

Учреждение образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

И.О.Стома

ПОЛОЖЕНИЕ

01.06.2024 № 35-02

г. Гомель



о симуляционно-аттестационном центре

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Симуляционно-аттестационный центр (далее – САЦ) является структурным подразделением учреждения образования «Гомельский государственный медицинский университет» (далее – университет).

САЦ реализует учебные программы по дисциплинам «Первая помощь», «Медицинский уход и манипуляционная техника», на факультете повышения квалификации, организует учебно-методическое сопровождение обучения практическим профессиональным навыкам студентов, врачей-интернов, клинических ординаторов, врачей-специалистов (далее – обучающихся) в рамках развития непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения, организует и проводит объективный структурированный клинический экзамен как форму аттестации обучающихся.

САЦ реализует образовательные программы обучающихся курсов для населения по оказанию первой помощи в соответствии с заключенными договорами физических лиц и организаций.

2. САЦ создается, реорганизуется, ликвидируется на основании решения Совета университета, которое утверждается приказом ректора университета.

3. САЦ непосредственно подчиняется ректору университета. Организацию симуляционного обучения осуществляет проректор по учебной работе университета.

4. Руководство САЦ осуществляет начальник САЦ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора университета.

5. В своей деятельности САЦ руководствуется: действующим законодательством Республики Беларусь, нормативными документами Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь, государственными образовательными стандартами высшего образования, учебными планами и программами специальностей, локальными правовыми актами университета, настоящим Положением.

6. Штатное расписание САЦ формируется на основании Примерного штатного расписания симуляционно-аттестационного центра.

Штатная численность профессорско-преподавательского состава определяется на учебный год из расчета среднего объема учебной нагрузки,



выделенного на проведение учебных занятий в САЦ и аттестации обучающихся с использованием ОСКЭ.

Штатное расписание утверждается ректором университета.

7. Трудовые функции работников САЦ определяются должностными инструкциями, разработанными на основании Положения о симуляционно-аттестационном центре, утвержденного ректором университета.

ГЛАВА 2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИМУЛЯЦИОННО-АТТЕСТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

8. Предметом деятельности САЦ является обеспечение образовательного процесса и аттестации обучающихся посредством использования симуляционного оборудования.

9. Целями деятельности САЦ являются повышение качества теоретической подготовки, совершенствование практических навыков и профессиональных компетенций на основе использования инновационных образовательных технологий, подготовка обучающихся к прохождению практических занятий и практики с участием пациентов, повышение профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, оценка уровня профессиональных компетенций при проведении аттестации специалистов с высшим медицинским, фармацевтическим образованием в форме объективного структурированного клинического экзамена с использованием симуляционных технологий.

10. Для достижения целей САЦ сформированы следующие задачи:

10.1. методическое и программное обеспечение образовательного процесса с использованием симуляционных технологий обучения;

10.2. методическое и программное обеспечение проведения аттестации студентов и специалистов с высшим медицинским, фармацевтическим образованием с использованием симуляционного оборудования, в том числе ОСКЭ;

10.3. научно-методическое обеспечение использования симуляционных технологий обучения для формирования и (или) совершенствования практических навыков, профессиональных компетенций обучающихся;

10.4. подготовка и допуск обучающихся к практическим занятиям с участием пациентов;

10.5. обеспечение последовательности и преемственности в освоении практических навыков и умений по программам высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования между САЦ и кафедрами университета;

10.6. проведение (организация) контроля (оценки, аттестации) практических профессиональных навыков и умений обучающихся, с использованием симуляционных технологий, в том числе в форме ОСКЭ;

10.7. обучение профессорско-преподавательского состава университета использованию симуляционных технологий в образовательном процессе;

10.8. изучение передового опыта работы симуляционных центров других университетов, освоение инновационных форм и методов использования симуляционных технологий и внедрение их в работу САЦ;

10.9. проведение научных исследований в области симуляционных технологий обучения, изобретательской и рационализаторской работы, разработка и внедрение симуляционных тренажеров и расходных материалов, необходимых для отработки практических навыков обучающимися;

10.10. организация и проведение (участие в проведении) обучающих и иных мероприятий (семинаров, мастер-классов, конференций, практикумов, олимпиад, конкурсов профессионального мастерства и др.);

10.11. научно-методическое обеспечение проведения для населения обучающих курсов по оказанию первой помощи и навыкам ухода за больными и других обучающих курсов, утвержденных в соответствии с законодательством;

10.12. развитие взаимосвязей с медицинскими университетами, научно-практическими центрами, организациями здравоохранения Республики Беларусь и других стран.

ГЛАВА 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СИМУЛЯЦИОННО- АТТЕСТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

11. Деятельность САЦ направлена на обеспечение условий для отработки практических навыков, формирование и (или) совершенствование профессиональных компетенций, обучающихся в групповом и (или) индивидуальном режиме, выполнения заданий в имитированных условиях, проведения брифинга и дебрифинга, аттестации, в том числе ОСКЭ, с видеонаблюдением и видеофиксацией.

САЦ осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве и взаимосвязи с факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями университета, задействованными в образовательном процессе, исходя из основных задач, определенных настоящим Положением.

12. В САЦ обеспечивается проведение:

12.1. практических занятий с использованием симуляционного оборудования;

12.2. текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов и слушателей образовательных программ повышения квалификации, переподготовки и обучающих курсов;

12.3. текущей аттестации клинических ординаторов;

12.4. текущей, промежуточной, итоговой аттестации врачей-интернов;

12.5. конкурсов профессионального мастерства, олимпиад;

12.6. дней открытых дверей в рамках профориентационной работы;

12.7. мастер-классов, практических секций семинаров-практикумов, конференций;

12.8. демонстрации практических навыков на подтверждение квалификации лицами, не работающими по специальности более четырех лет,

лицами, претендующими на повышение (подтверждение) квалификационной категории;

12.9. аттестации (контроль практических навыков) при переходе врача-специалиста из амбулаторно-поликлинической организации здравоохранения в больничную организацию здравоохранения областного уровня, клиническую организацию здравоохранения или государственную медицинскую научную организацию областного уровня).

13. Учебная и воспитательная функция осуществляется:

13.1. в соответствии с учебными планами высшего медицинского образования и учебными программами, индивидуальными планами работы профессорско-преподавательского состава, планом по идеологической и воспитательной работе университета;

13.2. посредством проведения всех видов и форм учебных занятий на основании разработанных учебных программ и расписания занятий;

13.3. посредством проведения практических занятий, лекций по дисциплинам «Первая помощь» и «Медицинский уход и манипуляционная техника» и других, в соответствии с утвержденными типовой и учебной программами;

14. Методическая работа САЦ:

14.1. разработка учебно-методических, справочно-информационных документов и инструкций, обеспечивающих проведение отработки практических профессиональных навыков в условиях симуляционной базы САЦ;

14.2 разработка учебно-методических, справочно-информационных документов и инструкций, обеспечивающих реализацию образовательных программ обучающихся курсов для населения в соответствии с заключенными договорами физических лиц и организаций;

14.3 организация разработки, обновления и утверждения в установленном порядке типовых и рабочих учебных программ;

14.4. разработка клинических сценариев, других документов в рамках практико-ориентированной аттестации обучающихся (объективный структурированный клинический экзамен).

14.5. обучение профессорско-преподавательского состава университета использованию в образовательном процессе симуляционных технологий обучения;

14.6. подготовка «стандартизированных» пациентов;

14.7. изучение инновационного опыта использования симуляционных технологий обучения и внедрение его в образовательный процесс;

ГЛАВА 4 ПРАВА

15. Начальник САЦ выносит на заседания Совета университета при согласовании с проректором по учебной работе университета вопросы, связанные с улучшением работы САЦ, вносит предложения и принимает

участие во внедрении передового опыта использования симуляционных технологий обучения в деятельность других структурных подразделений;

15.1. участвует в работе и проведении научно-методических советов и комиссий, а также в установленном порядке в международных и республиканских конференциях, съездах и совещаниях;

15.2. предоставляет на списание, в установленном порядке, пришедшее в негодность, изношенное или устаревшее оборудование;

15.3. вносит предложения по поощрению сотрудников САЦ и привлечению к дисциплинарной ответственности;

15.4. представляет университет в других организациях, учреждениях, предприятиях в рамках своей компетенции;

15.5. участвует в подборе и расстановке кадров;

15.6. ходатайствует перед проректором по учебной работе университета о модернизации материально-технической базы и оснащения в соответствии с развитием медицинской науки и практики;

15.7. проводит необходимые мероприятия, связанные с совершенствованием образовательного процесса и аттестации;

15.8. запрашивает от деканатов факультетов, кафедр, других структурных подразделений университета информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

15.9. ведет переписку по вопросам деятельности САЦ.

ГЛАВА 5 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

16. САЦ осуществляет свою деятельность во взаимосвязи с должностными лицами и структурными подразделениями университета.

17. Ректору университета САЦ представляет информацию по всем видам деятельности, происшествиям в порядке исполнительской дисциплины, а также в инициативном порядке.

18. Проректору по учебной работе САЦ предоставляет информацию по всем видам учебной и методической работы, информирует о нарушениях правил внутреннего трудового распорядка.

19. Проректору по воспитательной работе – предоставляет информацию по воспитательной и идеологической работе.

20. Проректору по научной работе – предоставляет информацию по научно-методической деятельности.

21. Проректору по лечебной работе – предоставляет информацию о результатах текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся (врачей-интернов, врачей-специалистов и других).

22. В процессе своей деятельности САЦ взаимодействует с:

22.1. лечебным и медико-диагностическим факультетами, факультетом иностранных студентов, факультетом повышения квалификации и переподготовки, факультетом довузовской подготовки;

22.2. кафедрами университета;

- 22.3. учебно-методическим отделом;
 - 22.4. центром инновационных технологий и постдипломной подготовки;
 - 22.5. центром науки, медицинской информации и клинических испытаний;
 - 22.6. отделом по изучению рынка товаров и материального обеспечения;
 - 22.7. отделом кадров;
 - 22.8. планово-экономическим отделом;
 - 22.9. бухгалтерией;
 - 22.10. канцелярией;
 - 22.11. информационно-издательским центром;
 - 22.12. юридическим отделом.
23. Взаимоотношения с подразделениями, не указанными в данном разделе, устанавливаются по мере возникновения необходимости.
24. САЦ устанавливает творческие связи по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе с соответствующими структурными подразделениями других высших учебных заведений Республики Беларусь и других стран.

ГЛАВА 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИМУЛЯЦИОННО-АТТЕСТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

25. Материально-техническое оснащение САЦ должно обеспечивать условия для формирования и (или) совершенствования практических навыков, профессиональных компетенций обучающихся.

26. К материально-техническому оснащению САЦ относятся: симуляционное оборудование, средства для виртуального сопровождения образовательного процесса (компьютеры, проекторы, интерактивные доски, телевизоры, планшеты и др.), медицинские и иные изделия и др.

27. Симуляционное оборудование САЦ структурируется по видам и уровням реалистичности: визуальный, тактильный, реактивный, автоматизированный, аппаратный, интерактивный, интегрированный.

28. Расходные одноразовые материалы в САЦ могут использоваться многократно с учетом требований по эксплуатации симуляционного оборудования при условии соблюдения санитарно-эпидемической безопасности, имитируя выполнение правил асептики и антисептики.

29. В САЦ по решению ректора университета может быть создана мастерская по ремонту симуляционного оборудования, изготовлению расходных одноразовых материалов к симуляционному оборудованию.

30. Используемые в САЦ лекарственные препараты представляют собой их имитацию и, по возможности, не содержат активные вещества.

31. Финансирование расходов на функционирование деятельности САЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством за счет средств бюджета, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, и

иных источников, не запрещенных законодательством.

32. САЦ вправе осуществлять свою деятельность на платной основе, за счет внебюджетных средств или средств, привлекаемых в виде финансирования научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технических работ, и других источников, не запрещенных законодательством.

ГЛАВА 7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

33. Ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на САЦ задач и функций в соответствии с действующим законодательством, полноту и правильность использования предоставленных прав несет начальник САЦ.

34. Начальник САЦ несет персональную ответственность за:

34.1. ненадлежащее исполнение сотрудниками САЦ своих должностных обязанностей, за несоблюдение ими трудовой и исполнительской дисциплины;

34.2. организацию работы САЦ;

34.3. неполное и неаккуратное ведение документации и ее сохранность;

34.4. правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством;

34.5. сохранность имущества, закрепленного за САЦ;

35.6. несоблюдение в САЦ правил ведения делопроизводства, правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности;

35.7. за ненадлежащую организацию труда и управления в САЦ.

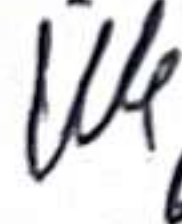
36. Степень ответственности руководителя и других сотрудников САЦ устанавливается их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

Начальник симуляционно-
аттестационного центра



М.В.Радовня

Проректор по учебной работе

 В.А.Мельник
08.06.2024

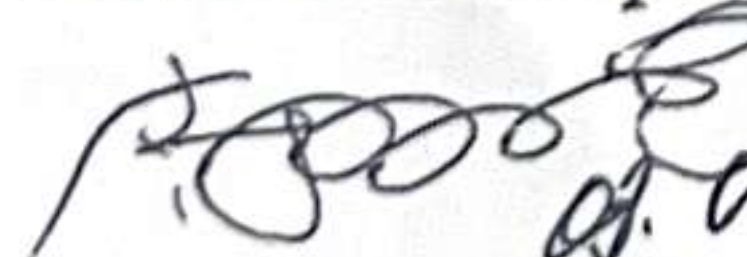
Проректор по безопасности и кадрам

 С.В.Крицына
08.06.2024

Начальник отдела кадров

 Т.А.Кульвинская
08.06.2024

Начальник юридического отдела

 В.М.Уманец
08.06.2024