинического экзамена (ОСКЭ) по учебной дисциплине «Медицинский уход и
манипуляционная техника» для специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия»,
«Медико-профилактическое дело», 1-79 01 04 «Медико-диагностическое дело»,
«Медико-психологическое дело» (в актуальной версии).

¹¹ Прописываются утвержденные паспорта (примерные) экзаменационных станций объективного структурированного клинического экзамена по учебной дисциплине (модулю).

СОСТАВИТЕЛИ:

Должность, ученая степень, ученое звание

И.О.Фамилия

Должность, ученая степень, ученое звание

И.О.Фамилия

Заведующий кафедрой¹²
(название кафедры), ученая степень,
ученое звание

И.О.Фамилия

Оформление примерной учебной программы и сопроводительных документов соответствует установленным требованиям

Начальник учебно-методического
отдела учреждения образования
«Название учреждения высшего
образования»

И.О.Фамилия

Заместитель начальника Центра –
начальник отдела научно-методического
обеспечения высшего медицинского и
фармацевтического образования
учреждения образования
«Белорусский государственный
медицинский университет»

И.О.Фамилия

¹² В случае если заведующий кафедрой является автором, дополнительной визы не требуется.