

## **Памятка по организации прохождения интернатуры для руководителей на базах интернатуры**

В соответствии с Положением о порядке организации и прохождения интернатуры, осуществления организационно-методического обеспечения интернатуры, порядке и условиях сдачи квалификационного экзамена, утвержденным постановлением МЗ РБ 16.10.2025 №153 «О вопросах прохождения интернатуры»:

прохождение интернатуры осуществляется на базах интернатуры, соответствующих следующим критериям:

наличие в штате врачей-специалистов, имеющих первую или высшую квалификационную категорию врача-специалиста и стаж работы по должности врача-специалиста по профилю медицинской специальности, соответствующему специальности интернатуры, не менее семи лет;

наличие структурных подразделений, соответствующих по видам оказываемой медицинской помощи по профилям заболеваний специальности интернатуры;

срок прохождения интернатуры для врачей-интернов составляет 12 месяцев с учетом периода основного трудового отпуска (для провизоров-интернов – 6 месяцев);

в срок прохождения интернатуры не засчитываются периоды: военной службы по призыву, альтернативной службы, службы по контракту;

нахождения в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также в иных социальных отпусках общей продолжительностью свыше 15 календарных дней;

длительной временной нетрудоспособности (более 30 дней непрерывно).

В случае длительного отсутствия (более месяца) на работе по уважительной причине срок прохождения интернатуры должен быть изменен приказом руководителя базы интернатуры, о чем база интернатуры информирует учреждение образования, заключившее договор на организационно-методическое обеспечение интернатуры, для внесения изменений и(или) дополнений в договор в части изменения сроков прохождения интернатуры.

### ***Руководитель базы интернатуры:***

заключает срочный трудовой договор с врачом-интерном;

направляет в течение десяти календарных дней со дня заключения срочного трудового договора в соответствующий медицинский университет подтверждение о прибытии на базу интернатуры;

назначает руководителя интернатуры

*(руководителем интернатуры назначается работник базы интернатуры, имеющий первую либо высшую квалификационную категорию врача-специалиста и стаж работы по должности врача-специалиста по профилю медицинской специальности, соответствующей специальности интернатуры, не менее семи лет. Общее число врачей-интернов, которые могут быть закреплены за одним руководителем интернатуры, не должно превышать четырех независимо от специальности интернатуры);*

утверждает индивидуальный план врача-интерна;

обеспечивает условия, необходимые для выполнения индивидуального плана врача-интерна в полном объеме (в том числе определяет структурные подразделения, назначает куратора в каждом структурном подразделении);

направляет по предложению руководителя интернатуры врача-интерна для прохождения отдельных разделов индивидуального плана врача-интерна на иные базы интернатуры, в государственные организации здравоохранения республиканского, областного (городского) и межрайонного уровней оказания медицинской помощи, в организации здравоохранения, куда он распределен (направлен на работу) как молодой специалист

*(направление на иные базы осуществляется на основании графика, установленного индивидуальным планом врача-интерна. Руководитель базы интернатуры издает приказ о направлении врача-интерна для прохождения интернатуры в иную организацию с указанием цели направления, конкретной организации здравоохранения, куда направляется врач-интерн, срока прибытия и периода прохождения интернатуры. Руководитель иной организации обеспечивает условия для выполнения индивидуального плана врача-интерна в соответствии с приказом руководителя базы интернатуры, а также соблюдение законодательства о труде и об охране труда в отношении врача-интерна);*

направляет врача-интерна для прохождения текущей и итоговой аттестации, участия в иных мероприятиях, проводимых медицинским университетом в рамках организационно-методического обеспечения интернатуры;

направляет в соответствующий медицинский университет уведомление об увольнении не позднее пяти календарных дней со дня расторжения с врачом-интерном срочного трудового договора до истечения его срока;

принимает меры при наличии соответствующего обращения врача-интерна по предоставлению жилого помещения либо жилого помещения в общежитии на период прохождения интернатуры, если для прохождения интернатуры врач-интерн направлен не по месту регистрации (месту пребывания);

согласовывает дневник врача-интерна;

утверждает отчет о прохождении интернатуры;

подписывает по завершению прохождения интернатуры характеристику на врача-интерна.

При получении информации от медицинского университета об изменении базы интернатуры и (или) специальности интернатуры выдает врачу-интерну:

справку о выполнении плана и программы интернатуры;

копию приказа об увольнении в порядке перевода врача-интерна на другую базу интернатуры и (или) об изменении специальности **(изменение базы интернатуры и (или) специальности интернатуры допускается в случаях:**

*возникновения медицинских противопоказаний к работе по специальности интернатуры и (или) в условиях базы интернатуры, выявленных в период прохождения интернатуры, при наличии заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии или врачебно-консультационной комиссии;*

*возникновения семейных и (или) бытовых причин, подтвержденных документально;*

реорганизации или ликвидации организации здравоохранения, являющейся базой интернатуры;

изменения кадровой ситуации и возникновения потребности во врачах-специалистах иной специальности (профиля медицинской специальности) в организации здравоохранения, куда распределен (направлен на работу) врач-интерн;

ухудшения материально-технической базы, ресурсных и кадровых возможностей базы интернатуры, что не позволит выполнить план и программу интернатуры по специальности интернатуры в полном объеме.

Для изменения базы и (или) специальности интернатуры врач-интерн обращается в медицинский университет и предоставляет копию документа, удостоверяющего личность с одновременным предъявлением оригинала, а также документы, подтверждающие наступление оснований для изменения базы интернатуры и (или) специальности интернатуры.

Представленные документы рассматриваются в течение 10 рабочих дней со дня обращения врача-интерна за изменением базы интернатуры и (или) специальности интернатуры в порядке, определенном медицинским университетом, с учетом рекомендаций Министерства здравоохранения, главных управлений по здравоохранению областных исполнительных комитетов, Комитета по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета.

В случае изменения базы интернатуры и (или) специальности интернатуры врачу-интерну, провизору-интерну медицинским университетом в 5-дневный срок выдается новое направление на прохождение интернатуры и осуществляется информирование базы интернатуры, в которой врач-интерн проходил интернатуру).

### **Руководитель интернатуры (от базы):**

разрабатывает индивидуальный план врача-интерна, представляет его на утверждение руководителю базы интернатуры после согласования с методическим руководителем интернатуры;

организует и контролирует работу врача-интерна в соответствии с индивидуальным планом врача-интерна, в том числе ведение дневника и составление отчета о прохождении интернатуры;

знакомит врача-интерна с основными направлениями деятельности, полномочиями и организацией работы базы интернатуры, организацией оказания медицинской помощи по профилю заболеваний, соответствующему специальности интернатуры;

отвечает за практическую подготовку врача-интерна (выполнение объемов практической работы (стажировки) и овладения диагностическими и лечебными манипуляциями, подлежащими обязательному освоению), обеспечивает курирование прохождения интернатуры врачом-интерном на иных базах интернатуры, в государственных организациях республиканского, областного (городского), межрайонного уровней оказания медицинской помощи, в организациях здравоохранения, куда он распределен (направлен на работу) как молодой специалист;

взаимодействует с методическим руководителем интернатуры по вопросам организации и прохождения интернатуры, реализации мероприятий организационно-методического обеспечения интернатуры;

вносит изменения при необходимости в индивидуальный план врача-интерна по согласованию с методическим руководителем интернатуры;

представляет по согласованию с методическим руководителем интернатуры руководителю базы интернатуры **предложения по направлению врача-интерна:** для реализации разделов индивидуального плана врача-

интерна по смежным специальностям - на иные базы интернатуры (при отсутствии ресурсов и возможности их освоения на базе интернатуры); для выполнения практической работы (стажировки) - в государственные организации здравоохранения областного (городского) и республиканского уровней оказания медицинской помощи, освоения диагностических и лечебных манипуляций - в организации здравоохранения межрайонного уровня оказания медицинской помощи; для направления в организации здравоохранения, куда он распределен (направлен на работу) как молодой специалист; для участия в мероприятиях в рамках организационно-методического обеспечения интернатуры, в том числе прохождения текущей и итоговой аттестации;

представляет по завершению прохождения интернатуры руководителю базы интернатуры характеристику на врача-интерна, включающую сведения об уровне его теоретических знаний и практических навыков, степени готовности к последующей самостоятельной профессиональной деятельности в качестве врача-специалиста, деловых и коммуникативных качествах и иную информацию, имеющую отношение к деятельности врача-интерна;

подписывает дневник врача-интерна;

согласовывает отчет о прохождении интернатуры;

своевременно информирует руководителя базы интернатуры и методического руководителя интернатуры об отсутствии врача-интерна на базе интернатуры, невыполнении им индивидуального плана врача-интерна, нарушении правил внутреннего трудового распорядка, требований локальных правовых актов по охране труда.

### **Информация о порядке прохождения текущей и итоговой аттестации врачей-интернов**

Врачи-интерны в период прохождения интернатуры проходят текущую и итоговую аттестацию.

Текущая аттестация проводится методическим руководителем интернатуры ежеквартально в целях периодического контроля эффективности прохождения интернатуры и оценки результатов овладения врачами-интернами практическими навыками.

Форма текущей аттестации определяется планом и программой интернатуры по специальности интернатуры и может проводиться при личном присутствии врача-интерна в медицинском университете или с использованием дистанционных технологий.

Порядок проведения текущей аттестации определяется медицинским университетом (далее – университет). Конкретные сроки и формы проведения текущей аттестации определяются методическим руководителем интернатуры.

Врачи-интерны, не прошедшие текущую аттестацию в установленные сроки по причине получения неудовлетворительной отметки или неявки, проходят ее в иные сроки, определяемые методическим руководителем

интернатуры.

Итоговая аттестация врачей-интернов проводится в университете не позднее чем за 10 календарных дней до окончания срока прохождения интернатуры.

К прохождению итоговой аттестации допускаются врачи-интерны, полностью выполнившие индивидуальный план врача-интерна и прошедшие текущую аттестацию.

Для проведения итоговой аттестации врачом-интерном заключается договор с университетом на проведение итоговой аттестации, который является дополнением к договору на организационно-методическое обеспечение интернатуры.

График проведения итоговой аттестации устанавливается университетом и доводится до сведения врачей-интернов не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения итоговой аттестации.

Не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения итоговой аттестации врачом-интерном предоставляются в университет:

копия документа об образовании;

выписка (копия) из трудовой книжки;

копия документа, подтверждающего смену фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) (при наличии);

копия документа, удостоверяющего личность;

индивидуальный план врача-интерна;

отчет о прохождении интернатуры, утвержденный руководителем базы интернатуры;

дневник врача-интерна, согласованный руководителем базы интернатуры;

характеристика на врача-интерна, подписанная руководителем базы интернатуры;

результаты успеваемости врача-интерна с указанием полученных результатов текущей аттестации, практической стажировки в организациях здравоохранения республиканского, областного (городского), межрайонного уровней оказания медицинской помощи;

иные документы и материалы, относящиеся к итоговой аттестации (в том числе перечень публикаций (при наличии), документы, подтверждающие участие в научной, организационной и других видах работ, не предусмотренных индивидуальным планом врача-интерна).

Врачам-интернам по итогам прохождения интернатуры и успешной сдачи квалификационного экзамена итоговой аттестации университетом, осуществляющим организационно-методическое обеспечение интернатуры, выдается сертификат о прохождении интернатуры и (или) сдаче квалификационного экзамена.

Врачи-интерны, не прошедшие квалификационный экзамен в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, имеют право сдачи квалификационного экзамена в другой

срок, определенный университетом.

Врачи-интерны, не прошедшие итоговую аттестацию или не явившиеся по неуважительной причине на итоговую аттестацию, могут быть допущены к ней повторно не ранее чем через один месяц. Конкретный срок определяет методический руководитель интернатуры с учетом мнения руководителя интернатуры по готовности врача-интерна к прохождению итоговой аттестации.

Индивидуальный график проведения повторной итоговой аттестации устанавливается университетом и доводится до врача-интерна.

Врачи-интерны, повторно не прошедшие итоговую аттестацию, продолжают прохождение интернатуры на той же базе интернатуры с продлением договора на организационно-методическое обеспечение интернатуры и заключением нового срочного трудового договора и допускаются к сдаче квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев.

Врачи-интерны трижды не выдержавшие квалификационный экзамен итоговой аттестации после прохождения интернатуры или не явившиеся на нее по неуважительной причине, считаются не выполнившими индивидуальный план врача-интерна и не прошедшими интернатуру.

12.12.2025