

Учреждение образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

И.О.Стома

30.09.2024



## ПЛАН РАБОТЫ

деканата медико-диагностического  
факультета на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	2	3	4
<b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Составление планов работы факультета, деканата, совета факультета, идеологической и воспитательной работы на МДФ в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Декан, заместители декана
2.	Собеседование со студентами 1 курса, формирование учебных групп, назначение старост	август	Декан, заместители декана, специалисты
3.	Участие в проведении торжественной линейки, посвященной Дню знаний, для студентов 1-го курса	2 сентября	Декан, заместители декана
4.	Проведение курсовых собраний со студентами 1-5 курсов	1-я неделя сентября	Декан, заместители декана, специалисты
5.	Формирование состава студенческого совета МДФ	сентябрь	Декан, заместители декана, специалисты
6.	Назначение тьюторов-волонтеров для студентов МДФ 1-3 курсов	сентябрь	Декан, заместители декана, специалисты
7.	Оформление документов и личных дел переведенных и восстановленных студентов. Организация отработки расхождений в учебных планах	август- сентябрь, февраль	Декан, заместители декана, специалисты
8.	Назначение учебных стипендий студентам бюджетной формы обучения	июнь- сентябрь, февраль	Декан, заместители декана,

			специалисты
9.	Отбор кандидатур студентов для назначения премий Гомельского горисполкома, Гомельского облисполкома, стипендий специального фонда Президента Республики Беларусь, именных стипендий, персональной стипендии Совета университета	декабрь, февраль, июнь, сентябрь	Декан, заместители декана, руководитель СНО
10.	Контроль своевременности внесения оплаты за обучение студентами платной формы обучения	сентябрь, март	Заместители декана, специалисты, бухгалтерия
11.	Контроль своевременности внесения оплаты за проживание в общежитии студентами МДФ	в течение года	Заместители декана, специалисты, бухгалтерия
12.	Организация выдачи документов студентам 1 курса	сентябрь- октябрь	Декан, заместители декана, специалисты
13.	Организация проведения профилактических медицинских осмотров студентов на 1-5 курсах, флюорографического обследования	согласно графику	Декан, заместители декана, специалисты
14.	Подготовка документов к работе комиссии по распределению студентов 4 курса в группы субординатуры	май-июнь	Декан, заместители декана, специалисты
15.	Подготовка документов к работе комиссии по распределению студентов 5 курса	октябрь- февраль	Декан, заместители декана, специалисты
16.	Участие в организации и проведении «Дня открытых дверей»	по графику	Декан, заместители декана
17.	Оформление документации к выпуску студентов 5 курса	апрель- июнь	Декан, заместители декана, специалисты
18.	Обновление информации о факультете на сайте университета и стендах факультета	в течение года	Декан, заместители декана, специалисты
19.	Контроль делопроизводства в деканате	постоянно	Декан,

			заместители декана
20.	Подготовка к проведению учебной и производственной практики, проведение курсовых собраний по вопросам практики	апрель-июнь	Отдел произв. практики, деканат, кафедры
21.	Подготовка документов на заседание комиссии по скидкам на договорную стоимость обучения	август	Декан, заместители декана, специалисты
22.	Подготовка документов на заседание комиссии по переводу на бюджетную форму обучения	август	Декан, заместители декана, специалисты
23.	Содействие работе студенческого научного общества, организации и проведению студенческих научных конференций, семинаров	в течение года	Декан, заместители декана, зав. кафедрами
24.	Проведение заседаний совета МДФ	ежемесячно	Декан, заместители декана
25.	Участие в работе ректората, Совета университета, совещаний по учебной, идеологической и воспитательной работе	в течение года	Декан, заместители декана
26.	Организация и проведение совещаний старост групп	1 раз в месяц	Декан, заместители декана
27.	Прием студентов, граждан по личным вопросам	ежедневно	Декан, заместители декана
28.	Подготовка отчетов о работе факультета, деканата, совета факультета, по идеологической и воспитательной работе на МДФ в 2024-2025 учебном году	июнь	Декан, заместители декана
<b>УЧЕБНАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
29.	Контроль готовности кафедр факультета к началу учебного года	август-сентябрь	Декан, заместители декана
30.	Анализ эффективности внесённых изменений в примерный учебный план и учебные программы для специальности «Медико-диагностическое дело»	сентябрь-ноябрь	Декан, заместители декана, зав. кафедрами, учебно-методический

			отдел
31.	Рассмотрение рукописей учебно-методических пособий и внесение предложений в президиум Совета УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию о рекомендации к изданию с грифом УМО по медицинскому образованию и использованию в учебном процессе по специальности «Медико-диагностическое дело»	в течение года	Декан, учебно-методический отдел
32.	Подведение итогов летней экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года	сентябрь	Декан, заместители декана
33.	Подведение итогов учебной и производственной практики 2023-2024 учебного года	октябрь	Руководитель производственной практики
34.	Составление расписания экзаменационных сессий 2024-2025 учебного года	ноябрь, апрель	Декан, заместители декана
35.	Контроль проведения текущей аттестации студентов в зимнюю и летнюю экзаменационные сессии	январь, февраль, май, июнь	Декан, заместители декана
36.	Организация работы ГЭК на 5 курсе МДФ	май-июнь	Декан, заместители декана, специалисты
37.	Подведение итогов зимней экзаменационной сессии 2024-2025 учебного года	февраль- март	Декан, заместители декана
38.	Контроль ликвидации студентами академической задолженности по итогам сессий	февраль, июнь, август	Декан, заместители декана, инспекторы
39.	Проведение контрольных посещений кафедр университета, закрепленных за медико-диагностическим факультетом	в течение года	Декан, заместители декана
40.	Осуществление контроля учебной дисциплины	постоянно	Декан, заместители декана
41.	Проведение контрольных посещений открытых занятий, лекций на кафедрах	в течение года	Декан, заместители декана
42.	Проведение мониторинга	сентябрь,	Декан,

	удовлетворенности студентов качеством обучения на факультете	март	заместители декана
43.	Участие в работе научно-методического совета университета	постоянно	Декан
<b>ИДЕОЛОГИЧЕСКАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>			
44.	Формирование студенческого актива в группах 1 курса МДФ	август-сентябрь	Декан, заместители декана
45.	Формирование студенческого совета МДФ, утверждение плана работы на учебный год	сентябрь	Декан, заместители декана
46.	Информирование студентов об основных направлениях развития белорусского государства на информационных часах, встречах с информационно-пропагандистскими группами	в течение года	Кураторы, информационно-пропагандистская группа
47.	Организация подписной кампании среди студентов 1-3 курсов на Республиканские и местные СМИ (газеты)	в течение года	Отдел восп. работы с молодежью, кураторы групп, заместители декана
48.	Развитие традиций университета и МДФ: участие в мероприятиях, посвященных образованию университета, юбилейной дате организации медико-диагностического факультета	октябрь, ноябрь	Деканат, отдел восп. работы с молодежью
49.	Взаимодействие деканата с кураторами студенческих групп 1-5 курсов МДФ при проведении воспитательной работы со студентами	в течение года	Декан, заместители декана
50.	Назначение тьюторов-волонтеров из числа студентов 4-5 курсов	сентябрь	Декан, заместители декана
51.	Контроль планирования работы и анализ качества выполненной работы кураторами студенческих групп 1-5 курсов МДФ	в течение года	Декан, заместители декана
52.	Проведение первого и участие в заключительном этапе конкурса «Куратор года»	апрель	Декан, заместители декана
53.	Проведение воспитательной работы со студентами на курсовых собраниях,	ежемесячно	Декан, заместители

	собраниях старост групп, участие в работе информационно-пропагандистских групп		декана, отдел воспитательной работы с молодежью
54.	Проверка состояния воспитательной работы на кафедрах факультета	в течение года	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
55.	Посещение студенческих общежитий	в течение года	Декан, заместители декана
56.	Выборочное информирование родителей студентов о текущей успеваемости и итогах экзаменационных сессий	в течение года	Декан, заместители декана, специалисты
57.	Поощрение студентов, достигших высоких показателей в учебной, научной и общественной жизни университета, оказание материальной помощи нуждающимся студентам	ежемесячно	Члены стипендиальной комиссии
58.	Проведение конкурса на лучшую студенческую группу	октябрь	Декан, заместители декана, специалисты
59.	Привлечение студентов факультета к научной работе, участию в общественных мероприятиях университета, художественной самодеятельности и спортивных соревнованиях	в течение года	Деканат, СНО, отдел воспитательной работы с молодежью, кураторы, спорт. клуб
60.	Создание и обновление компьютерной базы данных талантливых студентов, достигших высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной работе	в течение года	Заместители декана
61.	Привлечение студентов факультета к участию в мероприятиях, посвященных Дню Победы	апрель-май	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью

62.	Оказание помощи в организации и проведении общественных мероприятий (вечеров отдыха, спортивных мероприятий и др.)	в течение года	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
63.	Оказание помощи в работе студенческим общественным организациям (профсоюзной, БРСМ, студ. советам и др.)	в течение года	Декан, заместители декана, специалисты
64.	Оказание помощи в проведении встреч студентов с учеными-врачами, ветеранами труда и ВОВ, сотрудниками силовых структур, представителями исполнительной власти	в течение года	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью, кураторы
65.	Участие в подготовке и организации выпускного вечера студентов 5 курса	май-июнь	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
66.	Проведение профориентационного и образовательного семинара для студентов выпускного курса (ознакомление с правами и гарантиями молодым специалистам, наличием вакансий по специальности «Медико-диагностическое дело» в Республике Беларусь); профориентационные встречи с выпускниками университета	сентябрь, декабрь	Декан, заместители декана

План заслушан и одобрен на заседании Совета медико-диагностического факультета (протокол № 1 от 30.09.2024).

Декан медико-диагностического факультета

И.В.Назаренко