

Учреждение образования  
«Гомельский государственный  
медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета  
И.О. Стома

2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ  
деканата лечебного факультета  
на 2023/2024 учебный год

| №<br>п/п                      | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                    | Время<br>проведения                      | Ответственные                                   |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1                             | 2                                                                                                                                                                                                                                              | 3                                        | 4                                               |
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                                 |
| 1.                            | Составление плана работы деканата, плана работы совета факультета, плана воспитательной работы, плана работы лечебного факультета                                                                                                              | сентябрь                                 | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                   |
| 2.                            | Оформление приказов и распоряжений по личному составу студентов                                                                                                                                                                                | постоянно                                | Декан,<br>заместители<br>декана                 |
| 3.                            | Подготовка документов для заседания ректората (восстановление, отчисление и перевод студентов)                                                                                                                                                 | июль-<br>август,<br>январь-<br>февраль   | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.  |
| 4.                            | Оформление документов переведенных и восстановленных студентов; подготовка распоряжений о перезачете дисциплин, рассмотрение заявлений студентов на ликвидацию расхождений в учебных планах                                                    | август,<br>сентябрь,<br>февраль          | Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н. |
| 5.                            | Подготовка документов для заседания комиссии по скидкам за обучение, комиссии по переводу на бюджетную форму обучения                                                                                                                          | август                                   | Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                  |
| 6.                            | Собеседование со студентами 1 курса, формирование групп, назначение старост.                                                                                                                                                                   | август-<br>сентябрь                      | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.                   |
| 7.                            | Организация и проведение торжественного собрания, посвященного «Дню знаний»                                                                                                                                                                    | 1 сентября                               | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.                   |
| 8.                            | Проведение курсовых собраний со студентами 1 курса                                                                                                                                                                                             | сентябрь                                 | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.                   |
| 9.                            | Выдвижение кандидатур студентов на назначение премий Гомельского горисполкома, Гомельского облисполкома, стипендий специального фонда Президента Республики Беларусь, персональной стипендии Совета ГомГМУ, именной стипендии имени Ф.Скорины. | декабрь,<br>январь,<br>июнь,<br>сентябрь | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.                   |

|     |                                                                                                                                                                            |                  |                                                                                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | Оформление документов по СМК на факультете                                                                                                                                 | декабрь          | Громыко Н.Л.                                                                                 |
| 11. | Организация учебно-методической работы на кафедрах факультета                                                                                                              | в течение года   | Громыко Н.Л.                                                                                 |
| 12. | Организация проведения профилактических медицинских осмотров студентов на 1-6 курсах, флюорографического обследования                                                      | октябрь-ноябрь   | Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>администрация Гомельской областной клинической поликлиники |
| 13. | Организация выдачи документов студентам 1 курса.                                                                                                                           | сентябрь-октябрь | Вуевская И.В.<br>Ясинская М.В.<br>Шишова С.П.                                                |
| 14. | Прием студентов, граждан по личным вопросам                                                                                                                                | ежедневно        | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                              |
| 15. | Оформление документации (диплом, выписка к диплому) к выпуску студентов 6 курса                                                                                            | апрель-июнь      | Климович С.В.<br>Казаченко С.В.                                                              |
| 16. | Организация работы комиссии по распределению на первое рабочее место студентов 6 курса                                                                                     | декабрь-март     | Громыко Н.Л.<br>Климович С.В.<br>Казаченко С.В.                                              |
| 17. | Работа стипендиальной комиссии                                                                                                                                             | ежемесячно       | Громыко Н.Л.<br>Ясинская М.В.                                                                |
| 18. | Проведение собраний со старостами групп (старостаты)                                                                                                                       | 1 раз в месяц    | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                              |
| 19. | Контроль за оплатой обучения, проживания в общежитии студентов                                                                                                             | 1 раз в месяц    | Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                                              |
| 20. | Проведение профориентационного и организационного собрания к распределению студентов 6 курса (ознакомление с правами и гарантиями молодым специалистам, наличием вакансий) | декабрь          | Громыко Н.Л.<br>Климович С.В.                                                                |
| 21. | Участие в организации и проведении «Дня открытых дверей»                                                                                                                   | апрель           | Громыко Н.Л.<br>Соболева Л.Г.                                                                |
| 22. | Участие в работе ректората, Совета университета, Совета факультета                                                                                                         | ежемесячно       | Громыко Н.Л.,<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                             |
| 23. | Обновление информации о факультете на сайте университета                                                                                                                   | ежемесячно       | Савостин А.П.                                                                                |

|     |                                                                                                                                     |                   |                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|
| 24. | Организация работы комиссии по формированию групп по профилю субординатуры                                                          | май-июнь          | Вуевская И.В.<br>Громыко Н.Л.<br>Ридецкая В.С. |
| 25. | Проведение противопожарного инструктажа с сотрудниками деканата                                                                     | сентябрь,<br>март | Громыко Н.Л.                                   |
| 26. | Контроль делопроизводства в деканате                                                                                                | постоянно         | Громыко Н.Л.                                   |
| 27. | Содействие в организации и проведении научных конференций, семинаров                                                                | в течение<br>года | Громыко Н.Л.                                   |
| 28. | Подготовка отчетов о работе факультета, деканата, совета факультета, отчета по идеологической и воспитательной работе на факультете | июнь              | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                  |

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| 1  | 2                                                                                                                | 3                    | 4                                                                                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Контроль готовности кафедр факультета к новому учебному году                                                     | август-сентябрь      | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                                     |
| 2. | Контроль за ликвидацией расхождений в учебных планах                                                             | ежемесячно           | Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.<br>Казаченко С.В.<br>Ридецкая В.С.<br>Ясинская М.В. |
| 3. | Подведение итогов летней экзаменационной сессии и производственной практики 2022/2023 учебного года              | октябрь              | Ечишева Г.И.,<br>Кононова О.Н.<br>Громыко Н.Л.                                                      |
| 4. | Организация работы экзаменационных комиссий по проведению зимней и летней экзаменационных сессий                 | декабрь,<br>май-июнь | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                                     |
| 5. | Организация работы государственной экзаменационной комиссии на 6 курсе                                           | май-июнь             | Громыко Н.Л.<br>Климович С.В.                                                                       |
| 6. | Осуществление контроля за прохождением студентами 3-5 курсов летней производственной практики                    | июнь, июль           | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                                     |
| 7. | Контроль за учебной дисциплиной на кафедрах (в том числе в составе комиссии по контролю за трудовой дисциплиной) | ежемесячно           | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                                     |
| 8. | Посещения открытых лекций и практических занятий на кафедрах                                                     | ежемесячно           | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.<br>Савостин А.П.                    |

|     |                                                                                                                                       |                     |                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 9.  | Контроль за ходом курсовых экзаменов в зимнюю и летнюю экзаменационные сессии                                                         | январь,<br>июнь     | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н. |
| 10. | Подведение итогов экзаменационных сессий на старостатах, Совете Университета, Совете лечебного факультета, научно-методическом совете | октябрь,<br>февраль | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н. |
| 11. | Подготовка материалов и участие в работе научно-методического совета университета                                                     | ежемесячно          | Громыко Н.Л.                                                    |

### ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ИДЕОЛОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

| 1   | 2                                                                                                                              | 3                  | 4                                                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Подготовка приказа о закреплении кураторов и тьютеров групп 1 курса                                                            | сентябрь           | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                                                    |
| 2.  | Анализ работы кураторов согласно отчетов за полугодие                                                                          | январь,<br>июнь    | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                                                    |
| 3.  | Контроль выполнения планов воспитательной и идеологической работы на кафедрах факультета                                       | в течение<br>года  | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                                                    |
| 4.  | Проведение конкурса на лучшую академическую группу                                                                             | ноябрь-<br>декабрь | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                  |
| 5.  | Участие в организации и проведении общественных мероприятий на факультете                                                      | в течение<br>года  | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                                                    |
| 6.  | Посещение студенческих общежитий, участие в работе студенческих советов                                                        | ежемесячно         | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Савостин А.П.<br>Кононова О.Н. |
| 7.  | Контроль соблюдения дисциплины, правил внутреннего учебного распорядка и правил проживания в общежитии студентами университета | постоянно          | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.<br>Савостин А.П. |
| 8.  | Участие в организации и проведении выпускного вечера на 6 курсе                                                                | июнь               | Громыко Н.Л.<br>Климович С.В.<br>Морозова Е.П.                                   |
| 9.  | Поощрение студентов, достигших высоких показателей в учебной, научной и общественной жизни университета                        | ежемесячно         | Громыко Н.Л.<br>Ясинская М.В.                                                    |
| 10. | Информационная работа с родителями студентов                                                                                   | в течение<br>года  | Громыко Н.Л.<br>Вуевская И.В.<br>Климович С.В.<br>Кононова О.Н.                  |

|     |                                                                                                                                                                         |                   |                                                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                         |                   | Савостин А.П.<br>Казаченко С.В.<br>Ридецкая В.С.<br>Ясинская М.В. |
| 11. | Ведение базы данных студентов, включенных в банк данных одаренной молодежи                                                                                              | в течение года    | Вуевская И.В.                                                     |
| 12. | Участие в единых днях информирования в составе информационно-пропагандистской группы                                                                                    | ежемесячно        | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.                                     |
| 13. | Развитие волонтерского движения среди студентов                                                                                                                         | в течение года    | Громыко Н.Л.<br>Савостин А.П.<br>Морозова Е.П.                    |
| 14. | Участие в организации акции по безвозмездному донорству                                                                                                                 | декабрь, апрель   | Громыко Н.Л.<br>Морозова Е.П.                                     |
| 15. | Проведение собраний с сотрудниками деканата по вопросу профилактики коррупционных нарушений на лечебном факультете                                                      | сентябрь, февраль | Громыко Н.Л.                                                      |
| 16. | Проведение собраний с сотрудниками деканата по вопросам соблюдения общественной безопасности, дисциплины и порядка, выполнения требований действующего законодательства | в течение года    | Громыко Н.Л.                                                      |

План заслушан и одобрен на заседании Совета лечебного факультета (протокол №1 от 22.09.2023).

Декан лечебного факультета

Н.Л. Громыко